



Imparare. Fare. Crescere.

2017 | 2018

BILANCIO SOCIALE



SINTESI

pag. 3

1_INTRODUZIONE

pag. 5

- 1.1 PREMESSA
- 1.2 ALCUNE DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI
- 1.3 SEGNALINO E RICONCILIAZIONE BS/AI

2_CHI SIAMO

pag. 6

- 2.1 PROFILO AZIENDALE DI SINTESI

3_PERCHÉ CI SIAMO

pag. 7

- 3.1 PRINCIPI ISPIRATORI, VALORI E CODICE ETICO
- 3.2 MISSION AZIENDALE

4_COSA FACCIAMO

pag. 8

- 4.1 SETTORI E AREE DI OPERATIVITÀ
 - 4.1.1 ATTIVITÀ FORMATIVE PER GIOVANI
 - 4.1.2 ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADULTI E IN AMBITI SPECIALI PER SOGGETTI DEBOLI
 - 4.1.3 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE NELL'ANNO 2017/2018
 - 4.1.4 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE NEL TRIENNIO 2015/2018
 - 4.1.5 SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER GIOVANI E ADULTI
 - 4.1.6 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA NEL TRIENNIO 2015/2018
 - 4.1.7 PARTENARIATI STRATEGICI E ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE SPECIALE
- 4.2 SEDI E STRUTTURE

5_QUANTO VALORE CREIAMO

pag. 20

- 5.1 IL VALORE CREATO IN TERMINI DI OCCUPAZIONE
- 5.2 IL VALORE CREATO PER IL TERRITORIO
- 5.3 IL VALORE AGGIUNTO CREATO

6_CHI SONO I NOSTRI PARTNER

pag. 27

- 6.1 MAPPA DEGLI STAKEHOLDER
- 6.2 PARTNERSHIP

ANALISI

pag. 31

7_STAKEHOLDER, RELAZIONI E COLLABORAZIONI

pag. 33

- 7.1 SCHEMA DEGLI STAKEHOLDER
- 7.2 STAKEHOLDER INTERNI
- 7.3 STAKEHOLDER ESTERNI
- 7.4 FORME DI COINVOLGIMENTO E COMUNICAZIONE CON GLI STAKEHOLDER

8_ATTIVITÀ, PROGETTI E OBIETTIVI

pag. 69

- 8.1 ATTIVITÀ 2017/2018
 - 8.1.1 FORMAZIONE
 - 8.1.2 OSPITALITÀ E SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER MINORI E ADULTI
 - 8.1.3 PARTENARIATI STRATEGICI
 - 8.1.4 PROGETTI SPECIALI
- 8.2 PROCESSI DI INNOVAZIONE
- 8.3 OBIETTIVI E RISULTATI
- 8.4 FATTORI RILEVANTI E STRATEGIE E PROGRAMMI A MEDIO-LUNGO TERMINE

9_DIMENSIONE ECONOMICA E VALORE AGGIUNTO

pag. 93

- 9.1 ANALISI ECONOMICA ESERCIZIO 2017/2018
- 9.2 DETERMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO AZIENDALE
- 9.3 ANALISI ECONOMICA PER INDICI
- 9.4 ANALISI DEI PRINCIPALI INVESTIMENTI EFFETTUATI
- 9.5 ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

APPROFONDIMENTO

pag. 99

10_IDENTITÀ E GOVERNO DELLA COOPERATIVA

pag. 101

- 10.1 PROFILO AZIENDALE COMPLETO
- 10.2 PRINCIPI ISPIRATORI, VALORI E CODICE ETICO
- 10.3 VISION AZIENDALE
- 10.4 SCOPO SOCIALE E MISSION AZIENDALE
- 10.5 INFORMAZIONI SULL'OGGETTO SOCIALE
- 10.6 BASE SOCIALE E ORGANI SOCIALI
 - 10.6.1 SOCI
 - 10.6.2 ASSEMBLEA DEI SOCI
 - 10.6.3 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
 - 10.6.4 ORGANO DI CONTROLLO – REVISIONE LEGALE
 - 10.6.5 DIREZIONE GENERALE (deleghe e funzione organizzativa)
 - 10.6.6 DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008
- 10.7 IMPRESE ED ENTI PARTECIPANTI IN COOPERATIVA
- 10.8 SOCIETÀ PARTECIPATE/ENTI PARTECIPATI

11_METODOLOGIA DEL BILANCIO SOCIALE

pag. 112

- 11.1 NOTA METODOLOGICA
- 11.2 GRUPPO DI LAVORO
- 11.3 TABELLA DELLE SPECIFICAZIONI

12_COMUNICAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

pag. 113

APPENDICE

pag. 115

13_STORIA

pag. 117

14_TABELLA DI RACCORDO BS/AI

pag. 118

2017 | 2018

**BILANCIO
SOCIALE**

Sintesi

Analisi

Approfondimento

Appendice

1_INTRODUZIONE

1.1 PREMESSA

Con questo ottavo Bilancio Sociale Civiform conferma il suo impegno nel dare conto, ai diversi stakeholder interni ed esterni, della propria **responsabilità sociale** attraverso la valorizzazione della propria complessità e ricchezza. Si tratta di un rilevante strumento di **rendicontazione** che fornisce una **valutazione pluridimensionale** (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del ruolo e del valore creato dalla cooperativa che risponde a una duplice necessità: da un lato comunicare, all'interno e all'esterno, in modo approfondito e trasparente le relazioni intessute e le attività realizzate, dall'altro fornire agli organi di governo societario un utile strumento di gestione, controllo e pianificazione.

1.2 ALCUNE DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Nel prosieguo del testo, per comodità di esposizione, verranno anche adottate le definizioni abbreviate evidenziate nella tabella sottostante.

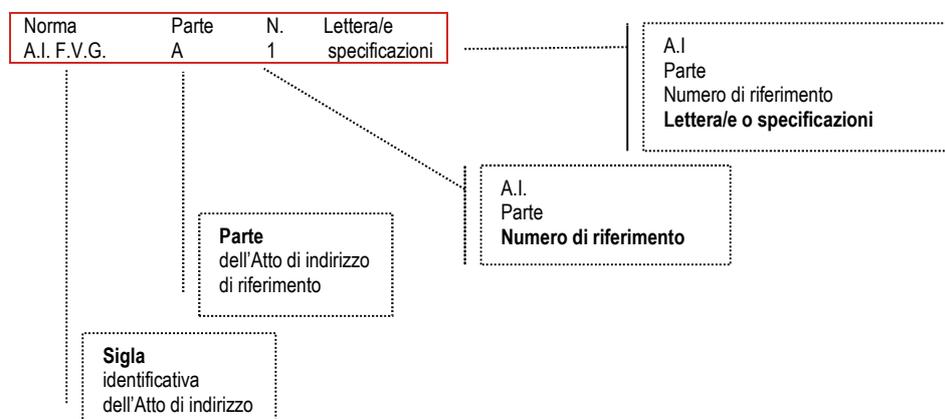
Abbreviazione	Definizione
BS	Bilancio Sociale
AI	Atto di indirizzo ex DPGR 9/10/2008, n. 1992
IeFP	Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale
a.f.	Anno Formativo
MSNA	Minori stranieri non accompagnati
RU	Risorse Umane: intendendosi tutti gli addetti presenti in cooperativa
TI / TD	Tempi Indeterminato / Tempo Determinato
FT / PT	Full Time / Part Time
SGQ	Sistema di gestione della qualità
STKH	Stakeholder (interno/esterno)

1.3 SEGNALINO E RICONCILIAZIONE BS/AI

Nel testo rendicontativo del bilancio sociale ritroviamo in diversi punti un ausilio che chiamiamo "Segnalino", un utile specchio che accompagna la lettura del presente documento di rendicontazione sociale nei diversi paragrafi andando a specificare e riconciliare i contenuti con le previsioni dell'AI regionale (specificato nel "Segnalino" come A.I. F.V.G.)

Il "**Segnalino**" quindi, congiuntamente alla **tabella sinottica**, consente costantemente di "orientarci" nella lettura del bilancio sociale trovando le previsioni dell'Atto di indirizzo regionale "tradotte" nel nostro documento di rendicontazione sociale; questo in quanto per il bilancio sociale abbiamo adottato un'architettura logica nell'organizzazione dei paragrafi che non segue la pedissequa elencazione e progressione del provvedimento regionale.

Le caratteristiche descrittive del "Segnalino":



2_CHI SIAMO

2.1 PROFILO AZIENDALE DI SINTESI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	2	a) b) c)
		3	b)

Centro Formazione Professionale Cividale - Società Cooperativa Sociale CIVIFORM Soc. Coop. Sociale

Fondato nel 1955, il Centro diventa società cooperativa nel 1995;
nel 2007 acquisisce lo status di cooperativa sociale di tipo "A".

Codice attività prevalente ATECO
85.59.2 Corsi di formazione e di aggiornamento professionale
87.9 Altre strutture di assistenza sociale residenziale

Iscrizioni e Certificazioni:
Albo degli enti di formazione accreditati nella Regione Autonoma FVG
Albo nazionale degli enti che operano per l'immigrazione nella Regione Autonoma FVG
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015

Esercizio sociale dal 1 settembre al 31 agosto

Sede legale/amministrativa ed operativa
33043 Cividale del Friuli (UD), Viale Gemona 5

Unità locale
34151 Trieste (TS), Via di Conconello 16 - fr. Opicina

Segreteria Generale Cividale del Friuli
tel. 0432 705811 - fax 0432 733220 - info@civiform.it
Orario: da lunedì a giovedì 8.00 - 17.00; venerdì 8:00 – 13:00

Segreteria Convitto Cividale del Friuli
tel. 0432 705847 - fax 0432 705870 - collegio@civiform.it
Orario: da lunedì a venerdì 08.30-12.00 / 13.00-15.30

Segreteria Generale Trieste
tel. 040 9719811 - fax 040 2171717 - info@civiform.it
Orario: da lunedì a giovedì 8.00 - 17.00; venerdì 8:00 – 13:00

Segreteria Convitto Trieste
tel. 040 214385 - fax 040 2159232 - convitto.trieste@civiform.it

www.civiform.it

3 PERCHÉ CI SIAMO

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	4	a)

3.1 PRINCIPI ISPIRATORI, VALORI E CODICE ETICO



3.2 MISSION AZIENDALE



4 COSA FACCIAMO

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	2	f)
		3	r) t)
		4	a) b) d)

4.1 SETTORI E AREE DI OPERATIVITÀ

FORMAZIONE

- Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale relativi alle seguenti macrotipologie formative di accreditamento presso la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia:
 - A – Obbligo formativo per minori
 - B – Formazione superiore per adulti
 - C – Formazione continua e permanente per adulti
 - CS – Formazione continua e permanente in ambiti speciali
- Per ambiti speciali si intendono corsi di formazione rivolti a:
 - migranti extracomunitari e altri migranti
 - persone disabili/portatori di handicap fisici e/o mentali
 - persone inquadrabili nei fenomeni di nuova povertà

AREA SOCIO-EDUCATIVA E OSPITALITÀ PER MINORI E ADULTI

- Gestione dei servizi educativi e assistenziali per allievi frequentanti i corsi triennali di leFP, minori stranieri non accompagnati e adulti.

ATTIVITÀ E PROGETTI COLLEGATI ALLA FORMAZIONE

- Partnership, progettazione e gestione di iniziative di animazione/sviluppo sociale ed imprenditoriale sul territorio.

4.1.1 ATTIVITÀ FORMATIVE PER GIOVANI

Obbligo formativo per minori (Macrotipologia A, per maggiori informazioni si veda il *paragrafo 8.1.1*)

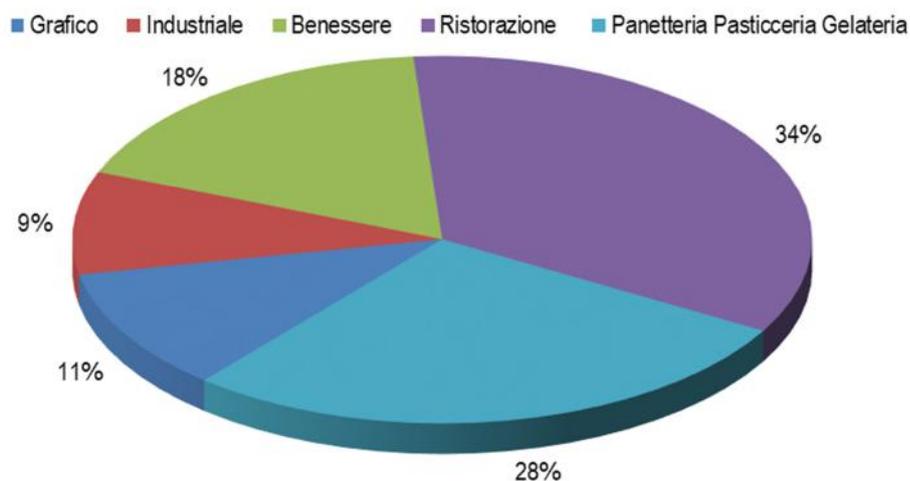
Percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) nell'a.f. 2017/2018

Si tratta di percorsi formativi rivolti a giovani che hanno conseguito la licenza media e rappresentano un'equilibrata combinazione di sapere teorico e di abilità pratiche, entrambi necessari per inserirsi nel mondo del lavoro. Al termine del percorso formativo, di durata triennale o quadriennale, viene rilasciata una Qualifica professionale riconosciuta a livello nazionale ed europeo. I percorsi leFP sono approvati e finanziati dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e realizzati dalla partnership denominata EFFE.PI.

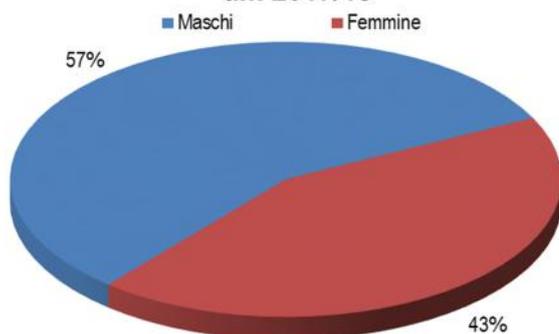


Sede operativa	Gruppi classe		Allievi in formazione		Ore di formazione	
Cividale del Friuli	33	73%	622	76%	34.848	73%
Trieste	12	27%	183	24%	12.672	27%
Totale	45	100%	805	100%	47.520	100%

Allievi nei percorsi leFP per settore a.f. 2017/18



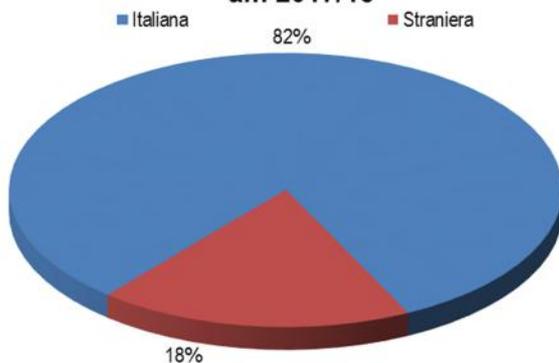
**Allievi nei percorsi leFP per genere
a.f. 2017/18**



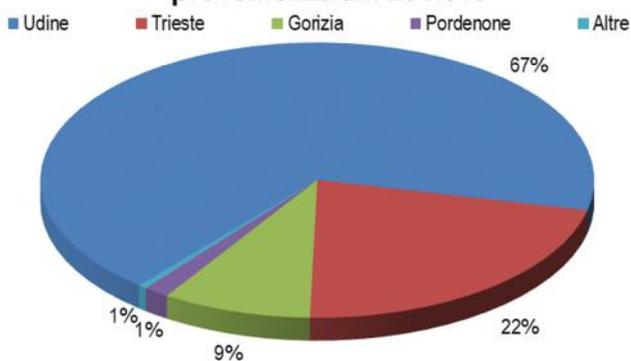
**Allievi nei percorsi leFP per fascia d'età
a.f. 2017/18**



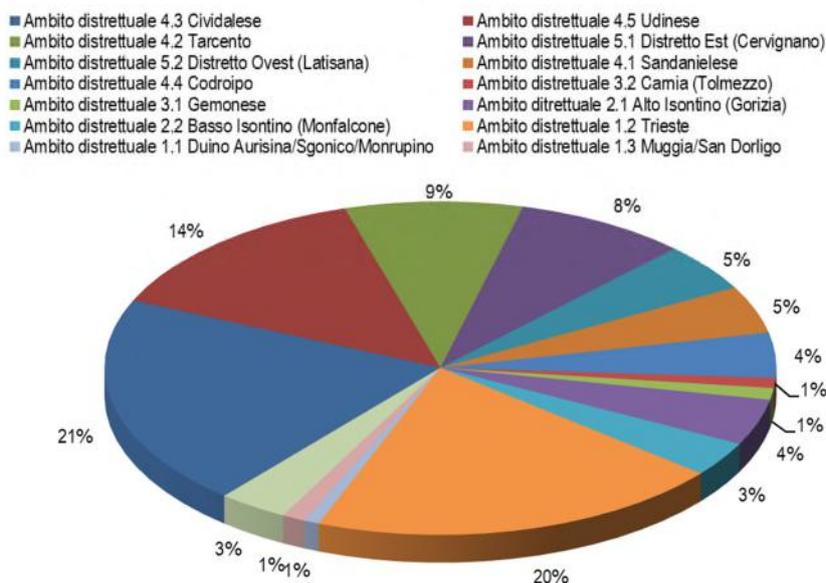
**Allievi nei percorsi leFP per cittadinanza
a.f. 2017/18**



**Allievi nei percorsi leFP per province di
provenienza a.f. 2017/18**



Allievi nei percorsi leFP per Ambito distrettuale di provenienza - a.f. 2017/18



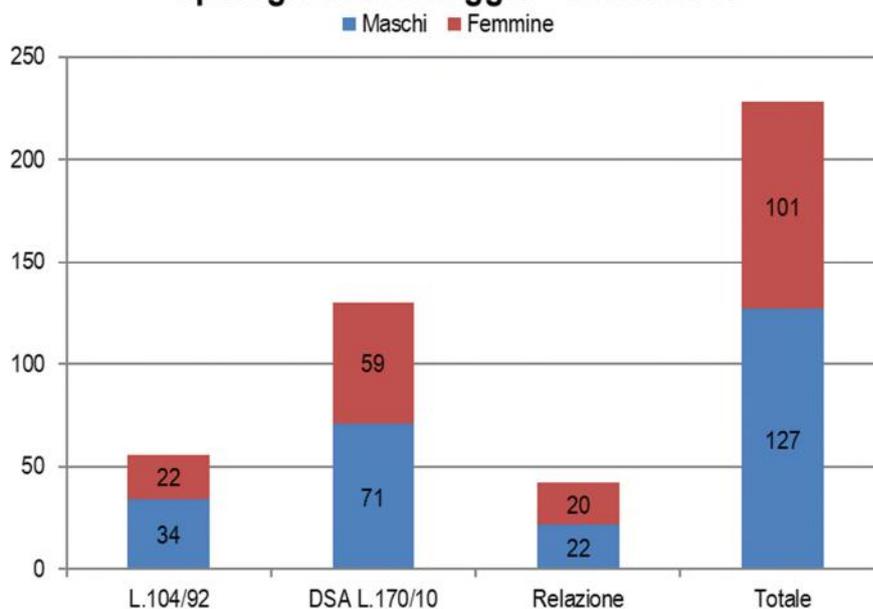
Percorsi triennali leFP – Allievi dell’Area svantaggio nell’a.f. 2017/2018

Con area svantaggio si intende l'appartenenza dell'allievo ad una delle seguenti categorie:

- a) “Legge 104/1992” – allievi che, dopo il parere della commissione medica preposta, ricevono lo status di “invalido civile”, tale invalidità può essere sia fisica che psichica;
- b) “DSA Legge 170/2010” – allievi ai quali è stata diagnosticata qualche forma di disturbo specifico di apprendimento in ambito scolastico (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) dai trattamenti specialistici assicurati dal servizio sanitario nazionale;
- c) “Relazione” – allievi che sono in fase di regolarizzazione in una delle precedenti due aree da parte dei servizi competenti o che sono comunque seguiti dai servizi sociali, ad esempio, per situazioni di disagio sociale.

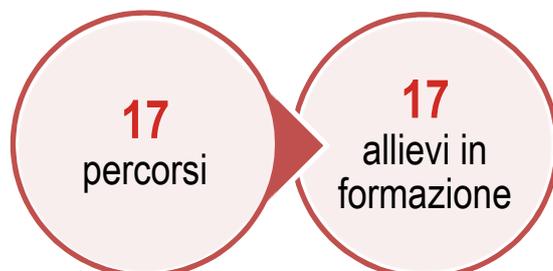
Sul totale di 228 allievi nell'anno 2017/2018, 176 hanno frequentato i percorsi leFP della sede di Cividale e 52 quella di Trieste.

Allievi nei percorsi leFP per tipologia di svantaggio - a.f. 2017/18



Percorsi personalizzati per utenza in obbligo formativo

Progetti individualizzati rivolti a giovani privi del titolo di studio conclusivo del 1° ciclo di istruzione. Nel concreto l'allievo interessato ha la possibilità di frequentare il percorso di formazione professionale per una parte delle ore e acquisire crediti formativi spendibili all'interno dei percorsi triennali di leFP e recuperare - presso una scuola media convenzionata - tutte le materie culturali necessarie a conseguire la licenza media. In questo modo, l'allievo si prepara a una professione e, contemporaneamente, ottiene il titolo mancante. Nel 2017/2018 gli allievi di questi percorsi sono stati 17 di cui il 71% in obbligo di istruzione (età inferiore a 16 anni), 13 maschi e 4 femmine, 1 presso la sede di Cividale e 16 a Trieste.



Percorsi di integrazione extracurricolare nell'Istruzione e Formazione Professionale (Programma specifico 45/17)

Azioni di arricchimento extracurricolare nei confronti degli allievi frequentanti gli ultimi due anni di un percorso leFP, per l'approfondimento di temi riguardanti il settore agroalimentare, le filiere produttive strategiche della meccanica e della casa, delle tecnologie marittime, dello smart health, della cultura, della creatività e del turismo.



Altre attività formative per giovani

Attraverso l'erogazione di azioni presenti in cataloghi regionali, sono stati realizzati "Percorsi di accompagnamento e orientamento professionale" rivolti ai giovani a rischio di dispersione scolastica con azioni qualificate di accompagnamento e recupero ai sistemi scolastico e formativo e a sostegno della transizione dalla scuola/formazione al lavoro.

Percorsi di accompagnamento e orientamento professionale



4.1.2 ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADULTI E IN AMBITI SPECIALI PER SOGGETTI DEBOLI

Formazione superiore, continua e permanente per adulti (Macrotipologie B e C, per maggiori informazioni si veda il *paragrafo 8.1.1*)



Formazione continua e permanente in ambiti speciali rivolti a migranti extracomunitari o altri migranti, a persone con disabilità mentali e/o fisiche e a persone appartenenti alla categoria delle nuove povertà (Macrotipologia CS, per maggiori informazioni si veda il *paragrafo 8.1.1*)



4.1.3 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE NELL'ANNO 2017/2018

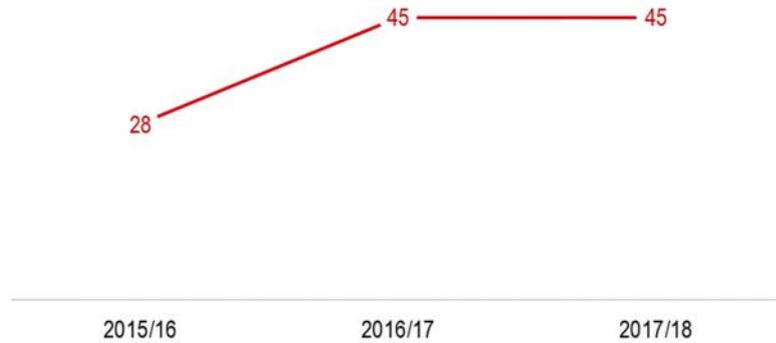


Sede operativa	Attività formative	Allievi in formazione	Ore di formazione
Cividale del Friuli	178 67%	2.444 74%	47.679 71%
Trieste	86 33%	864 26%	19.041 29%
Totale	264 100%	3.308 100%	66.720 100%

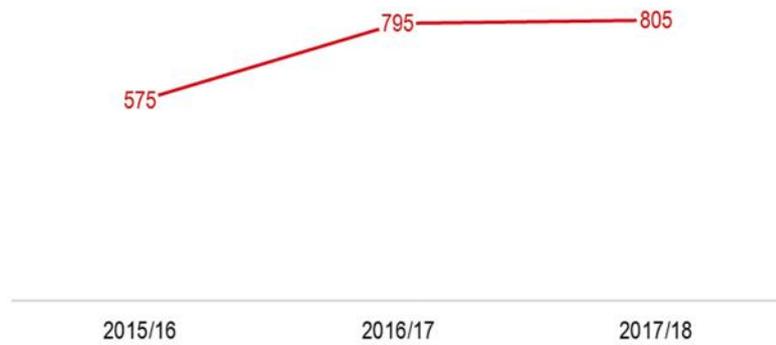
4.1.4 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE NEL TRIENNIO 2015/2018

Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) per giovani

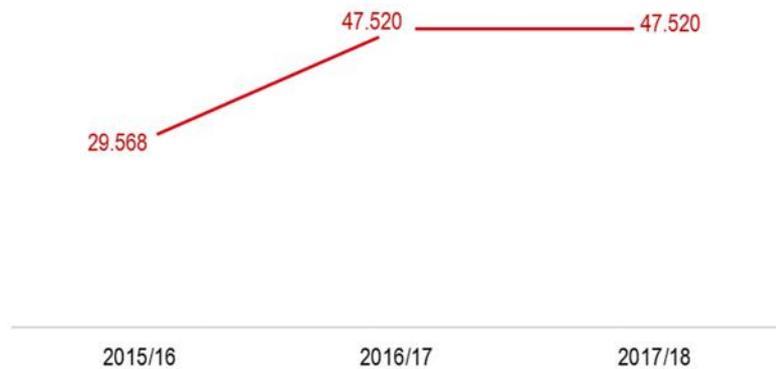
Percorsi leFP - Gruppi classe



Percorsi leFP - Allievi in formazione

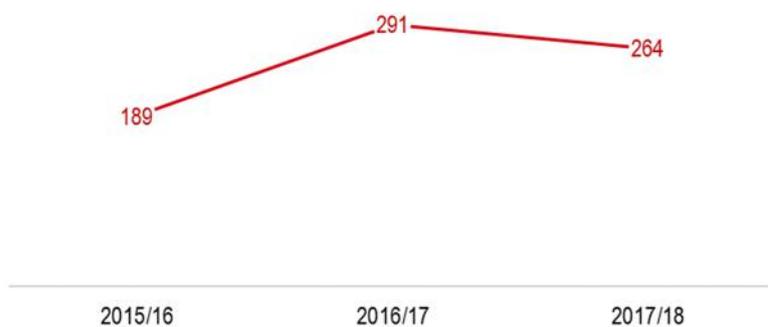


Percorsi leFP - Ore di formazione erogate

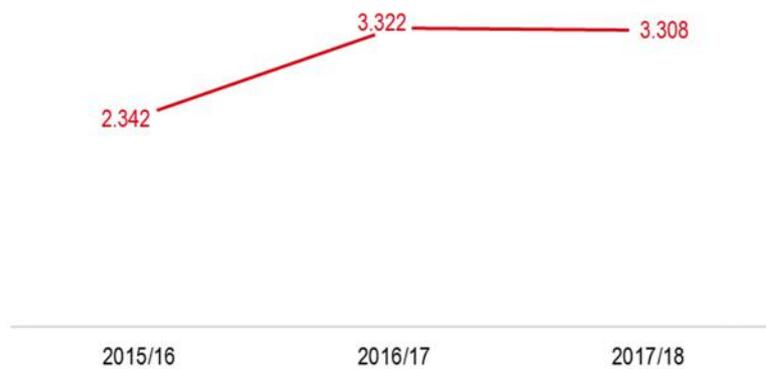


Attività formative realizzate da Civiform per giovani e adulti nel triennio 2015/2018

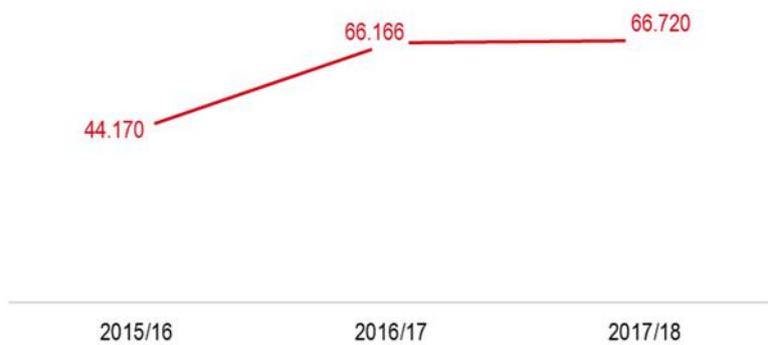
Attività formative



Allievi in formazione

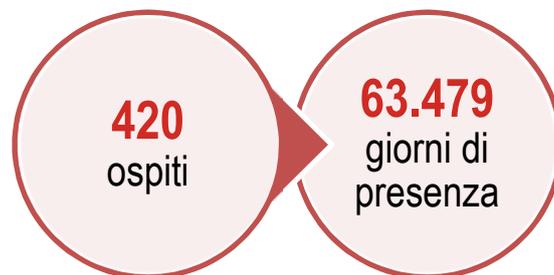


Ore di formazione



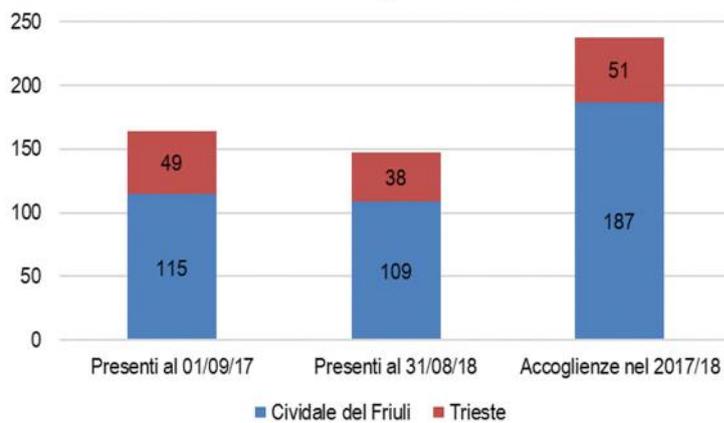
4.1.5 SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER GIOVANI E ADULTI

Utenti dei servizi educativi ed assistenziali nel corso dell'esercizio 2017/2018

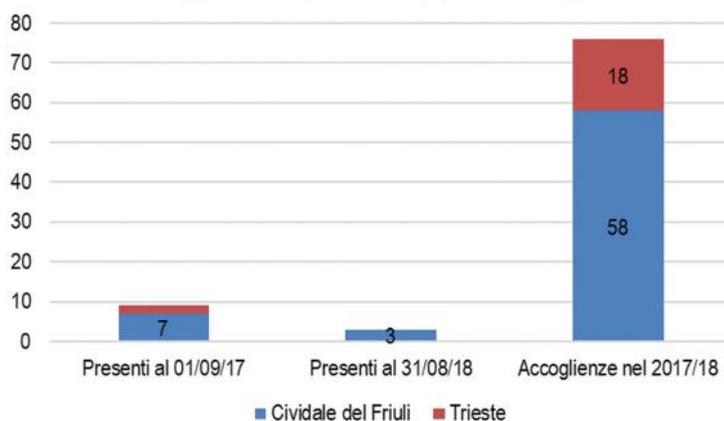


Tipologia utenti	Presenti al 01/09/17	Presenti al 31/08/18	N. Accoglienze nel 2017/18	Totale giorni di presenza nel 2017/18
Convittori (allievi percorsi leFP)	--	--	31	4.967
MSNA e altri minori	164	147	238	55.689
Neo maggiorenni (ex MSNA)	9	3	76	2.520
Altre utenze - Ospiti vari	--	--	75	303
Totale	173	150	420	63.479

MSNA e altri minori per sede operativa



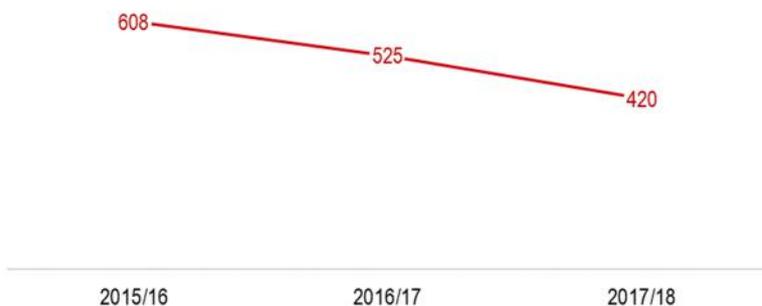
Neo maggiorenni (ex MSNA) per sede operativa



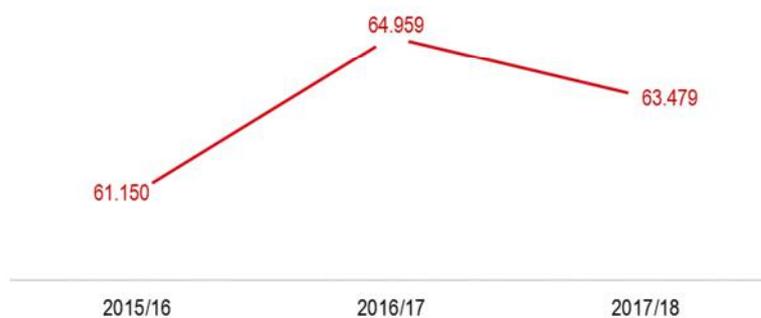
4.1.6 RIEPILOGO DELLE ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA NEL TRIENNIO 2015/2018

Attività di accoglienza di giovani e adulti nel corso del triennio 2015/2018

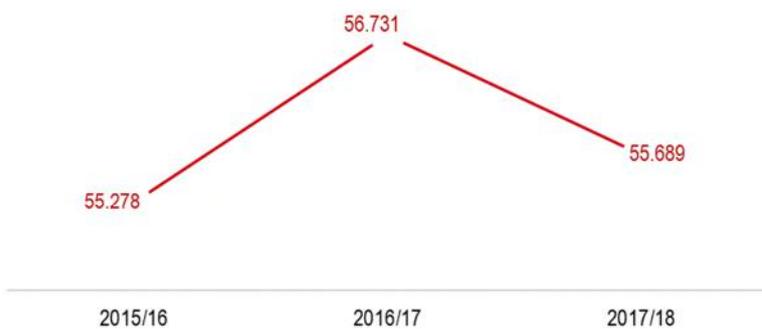
Accoglienze totali



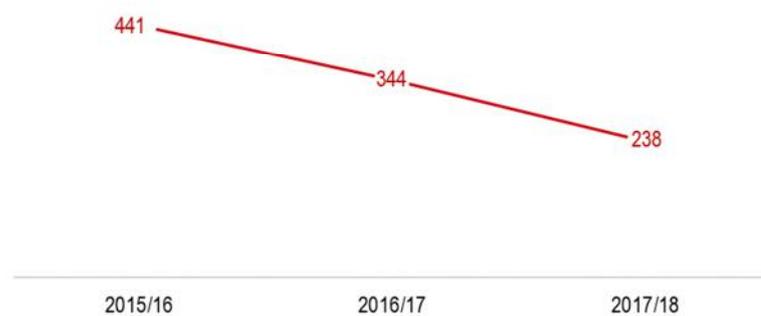
Giorni di presenza totali



Giorni di presenza MSNA e altri minori



Accoglienze MSNA e altri minori



4.1.7 PARTENARIATI STRATEGICI E ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE SPECIALE



4.2 SEDI E STRUTTURE

Sede di Cividale del Friuli



Sede di Trieste



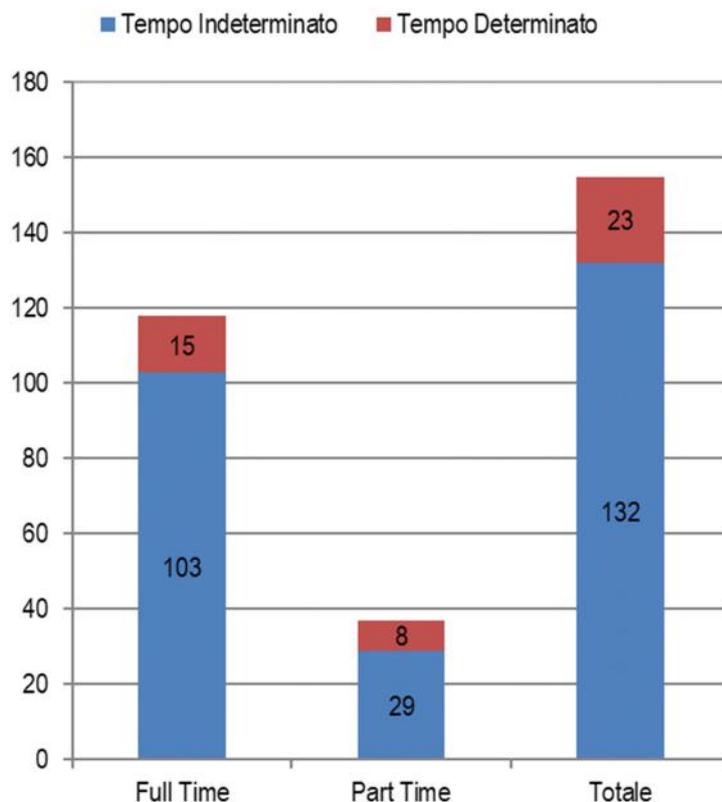
5 QUANTO VALORE CREIAMO

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	m) n) o) r) t)
		4	d)
		5	c)

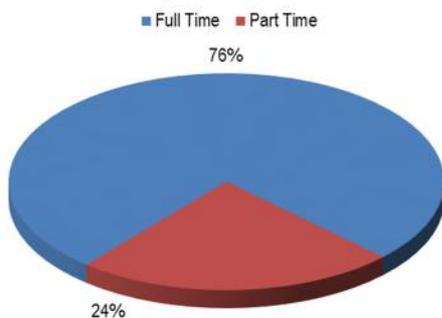
5.1 IL VALORE CREATO IN TERMINI DI OCCUPAZIONE

I dati relativi alle Risorse Umane (RU) si riferiscono ai **155 lavoratori subordinati in forza al 31/08/2018** suddivisi per tipologia di contratto (TI = tempo indeterminato, TD = tempo determinato) e orario di lavoro (FT = full time; PT = part time).

Situazione RU al 31/08/18



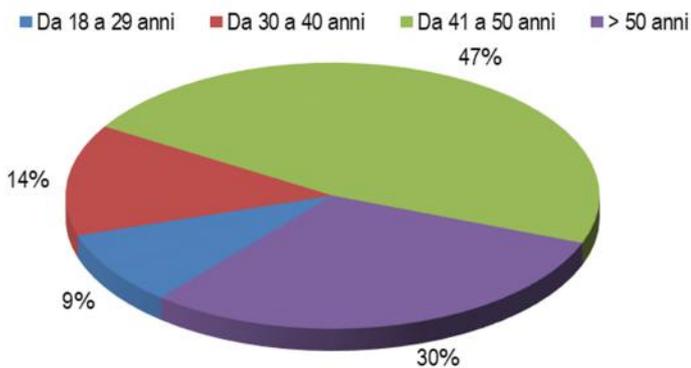
RU Ripartizione FT/PT



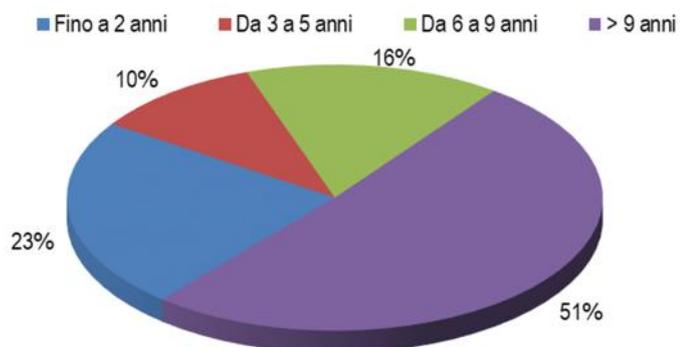
RU Ripartizione TI/TD



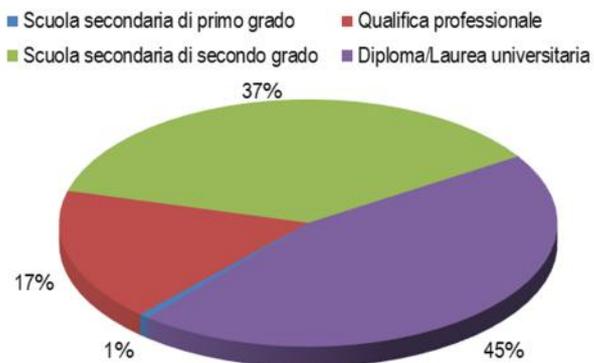
Età anagrafica RU



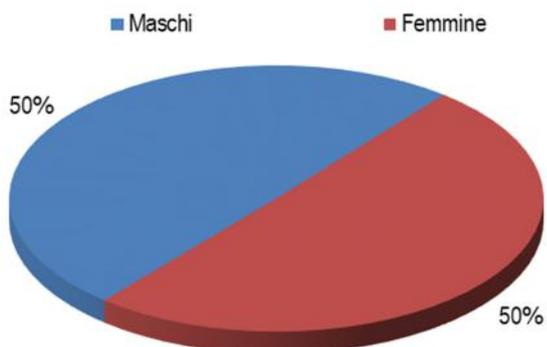
RU e anzianità di servizio



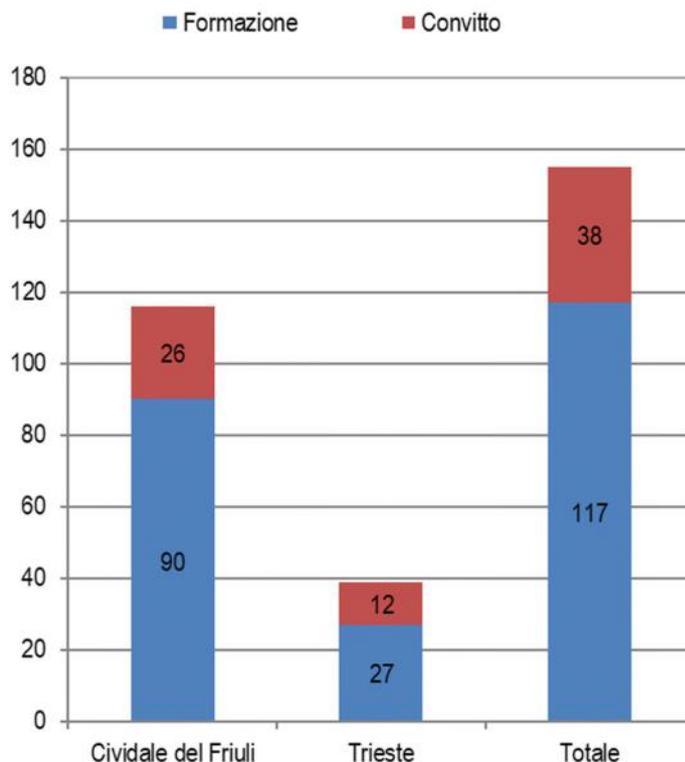
RU e titolo di studio



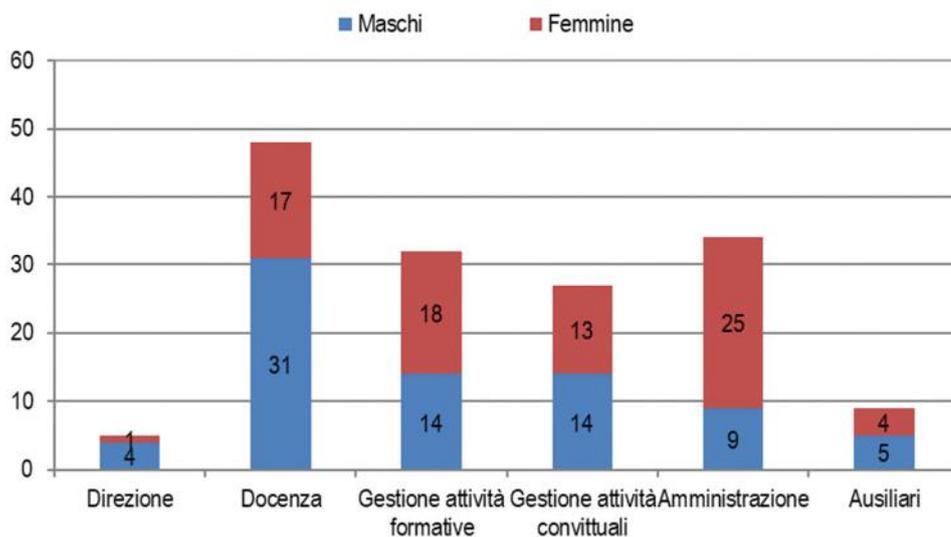
RU per genere



Situazione RU al 31/08/18 per sede

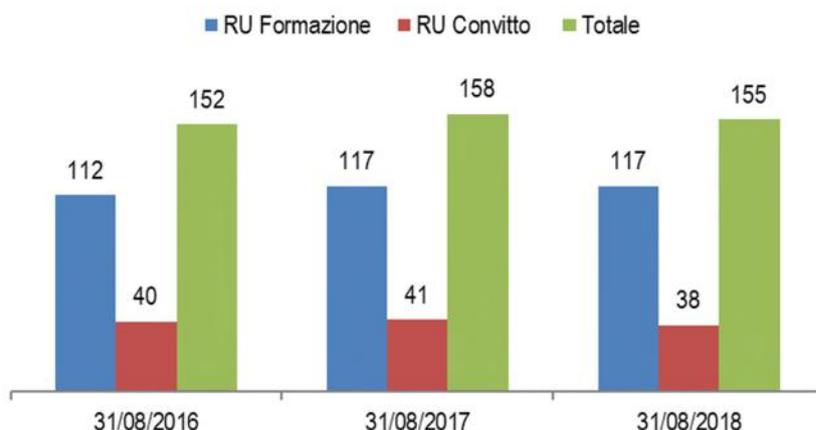


Bilancio di genere (RU per funzione)



La funzione "Gestione delle attività formative" comprende le figure di progettisti, coordinatori e tutor; la "Gestione delle attività convittuali" include le figure di educatori ed assistenti; la funzione "Amministrazione" include il personale amministrativo e di segreteria.

Andamento RU nel triennio



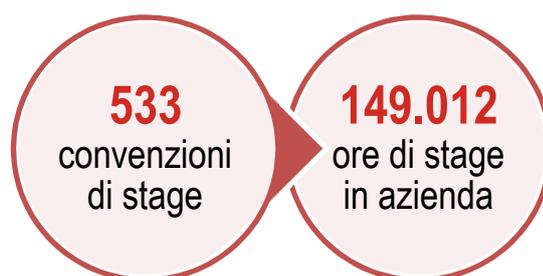
5.2 IL VALORE CREATO PER IL TERRITORIO

I dati riportati di seguito mettono in rilievo il valore creato per una particolare tipologia di stakeholder esterni (identificata nello schema degli Stakeholder, proposto nel *paragrafo 7.1*, con la voce Stakeholder esterni_4 – Privato profit) che include le **imprese** del territorio, i **collaboratori** (collaborazioni coordinate e continuative a progetto, prestazioni autonome e occasionali) e i **fornitori** con cui Civiform intesse consolidate e proficue relazioni.

In particolare per lo stakeholder “imprese” si dà conto del numero di convenzioni di stage (per ciascun allievo Civiform stipula una specifica convenzione con l’impresa) realizzate nell’anno formativo 2017/18, sia nell’ambito dei percorsi leFP (che prevedono lo stage nel secondo, terzo e quarto anno), sia nell’ambito delle attività formative rivolte agli adulti (varie tipologie di corsi tra cui qualifiche di base abbreviate, percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore, ecc.). I periodi di stage in azienda, a diretto contatto con i professionisti del settore, favoriscono il collegamento tra formazione e mondo del lavoro e permettono alle aziende di valutare nuovi inserimenti lavorativi.

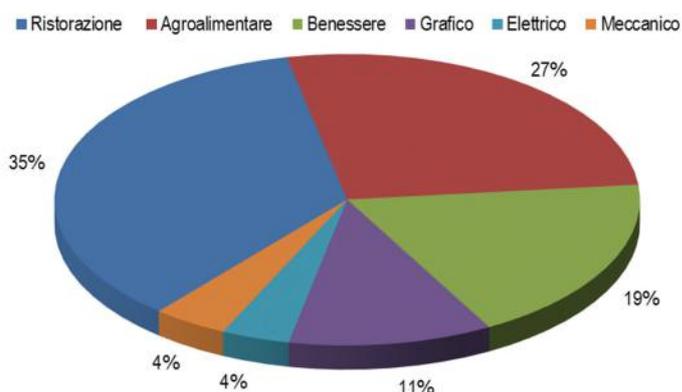
Per collaboratori e fornitori vengono presentati alcuni dati che sintetizzano l’intensità delle relazioni tenute da Civiform con questi stakeholder nel corso del 2017/18.

Convenzioni di stage con le imprese nell’ambito dei percorsi leFP per giovani

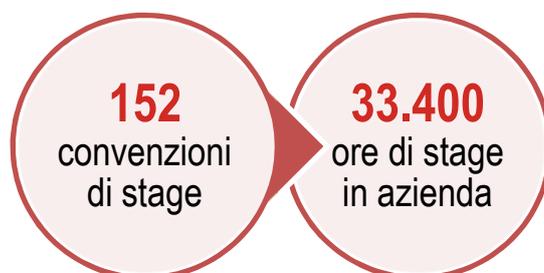


Annualità corso leFP	Ore stage/allievo	N. allievi	Totale ore stage realizzate
Seconda	200	241	48.200
Seconda Duale	160	18	2.880
Terza	300	205	61.500
Terza Duale	528	22	11.616
Quarta Duale	528	47	24.816
Totale		533	149.012

Convenzioni di stage percorsi leFP per settore a.f. 2017/18

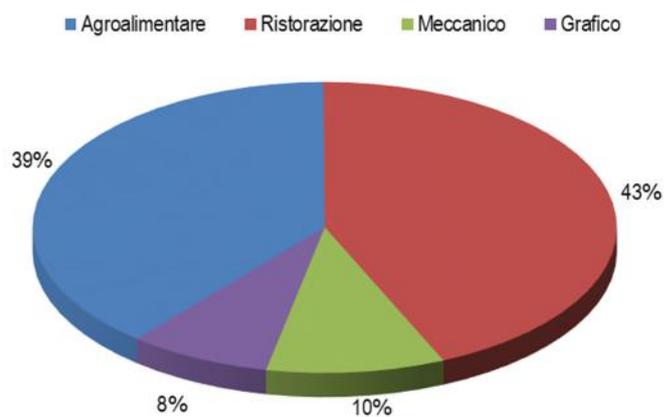


Convenzioni di stage con imprese nell'ambito delle attività formative per adulti

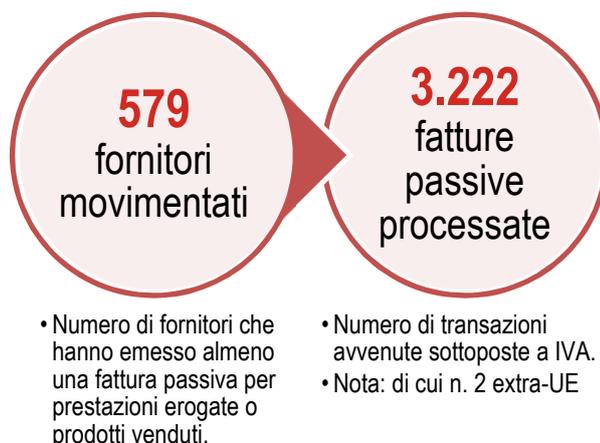


Tipologia attività formativa	N. allievi	Totale ore stage realizzate
Corsi di Qualificazione di base abbreviata	113	22.840
Corsi IFTS	27	8.640
Operazioni formative professionalizzanti	12	1.920
Totale	152	33.400

Convenzioni di stage corsi per adulti per settore a.f. 2017/18



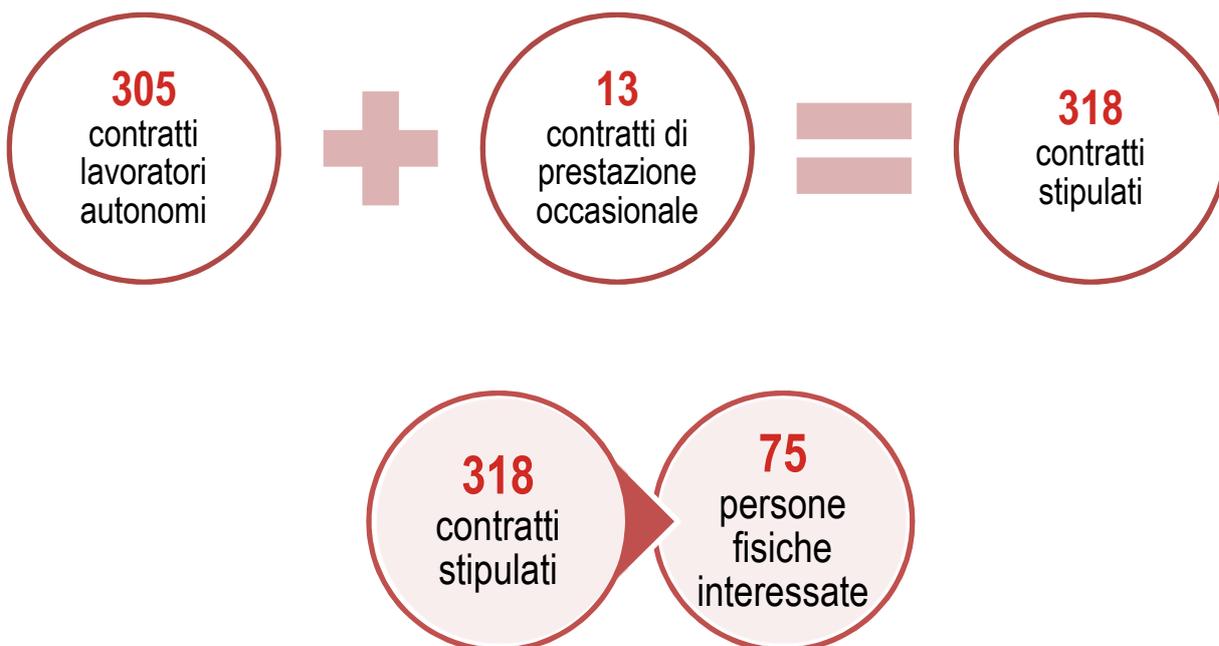
Fornitori nell'esercizio 2017/2018



Collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto nel 2017/2018



Collaboratori con contratti professionali o di collaborazione occasionale nel 2017/2018



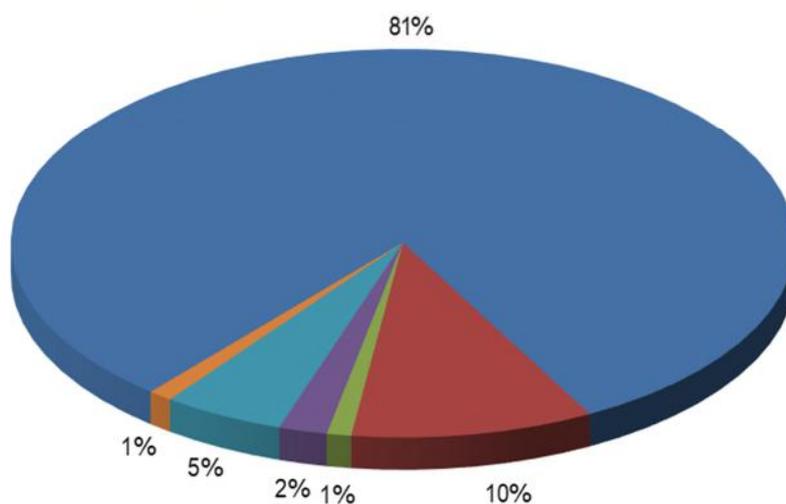
5.3 IL VALORE AGGIUNTO CREATO

Distribuzione del Valore Aggiunto prodotto nell'esercizio 2017/2018

	Valore in Euro	Valore in %
A - Remunerazione del personale	6.984.474	91%
Non dipendente	752.079	10%
Dipendente	6.232.395	81%
B – Remunerazione della Pubblica Amministrazione	91.286	1%
C – Remunerazione del capitale di credito	142.861	2%
D – Remunerazione della Cooperativa	413.343	5%
E – Liberalità esterne e partecipazioni associative	63.727	1%
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	7.695.692	100%

Distribuzione % del Valore Aggiunto prodotto nell'a.f. 2017/18

- A - Remunerazione del personale Dipendente
- A - Remunerazione del personale Non Dipendente
- B – Remunerazione della Pubblica Amministrazione
- C – Remunerazione del capitale di credito
- D – Remunerazione della Cooperativa
- E – Liberalità esterne e partecipazioni associative



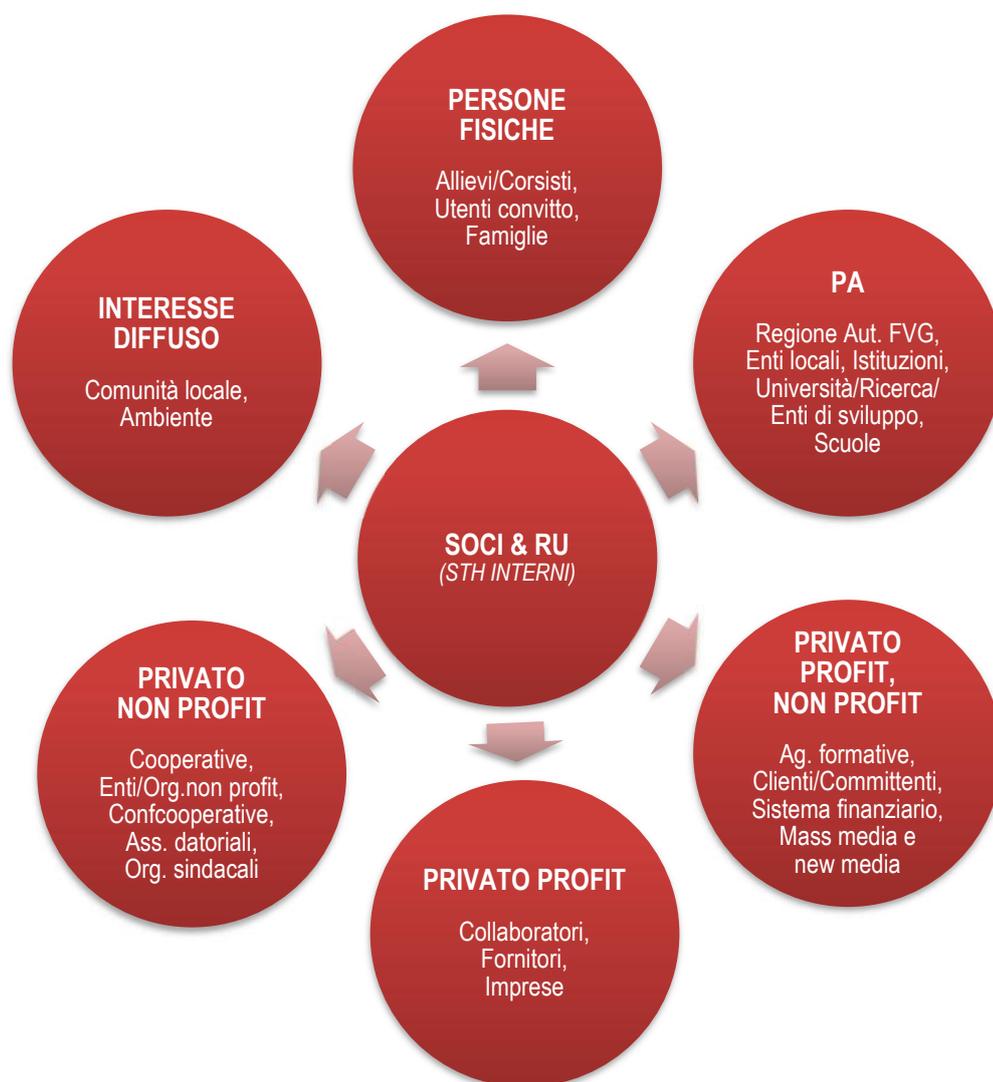
6 CHI SONO I NOSTRI PARTNER

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	h) r)

6.1 MAPPA DEGLI STAKEHOLDER

La **mappa** degli stakeholder è uno strumento importante anche per la definizione delle strategie dell'organizzazione e rappresenta una fase centrale nello schema di redazione del bilancio sociale; infatti ha il compito di collegare **identità** e **missione** dell'organizzazione con le relative strategie e i dati (di contabilità economica e sociale) di rendicontazione. La mappa dei portatori di interesse orienta la cooperativa nel processo di redazione del bilancio sociale.

Mappa degli Stakeholder (interni ed esterni)



6.2 PARTNERSHIP

Gli schemi sottostanti illustrano le principali partnership di Civiform in forza di Associazioni Temporanee (AT), di convenzioni e accordi formalizzati, di adesioni ad associazioni ed organismi di rappresentanza e di partecipazioni.

Le AT di Civiform nell'a.f. 2017/2018

EFFE.PI

- Percorsi leFP di qualifica professionale per giovani dopo le medie
- 12 Partner

EFFE.PI Orientamento Programma 9/15

- Percorsi di accompagnamento e orientamento professionale
- 11 Partner

EFFE.PI PIPOL FASCIA 1

- Percorsi di rimotivazione e contrasto alla dispersione scolastica in rete con i COR, Ufficio Scolastico Regionale (USR) e Regione Aut. FVG - Servizio Istruzione
- 11 Partner

ROP 2020

- Percorsi di rimotivazione e contrasto alla dispersione scolastica in rete con i COR, Ufficio Scolastico Regionale (USR) e Regione Aut. FVG - Servizio Istruzione
- 10 Partner

PIPOL Piano Integtrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - ATI 3 UD

- Piano regionale per favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo - attività nella provincia di Udine
- 17 Partner

PIPOL Piano Integtrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - ATI 1 TS

- Piano regionale per favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo - attività nella provincia di Trieste
- 11 partner

PIPOL Piano Integrato di Politiche per l'occupazione e l'inserimento lavorativo - HUB3/4

- Piano regionale per favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo - attività nella provincia di Udine
- 18 Partner

PIPOL Piano Integrato di Politiche per l'occupazione e l'inserimento lavorativo - HUB1

- Piano regionale per favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo - attività nella provincia di Trieste
- 18 Partner

Polo formativo Agroalimentare FVG

- Formazione tecnica superiore nel campo agroalimentare
- 21 Partner

Polo formativo Servizi commerciali/turismo e sport FVG

- Formazione tecnica superiore nel settore turistico
- 18 Partner

Polo tecnico professionale dell'Economia della Montagna del FVG

- Realizzazione di un sistema innovativo e coerente con i fabbisogni formativi e professionali dell'economia montana
- 23 Partner

Programma specifico n. 20/15 - ATI 2 UD

- Formazione finalizzata a sostenere il collocamento mirato dei disabili iscritti nelle liste ex L. 68/99
- 6 Partner

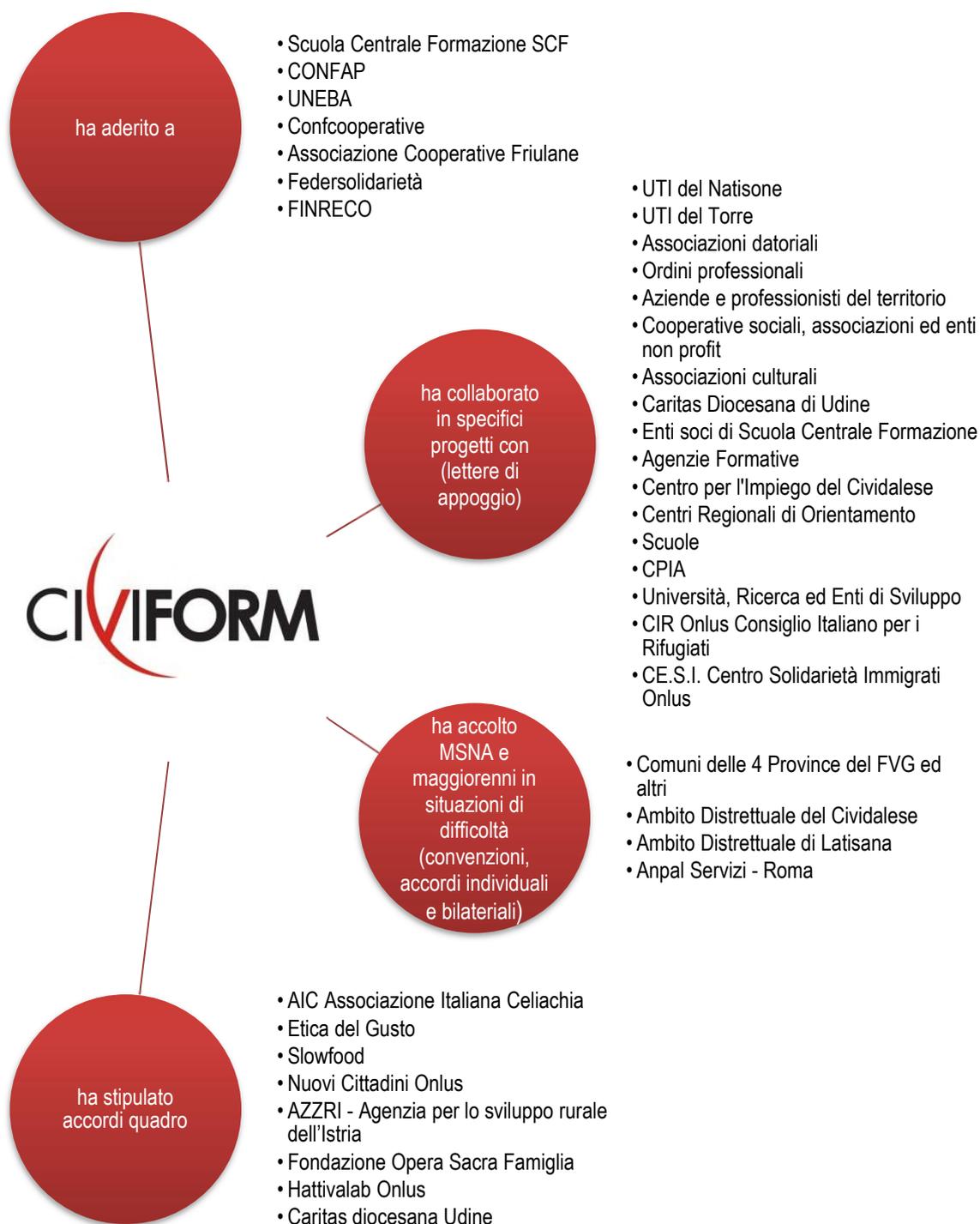
Programma specifico n. 43/16 - FORLINC

- Formazione e orientamento nel campo delle crisi occupazionali
- 12 Partner

APPRENDISTI.FVG

- Operazioni formative e non connesse al contratto di apprendistato professionalizzante
- 19 Partner

Gli accordi formalizzati di Civiform nell'a.f. 2017/2018



2017 | 2018

BILANCIO
SOCIALE

Sintesi

Analisi

Approfondimento

Appendice

7_STAKEHOLDER, RELAZIONI E COLLABORAZIONI

7.1 SCHEMA DEGLI STAKEHOLDER

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	h)

Uno degli elementi che caratterizza le cooperative sociali è la loro natura **multi-stakeholder**. Tale caratteristica fa sì che l'attività dell'organizzazione sia influenzata da (o influenzi) una pluralità di interlocutori, ciascuno con bisogni, aspettative, diritti e interessi diversi. Per tenere conto delle diverse istanze che, con diversa intensità, sono in grado di influenzare il perseguimento della missione, la cooperativa deve essere in grado di **individuare e mappare i diversi interlocutori con i quali interagisce**, evidenziando la natura della relazione che intrattiene con ciascuno. Possiamo distinguere tra:

- **stakeholder interni** - sono quelli coinvolti direttamente o capaci di influenzare i processi decisionali e in ogni caso il processo di produzione dell'attività/servizio;
- **stakeholder esterni** - sono le categorie dei portatori d'interesse considerati esterni alla cooperativa e comprendono coloro che non sono direttamente coinvolti nei processi produttivi, ma in grado di condizionarli.

Nella schematizzazione che segue vengono rappresentate le diverse categorie di stakeholder di Civiform con l'indicazione della tipologia (persone fisiche, P.A., privato profit/non profit, interesse diffuso, ecc.) e del tipo di relazione.

STAKEHOLDER INTERNI

Soci	Persone giuridiche	Societaria Decisionale Mutualistica Orientata allo sviluppo Informativa
RU (dipendenti)	Persone fisiche	Lavorativa Orientata allo sviluppo Informativa

STAKEHOLDER ESTERNI_1

Allievi/Corsisti	Persone fisiche	Erogazione servizi formativi Erogazione servizi convittuali Stage/Work experience Informativa
Utenti convitto	Persone fisiche	Erogazione servizi socio-educativi Erogazione servizi convittuali Integrazione/crescita sociale Informativa
Famiglie	Persone fisiche	Contrattuale Informativa

STAKEHOLDER ESTERNI_2

Regione Autonoma F.V.G.	Pubblica amministrazione	Contrattuale (servizi formativi e servizi socio-educativi) Contributiva Fiscale Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
Enti locali	Pubblica amministrazione	Contrattuale (servizi formativi e servizi socio-educativi) Partnership Contributiva Fiscale Orientata allo sviluppo Informativa
Istituzioni	Pubblica amministrazione	Contrattuale (servizi socio-educativi) Partnership Informativa
Università/Ricerca/Enti sviluppo	Pubblica amministrazione	Partnership Orientata allo sviluppo Informativa

Scuole	Pubblica amministrazione	Erogazione servizi formativi Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
--------	--------------------------	---

STAKEHOLDER ESTERNI_3

Agenzie formative	Privato profit/non profit	Partnership Membership Contrattuale Orientata allo sviluppo Informativa
Clienti/Committenti	Privato profit/non profit	Erogazione di servizi formativi Informativa
Sistema finanziario	Privato profit/non profit	Contrattuale – finanziaria Informativa
Mass media e new media	Privato profit/non profit	Informativa Partnership

STAKEHOLDER ESTERNI_4

Collaboratori	Privato profit	Lavorativa Orientata allo sviluppo Informativa
Fornitori	Privato profit	Contrattuale (acquisto di beni e servizi) Informativa
Imprese	Privato profit	Erogazione servizi formativi Partnership Orientata allo sviluppo Informativa

STAKEHOLDER ESTERNI_5

Cooperative	Privato non profit	Erogazione servizi formativi Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
Enti/Organizzazioni non profit	Privato non profit	Erogazione servizi formativi Erogazione servizi socio-educativi Partnership Informativa
Confcooperative	Privato non profit	Rappresentanza (politico-sindacale) Decisionale Membership Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
Associazioni datoriali	Privato non profit	Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
Organizzazioni sindacali	Privato non profit	Contrattuale (sindacale) Partnership Orientata allo sviluppo Informativa

STAKEHOLDER ESTERNI_6

Comunità locale	Interesse diffuso	Partnership Animazione (territoriale, imprenditoriale, sociale e culturale) Promozione Informativa
Ambiente	Interesse diffuso	Tutela e salvaguardia Informativa

7.2 STAKEHOLDER INTERNI

SOCI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	f) g)

Le schede sottostanti evidenziano la numerosità e composizione della base sociale di Civiform nell'esercizio 2017/2018. I soci di Civiform rientrano nella tipologia di **soci cooperatori persone giuridiche**.

Schede descrittive dei soci di Civiform

1	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Confcooperative Udine – Associazione Cooperative Friulane Via C. Percoto, 5/3- Udine dal 07/04/1995 come Associazione Cooperative Friulane dal 27/02/2016 con la denominazione attuale Associazione datoriale Rappresentanza, tutela, assistenza e vigilanza delle cooperative associate	
2	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Confindustria di Udine Largo C. Melzi, 2 - Udine 07/04/1995 Associazione datoriale Rappresentanza e assistenza alle imprese associate	
3	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Associazione Piccole e Medie Industrie di Udine Viale Ungheria, 38- Udine 07/04/1995 Associazione datoriale Rappresentanza e assistenza delle imprese associate	
4	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Unione Artigiani e Piccole Imprese – Confartigianato Udine Via del Pozzo, 8 – Udine 07/04/1995 Associazione datoriale Rappresentanza e assistenza artigiani e piccole imprese associate	
5	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Banca Popolare di Cividale S.C.p.A. Piazza Duomo, 8 – Cividale del Friuli dal 07/04/1995 come Banca Popolare di Cividale scarl dal 01/11/2000 come Banca di Cividale S.p.A. dal 30/12/2013 con la denominazione attuale Società Cooperativa per Azioni Attività bancarie e di concessione del credito	
6	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	Arcidiocesi di Gorizia Via Arcivescovado, 2 - Gorizia 07/04/1995 Ente ecclesiastico Coordinamento comunità religiose ed enti diocesani	
7	Denominazione Sede Socio dal Tipologia Attività svolta	E.F.A. Ente Friulano Assistenza – Fondazione Via Aquileia, 16 – Udine 07/04/1995 Fondazione Gestione del patrimonio immobiliare di proprietà	

8	Denominazione	GE.TUR società cooperativa	
	Sede	Via Aquileia, 16 – Udine	
	Socio dal	dal 07/04/1995 come O.D.A - Opera Diocesana Assistenza dal 03/10/1997 con la denominazione attuale	
	Tipologia	Società cooperativa	
	Attività svolta	Gestione attività per il turismo sociale	

9	Denominazione	Comune di Cividale	
	Sede	Corso Paolino d'Aquileia, 2 - Cividale del Friuli	
	Socio dal	16/12/1999	
	Tipologia	Pubblica Amministrazione/ente locale	
	Attività svolta	Amministrazione Comunale	

10	Denominazione	Fondazione Collegio della Provvidenza – ONLUS	 Fondazione della Provvidenza onlus
	Sede	Via P. Luigi Scrosoppi, 2 - Udine	
	Socio dal	18/11/2014	
	Tipologia	Fondazione	
	Attività svolta	Gestione attività socio-educative per minori e giovani	

Il coinvolgimento della compagine sociale nel corso dell'ultimo esercizio è stato attuato con continuità, ancorché in misura differenziata tra i vari soci, attraverso:

- la segnalazione dei soggetti da formare;
- la segnalazione dei minori extracomunitari non accompagnati destinati all'ospitalità del convitto;
- la collaborazione per ospitare tirocinanti e work experience;
- la collocazione lavorativa degli allievi e corsisti nell'ambito delle aziende e strutture facenti riferimento ai singoli soci;
- la partnership e il supporto su specifici progetti formativi e di sviluppo/animazione territoriale.

Di seguito si riportano i principali dati relativi alla vita associativa nell'ultimo triennio, con l'indicazione del numero di Assemblee svolte e della partecipazione dei soci.

Assemblee dei soci convocate per esercizio sociale nel triennio 2015/2018

Tipologia assemblea	2015/16	2016/17	2017/18
Ordinaria	1	2	1
Straordinaria	0	0	0
Totale	1	2	1

Dettaglio assemblee dei soci nel triennio 2015/2018

	Soci aventi diritto	Soci presenti	Soci rappresentati	% presenze	% presenze + deleghe
Ass. ord. 22/01/2016	10	9	0	90%	90%
Ass. ord. 27/02/2017	10	9	0	90%	90%
Ass. ord. 28/06/2017	10	7	0	70%	70%
Ass. ord. 23/02/2018	10	9	0	90%	90%

Nell'esercizio 2017/18 la presenza in sede di assemblea ordinaria è confermata rispetto agli esercizi sociali precedente in **quantità** (90% di soci) e sotto il profilo della **qualità** (soci presenti direttamente).

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	m) o) t)

Di seguito viene proposta un'analisi del profilo di quel particolare **stakeholder interno** rappresentato dalle RU evidenziandone aspetti **quantitativi** e **qualitativi**, questi ultimi fondamentali nell'assicurare garanzia di **efficienza, efficacia** e **risultato sociale** nello svolgimento dell'attività formativa di Civiform, **attività che per sua stessa essenza e connotazione è il risultato delle caratteristiche, competenze, specificità delle RU dedicate.**

L'attività caratteristica di Civiform si sviluppa attraverso una scrupolosa selezione e valorizzazione delle capacità professionali e lavorative delle RU. L'attenzione al rapporto con le RU consente all'organizzazione di individuare opportunità e criticità promuovendo adeguate azioni per garantire **qualità del lavoro e motivazione** a tutti i livelli dell'organizzazione stessa.

➤ **Ricerca, selezione e inserimento nell'organizzazione**

La **ricerca** del personale avviene mediante:

- accesso e consultazione degli elenchi disponibili presso i **centri per l'impiego** competenti;
- consultazione di **altri enti/uffici pubblici e privati** di riferimento;
- sulla base di autocandidature (**curriculum vitae**).

Nella ricerca e selezione del personale il responsabile delle RU pone particolare attenzione alle caratteristiche:

- personali;
- professionali (curriculum vitae e professionale);
- relazionali;

del candidato in quanto lo *skill* della persona è fondamentale per assicurare adeguati **livelli di qualità** nell'erogazione dello specifico servizio formativo e socio-educativo (attività convittuale) e conseguire contestualmente la **soddisfazione dell'utente** (cliente finale).

Il fabbisogno di personale deriva dalle esigenze organizzative e dalla dinamica (quali-quantitativa e temporale) della domanda legata ai percorsi e al fabbisogno formativo/educativo emergente all'inizio dell'anno formativo e in itinere.

Statica e dinamica delle RU

Esaminiamo la situazione delle RU sintetizzando alcuni dati dell'esercizio 2017/18. Possiamo rilevare:

- una netta prevalenza dei rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella formazione (TI pari al **96%**), mentre nel convitto tale percentuale si attesta sul **53%**; il dato complessivo del **85%** indica una sostanziale stabilità occupazionale delle RU;
- una sostanziale stabilità delle RU impiegate nell'ultimo esercizio rispetto all'esercizio precedente.

La fotografia al 31 agosto 2018 e la dinamica delle RU nel triennio vengono evidenziate nelle tabelle sottostanti.

Situazione RU al 31/08/2018 per attività

		<i>FT</i>	<i>PT</i>	<i>Totale</i>
RU Formazione	sub.to TI	87	25	112
	sub.to TD	4	1	5
	Totale	91	26	117
RU Convitto	sub.to TI	16	4	20
	sub.to TD	11	7	18
	Totale	27	11	38
	Totale	118	37	155

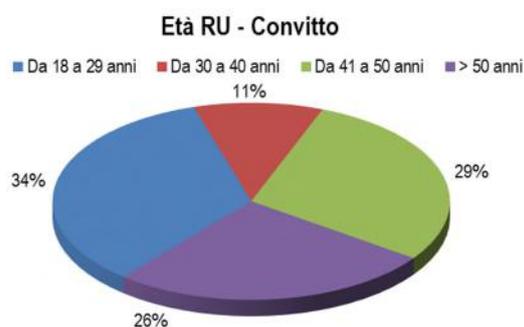
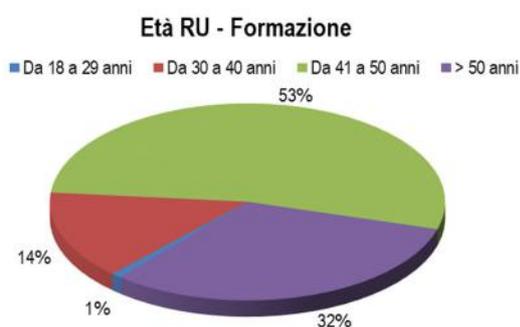
Andamento RU nel triennio per attività

	<i>31/08/2016</i>	<i>31/08/2017</i>	<i>31/08/2018</i>
RU Formazione	112	117	117
RU Convitto	40	41	38
Totale	152	158	155

➤ Et  anagrafica

Come si pu  vedere dai grafici sottostanti la fascia d'et  pi  rappresentativa delle RU (**47%** sul totale)   quella dai 41 ai 50 anni (fortemente influenzata dalla notevole rappresentativit  della stessa nel settore della formazione dove si attesta al **53%**), seguita dai lavoratori oltre i 50 anni pari al **30%** del totale, mentre la componente "giovane" rappresenta solo il **9%** sul totale delle RU (nell'ambito dei lavoratori impegnati nel convitto rappresenta invece il **34%**). In generale, il **77%** delle RU di Civiform sono lavoratori con et  superiore a 41 anni.

Classi di et� anagrafica	Formazione	Convitto	Totale	Totale %
Da 18 a 29 anni	1	13	14	9%
Da 30 a 40 anni	17	4	21	14%
Da 41 a 50 anni	62	11	73	47%
> 50 anni	37	10	47	30%
Totale	117	38	155	100%



➤ Anzianit  di servizio

Nell'esercizio 2017/18 il **51%** delle RU ha un'anzianit  lavorativa maggiore di 9 anni e, nel settore della formazione, tale percentuale raggiunge il **61%**. L'altra fascia pi  rappresentata   quella con un'anzianit  inferiore a 2 anni (**23%** del totale RU), effetto delle RU impiegate nel Convitto con un'anzianit  di servizio inferiore a due anni (53%).

Anzianit� di servizio	Formazione	Convitto	Totale	% Totale
Fino a 2 anni	16	20	36	23%
Da 3 a 5 anni	9	7	16	10%
Da 6 a 9 anni	20	4	24	16%
> 9 anni	72	7	79	51%
Totale	117	38	155	100%



➤ Stabilit  occupazionale

Nella tabella sottostante si evidenzia che l'**85%** delle RU di Civiform ha con un rapporto di lavoro subordinato **a tempo indeterminato**.

Indicatore di stabilità occupazionale RU (lavoratori subordinati) al 31/08/2018

		FT	PT	Totale
RU Formazione	TI	87	25	112
	TD	4	1	5
	Totale	91	26	117
	% TI/Totale	96%	96%	96%
RU Convitto	TI	16	4	20
	TD	11	7	18
	Totale	27	11	38
	% TI/Totale	59%	36%	53%
Totale lavoratori subordinati		118	37	155
Totale lavoratori TI		103	29	132
Stabilità occupazionale RU		87%	78%	85%

Possiamo osservare inoltre che al 31/08/2018:

- nel settore formazione il **96%** degli addetti ha un contratto a TI e in particolare il **74%** ha un rapporto a tempo pieno (FT – Full Time) e a tempo indeterminato (tipologia contrattuale “top” per quanto riguarda la stabilità occupazionale);
- nell’ambito dell’attività convittuale il **53%** degli addetti ha un rapporto di lavoro a tempo indeterminato; il **42%** ha un rapporto, oltre che indeterminato, a tempo pieno.

➤ Turnover del personale

Statica e dinamica lavoratori	2015/2016	2016/2017	2017/2018
N. Lavoratori al 01/09	101	152	154
N. Lavoratori assunti maschi	27	23	15
N. lavoratori assunti femmine	43	27	20
N. lavoratori assunti totale	70	50	35
N. Lavoratori dimessi maschi	6	16	13
N. lavoratori dimessi femmine	13	28	21
N. lavoratori dimessi totale	19	44	34
N. Lavoratori al 31/08	152	158	155
N. Medio Lavoratori nell'esercizio	123	173	174
Indice di turnover complessivo	72%	54%	40%
Tasso di turnover negativo	19%	29%	22%
Tasso di turnover positivo	69%	33%	23%
Tasso di compensazione del turnover	368%	114%	103%

Il livello di turnover rappresenta uno dei nodi critici dell’organizzazione ed è conseguenza di diversi fattori:

- garanzia di continuità occupazionale (legata anche a fattori contingenti/strutturali del mercato di riferimento);
- trattamento economico-contrattuale;
- condizioni “ambientali” e relazionali del contesto lavorativo.

La precedente tabella riporta, per l’esercizio 2017/18, comparati con i due esercizi precedenti, i seguenti indici così calcolati:

- Tasso di turnover complessivo = (entrati + usciti nel periodo) / organico medio del periodo X 100
- Tasso di turnover negativo = usciti nel periodo / organico inizio periodo X 100
- Tasso di turnover positivo = entrati nel periodo / organico inizio periodo X 100
- Tasso di compensazione del turnover = entrati nel periodo / usciti nel periodo X 100

➤ Sclerità

Il dato sulla **sclerità delle RU** è particolarmente interessante e importante nel caso specifico di un’**agenzia formativa** che mira a sviluppare il grado di conoscenza e professionalità dei suoi “clienti”/destinatari e a “riversare” sugli stessi conoscenze e competenze dei propri addetti.

La sclerità delle RU è collegata sostanzialmente ai profili professionali e alle competenze richieste dalle tipologie di attività svolte da Civiform e alle previsioni normative e regolamentari (nazionali e regionali) che disciplinano il settore della formazione

e dei servizi socio-educativi ed assistenziali nei quali opera la cooperativa. Il dato di sintesi rivela una scolarità adeguata alle attività svolte dalla cooperativa e ai compiti assegnati ai vari profili di responsabilità e operativi. Nell'esercizio 2017/18, infatti, le RU più rappresentate sono in possesso di un diploma di scuola superiore (37%) o di un titolo universitario (diploma o laurea, 45%).

<i>Titolo di studio</i>	<i>Totale</i>	<i>Totale %</i>
Scuola secondaria di primo grado	1	1%
Qualifica professionale	27	17%
Scuola secondaria di secondo grado	57	37%
Diploma/Laurea universitaria	70	45%
Totale al 31/08/2017	155	100%

➤ Assenze, sicurezza e salute

La cooperativa programma e attua tutte le iniziative organizzative e formative per l'informazione e formazione in materia di sicurezza e protezione della salute sul posto di lavoro, ex D.Lgs. 81/2008, con l'obiettivo di garantire e migliorare le condizioni di sicurezza per le proprie RU. La tabella sottostante riporta gli infortuni occorsi nel triennio di riferimento.

Numerosità infortuni RU per durata

<i>Durata in giorni</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
0-5 giorni	0	0	4
6-10 giorni	1	0	1
11-20 giorni	0	1	0
> 20 giorni	0	1	1
Totale	1	2	6

Indicatore di assenza dal lavoro (in ore lavorabili) RU

<i>Tipologia evento</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
Malattia	3.866	5.292	2.848
Infortunio	28	156	144
Maternità	3.030	1.110	380
A) Totale ore assenza	6.924	6.558	3.948
B) Ore annue lavorabili totali	204.434	280.625	287.172
A/B = Indicatore assenteismo	3%	2%	1%

L'incremento delle ore lavorabili totali (+2%) e la diminuzione dei congedi per maternità e delle assenze per malattia hanno compensato l'incremento del numero di ore di assenza per infortunio, determinando un ulteriore decremento dell'**indicatore di assenteismo** in oggetto (pari al 1%) rispetto all'esercizio precedente.

➤ RU e attività di formazione (interna ed esterna)

Nell'anno formativo 2017/2018 Civiform ha elaborato e avviato un Piano formativo aziendale 2018-2020. Il Piano prevede infatti un'estensione temporale di due anni ed è organizzato in fieri, inglobando le proposte formative in maniera dinamica. La rilevazione dei fabbisogni formativi dei dipendenti è stata svolta nel periodo di settembre-novembre 2017 mediante un questionario semi strutturato compilato a seguito di interviste rivolte ai responsabili di processo. Le risultanze dell'analisi sono state incrociate con le strategie aziendali di crescita ed è stato elaborato un Piano formativo dinamico che, partendo dalle risultanze dell'analisi, per ogni tipologia di staff tiene conto delle esigenze che emergono di volta in volta e si articola e rinnova aggiungendo progressivamente nuovi percorsi formativi.

Il Piano formativo aziendale 2018-2020 di Civiform per l'aggiornamento delle RU



Fra le attività realizzate nell'esercizio 2017/2018, è stata data priorità all'aggiornamento ed adeguamento in materia di sicurezza, erogando corsi di gruppo per adempiere alla normativa e corsi individuali per formare nuovi esperti da inserire in qualità di ASPP nelle due sedi e nella docenza dei corsi. La tabella sull'attività formativa realizzata a partire da febbraio 2018 fino al mese di agosto, evidenzia un investimento in capitale intangibile sulle RU attraverso la partecipazione a percorsi gestiti sia internamente da Civiform che con il ricorso ad agenzie esterne per un totale di **760 ore** nel 2017/2018.

RU e dettaglio iniziative/corsi di formazione esercizio 2017/2018

Finanziamento	Ente formativo	Denominazione percorso formativo	N. Percorsi	N. Ore totali	N. Corsisti
Formazione Formatori PS 36/16	Effe.Pi	Creazione di strumenti per una valutazione attendibile delle competenze	1	4	13
		Tecniche di sviluppo di QPR e SST	1	4	18
Totale Formazione Formatori Effe.Pi			2	8	
FAMI	CIR Onlus	Tutela e protezione del minore straniero non accompagnato	2	8	38
Totale FAMI			2	8	
Finanziamento interno *	<i>Formazione in materia di Sicurezza, qualità e ambiente</i>				
	Officina del Carrello	Addetto alla conduzione di carrelli elevatori semoventi	2	24	2
	ENAIP FVG	Aggiornamento ASPP/RSPP - La gestione dei documenti della sicurezza in azienda	1	20	1
		Aggiornamento ASPP/RSPP - Sistemi di gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro	1	20	1
		Aggiornamento formazione per rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	1	8	1
		Formazione base per ASPP e RSPP - modulo A	1	29	1
		Formazione base per ASPP e RSPP - modulo B	1	51	1
		Formazione per rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	1	32	1
		IAL FVG	Formazione base per ASPP e RSPP - modulo B	1	51
	Gruppo Alta Formazione - Genova	Formazione base per ASPP e RSPP - modulo A	1	28	1
	Confartigianato UD	Corso spazi confinati	1	8	1
	Civiform	Aggiornamento Addetto Primo Soccorso	3	12	39
		Corso Addetto Primo Soccorso	1	12	14
		Formazione Generale lavoratori	7	28	57
		Formazione HACCP	1	8	22
		Formazione Specifica lavoratori	9	64	82
		Appaltistica - parte generale	1	8	10
		Il nuovo modello organizzativo proposto dalla UNI EN ISO 9001:2015	1	7	16
		Modulo base per Auditor/Responsabile Gruppo di audit: La ISO 19011:2012	1	16	16
	<i>Formazione in Informatica, new economy e lingue straniere</i>				
	Tellus Education Group - Plymouth	Corso Catalogo SCF - CLIL	2	92	2
	Civiform	Excel: organizzare e gestire dati complessi	2	18	25
		Excel: utilizzare e visualizzare tabelle complesse	2	18	20
		Sicurezza online - Percorso formativo e di dialogo	1	1	34
		Word: creazione di dispense efficaci ed organizzate	2	12	31
		Word: progettazione e gestione di test di valutazione e schede riassuntive	1	6	11
		Lingua Inglese - individuale	1	15	1
	<i>Formazione in altri settori</i>				
	Fondazione Opera Montegrappa	Corso Catalogo SCF - Diagnostica auto	1	16	2
	Etica del gusto	Partecipazione individuale a corsi di aggiornamento organizzati dall'associazione su panetteria e pasticceria salata	2	24	1
	Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste	Corso di formazione per docenti "Unplugged"	1	20	4
	CIR Onlus	Seminario tutela minori	1	9	1
	Centro Balducci - IRSESS	MSNA: dimensioni etiche e strumenti dell'intervento professionale	1	5	1
	INAZ Srl	Corsi di aggiornamento su paghe e CU	2	8	2
	Confcooperative FVG	Seminari su controllo di gestione	2	8	1
		Seminari su appalti pubblici	3	12	2
	Civiform	Aggiornamento strumenti Patente a punti	1	22	11
		Comunicazione efficace con gli adolescenti e lavoro in équipe	1	6	22
		Creazione di strumenti per una valutazione attendibile delle competenze	1	4	7
		Stare bene a scuola	1	22	19
	Totale Finanziamento interno			63	744
Totale			67	760	

* Per "finanziamento interno" si intende che il costo è stato completamente a carico della cooperativa o è frutto di accordi quadro con altre organizzazioni che hanno fornito gratuitamente la formazione.

Civiform nell'esercizio di riferimento ha proposto attività di formazione del personale interno, sia in forma **individuale** che **di gruppo**, attraverso l'utilizzo di diverse tipologie di finanziamenti.

Per la formazione "in house" sono stati utilizzati **diversi canali di finanziamento**:

- attraverso la Formazione Formatori erogata da Effe.Pi nell'ambito del **Programma specifico 36/16** (2 corsi per un totale di 31 dipendenti formati);
- partecipando a seminari promossi da CIR Onlus (Consiglio Italiano per i Rifugiati) attraverso il FAMI Fondo asilo migrazione e integrazione del Ministero dell'Interno (2 corsi per un totale di 38 dipendenti formati);
- in **autofinanziamento** (744 ore totali di formazione di cui 281 ore suddivise tra 38 corsi gestiti internamente da Civiform).

L'aggiornamento del proprio personale (per un monte ore annuo complessivo pari a 11.326 ore) si conferma una strategia fondamentale per Civiform che crede nella formazione come strumento primario di veicolo di competenza e costante apertura verso la novità organizzativa, gestionale, didattica e tecnica.

Attività di formazione in favore delle RU nel triennio 2015/2018



► CCNL di riferimento, tipo contratto, retribuzioni, tipologie inerenti le RU

Civiform applica alle RU i seguenti contratti collettivi:

- CCNL Formazione Professionale per gli addetti impegnati nel settore formativo;
- CCNL UNEBA per gli addetti impegnati nel settore convittuale.

Con riferimento al 31 agosto 2018 nella tabella sottostante vengono evidenziati gli importi **massimi/minimi** (mensili) delle **retribuzioni lorde** distinte per funzione.

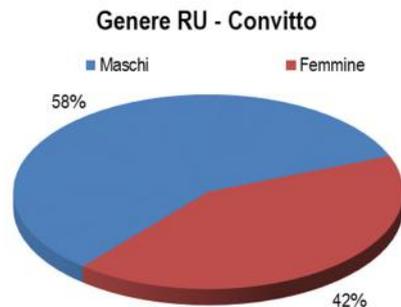
Distribuzione RU per funzione e retribuzione lorda (importi minimi/massimi)

Funzione	RU al 31/08/2018 (totale PT e FT)	Retribuzione lorda in Euro	
		min	max
Direzione	5	€ 3.924,18	€ 6.617,26
Docenza	48	€ 1.508,27	€ 3.471,97
Gestione attività formative (progettisti, coordinatori, tutor)	32	€ 1.788,82	€ 2.697,02
Gestione attività convittuali (educatori, assistenti)	27	€ 1.048,48	€ 2.035,62
Amministrazione	34	€ 1.494,35	€ 2.822,63
Ausiliari	9	€ 576,88	€ 2.185,66
Totale complessivo	155		

► Bilancio di genere

Civiform dimostra un importante ruolo nel promuovere e **favorire l'integrazione lavorativa** delle donne. I grafici sottostanti evidenziano il bilancio di genere della cooperativa per settore di attività al 31/08/2018.

Tipologia	Formazione	Convitto	Totale	Totale %
Maschi	55	22	77	50%
Femmine	62	16	78	50%
Totale	117	38	155	100%



Funzione	Maschi	Femmine	Totale complessivo
Direzione	4	1	5
Docenza	31	17	48
Gestione attività formative	14	18	32
Gestione attività convittuali	14	13	27
Amministrazione	9	25	34
Ausiliari	5	4	9
Totale	77	78	155
Totale %	50%	50%	100%

La fotografia di genere complessiva evidenzia la ripartizione percentuale tra lavoratori donne (pari al **50%** sul totale RU lavoratori subordinati) e uomini relativa all'ultimo esercizio.

Dalla tabella sottostante risulta che Civiform ha un forte orientamento alla concessione di contratti di lavoro subordinato part time alle donne lavoratrici: questa politica aziendale è funzionale anche alla **conciliazione dei tempi di lavoro/famiglia** e della vita privata delle RU interessate.

Il totale complessivo delle **ore di lavoro prestate dalle dipendenti donne** nell'esercizio 2017/18 è pari a **120.531 ore**.

Politiche di genere/pari opportunità

	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Lavoratori subordinati totale al 31/08	152	158	155
Lavoratori subordinati donne al 31/08	85	83	78
% lavoratrici donne	56%	53%	50%
N. contratti PT totali concessi ai lavoratori	45	46	37
N. contratti PT concessi alle donne lavoratrici	25	35	27
% contratti PT concessi alle donne lavoratrici sul totale PT	56%	76%	73%
% contratti PT concessi alle donne lavoratrici sul totale delle donne lavoratrici	29%	42%	35%
% contratti PT concessi alle donne lavoratrici sul totale dei lavoratori	16%	22%	17%

➤ Gestione del personale (provvedimenti)

I provvedimenti disciplinari irrogati al personale in forza delle previsioni dei CCNL di riferimento rappresentano eventi sostanzialmente rari se si considera l'andamento del triennio preso in considerazione. Si registra quindi, da parte dei singoli addetti, un comportamento corretto, equo e rispettoso delle politiche aziendali, verso i colleghi e nell'approccio nei confronti degli utenti di Civiform. È importante sottolineare che gli eventuali provvedimenti disciplinari vengono assunti dal Consiglio di Amministrazione e dalla direzione con la necessità e unica finalità di garantire, da un lato, la puntuale applicazione dei CCNL adottati e, dall'altro, la parità di trattamento in generale nell'ambito delle RU, con l'obiettivo finale di mantenere adeguati livelli organizzativi e relazionali interni e, soprattutto, per garantire all'utenza finale standard qualitativi in linea con le aspettative.

Provvedimenti disciplinari RU

Descrizione	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Richiamo scritto	1	4	0
Multa	0	0	0
Sospensione	0	3	0
Totale	1	7	0

7.3 STAKEHOLDER ESTERNI

Norma	Parte	N.	Letterale
A.I. F.V.G.	A	3	n) r) t)

ALLIEVI/CORSISTI, UTENTI CONVITTO E FAMIGLIE

Allievi dei corsi di formazione

Nella tabella sottostante vengono evidenziati gli allievi, distinti per genere, che hanno frequentato i corsi attivati da Civiform nel triennio di riferimento.

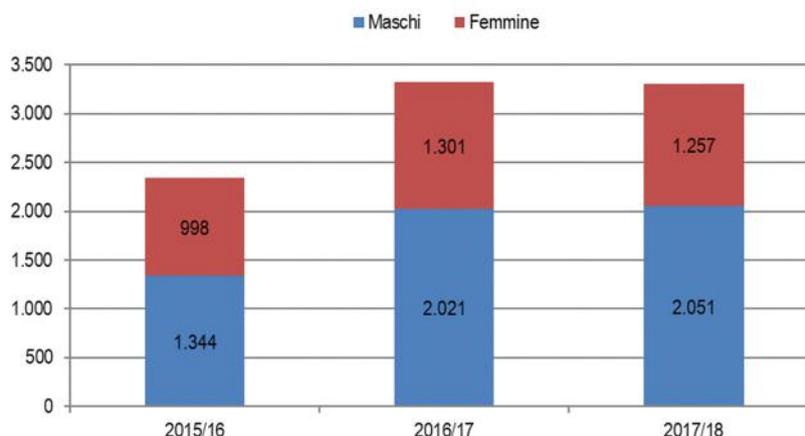
Nell'esercizio 2017/18 si è registrata una tenuta del numero complessivo di allievi del Centro rispetto all'esercizio precedente (numero di allievi stabile rispetto al 2016/17 e +41% rispetto al 2015/16) collegato alla realizzazione delle attività formative su due sedi operative.

Sotto il profilo del **bilancio di genere**, nel 2017/18 si conferma un lieve calo, in valore assoluto, di presenze femminili rispetto a quelle maschili.

Per ulteriori informazioni sullo stakeholder "allievo" per l'anno formativo 2017/18, si rinvia alla parte inerente l'illustrazione dell'attività formativa di Civiform (*paragrafo 8.1.1*) dove vengono proposti ed analizzati in maniera più approfondita i dati degli allievi "incrociati" con le tipologie di corsi attivati.

Andamento e composizione allievi	2015/16	%	2016/17	%	2017/18	%
Maschi	1.344	57%	2.021	61%	2.051	62%
Femmine	998	43%	1.301	39%	1.257	38%
Totali	2.342	100%	3.322	100%	3.308	100%

Andamento allievi nel triennio



Utenti dell'attività convittuale

Nel corso del 2017/18 gli utenti dell'attività convittuale sono rappresentati dalle seguenti categorie:

- **convittori**, vale a dire **minori frequentanti i corsi di formazione leFP attivati** (servizi formativi e convittuali);
- **minori stranieri non accompagnati (MSNA) e altri minori** (servizi socio-educativi e convittuali);
- **neomaggiorenni (ex MSNA)** sostenuti dal comune di affido a seguito di emissione di decreto di prosieguo amministrativo ex L. 47/2017 da parte del Tribunale per i Minorenni o da Civiform per la conclusione del loro percorso scolastico;
- **altri utenti**.

I giovani che frequentano il convitto presentano caratteristiche molto eterogenee e sono accomunati dall'esigenza di usufruire di una struttura residenziale per poter frequentare i corsi di formazione professionale. Sono ospitati in convitto ragazzi e ragazze provenienti sia dal Friuli Venezia Giulia che dal resto d'Italia. Nell'esercizio 2017/18 si è registrata la presenza di **31 convittori**, di cui il 45% maschi e il 55% femmine.

Nel corso del 2017/18 si è confermata significativa, inoltre, la presenza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA), nei confronti dei quali la cooperativa ha messo in atto tutti gli accorgimenti organizzativi e gli aspetti socio-educativi per un rapido inserimento degli stessi nelle strutture di Civiform, nel tessuto sociale e nel mondo del lavoro. Nell'ultimo triennio il numero dei MSNA è passato da 148 al 31/08/2016, a 162 al 31/08/2017, a **147 ospiti al 31/08/2018**, con un numero di **238 accoglienze**

nel corso dell'anno 2017/18 (nei precedenti esercizi le accoglienze erano state 344 nel 2016/17 e 441 nel 2015/16) con una presenza media giornaliera di 115 MSNA per la sede di Cividale del Friuli e di 46 per quella di Trieste.

Nel corso del 2017/18, infine, il convitto ha proseguito con l'esperienza avviata a partire dal 2011/12 di accoglienza "turistica" sempre, comunque, con una forte impronta di tipo sociale: sono stati ospitati, infatti, giovani e adulti allievi di percorsi formativi, artisti e figuranti del Palio di San Donato ospiti del Comune di Cividale e ospiti per eventi organizzati in occasione dell'edizione 2018 di Mittelfest.

Le famiglie

Rappresentano il nucleo sociale di provenienza degli allievi di minore età sia per quanto riguarda l'attività formativa che per i servizi convittuali rivolti ai corsisti i quali, per motivazioni logistiche o personali, scelgono la **soluzione residenziale** per il loro percorso di studi o formativo. Nel corso dell'anno formativo 2017/18 sono state **31 le famiglie** del Friuli Venezia Giulia che hanno richiesto l'accesso ai servizi convittuali.

Comunicazione con il cliente/utente

Civiform, attraverso le diverse segreterie (scuola e convitto) e l'ufficio marketing e promozione, garantisce un'efficace comunicazione con il cliente in merito alle informazioni relative al servizio (educativo/formativo) per mezzo dei seguenti strumenti:

- accoglienza ed informazione dei potenziali utenti per mezzo del personale delle segreterie scuola e convitto;
- realizzazione di iniziative finalizzate all'incontro con potenziali utenti, per aumentare la conoscenza e la "visibilità" di Civiform (per es.: scuole aperte, fiere ed eventi, ecc.);
- sito internet dinamico costantemente aggiornato e newsletter periodica;
- documentazione promozionale e pubblicitaria riportante le informazioni per il cliente (brochure e materiale pubblicitario in genere).

Civiform, inoltre, recepisce le richieste di nuovi possibili utenti dei percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale attraverso gli **incontri di informazione e orientamento** presso le scuole medie del territorio.

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia rappresenta lo stakeholder esterno più importante dal punto di vista della progettazione, sviluppo e attuazione dell'attività istituzionale e tipica di Civiform per due fattori principali:

- in quanto costituisce dal punto di vista amministrativo e procedurale l'**ente pubblico di riferimento** per tutta la programmazione della formazione e per tutta una serie di iniziative e progettazioni per quanto riguarda sia fondi regionali che comunitari;
- in quanto rappresenta l'**ente/committente principale** dal quale deriva il **60% dei ricavi delle vendite e delle prestazioni** sviluppati dalla cooperativa.

Gli uffici regionali di riferimento con cui Civiform collabora più strettamente afferiscono alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università e nello specifico sono:

- Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- Area istruzione, alta formazione e ricerca
- Area agenzia regionale per il lavoro

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con il Documento "Linee guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale - Gli standard regionali" regola la formazione professionale dei giovani fino ai 18 anni. Inoltre, ogni anno emana il "Programma operativo Fondo Sociale Europeo relativo al settennato europeo di competenza" che concerne la "pianificazione periodica delle operazioni formative". Tale documento contiene tutte le linee di intervento che la Regione intende attuare nell'anno in corso.

Ogni ente di formazione accreditato dal sistema regionale stabilisce, nel rispetto della propria mission aziendale e del proprio accreditamento, a quali canali, assi e misure accedere tramite competizione, progettando attività a bando o sportello che verranno valutate ed eventualmente finanziate dall'organo finanziatore.

In questo senso Civiform, nell'ambito del sistema degli enti di formazione professionale della Regione Autonoma F.V.G., **costituisce un partner della Regione** stessa nelle politiche attive del lavoro, nella formazione dei giovani attraverso i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), nella lotta alla dispersione scolastica.

ENTI LOCALI

Civiform collabora a vario titolo con diversi enti pubblici sia per le attività formative, che socio-educative e convittuali, sia nell'ambito di altre partnership su specifiche iniziative e progetti.

Collaborazioni per la formazione degli adulti:

- UTI del Torre

- UTI del Natisone
- UTI Giuliana
- UTI del Basso Isontino
- ASS n. 4 – CSRE Servizi socio-educativi e riabilitativi per l'integrazione sociale dei disabili
- CPIA - Centro territoriale per l'istruzione degli adulti (ex. CTP)
- Centro per l'orientamento regionale sede di Trieste
- Centro per l'orientamento sede di Udine
- Centro per l'orientamento sede di Pordenone
- Centro per l'orientamento sede di Gorizia
- Centro per l'impiego di Cividale del Friuli
- Centro per l'impiego di Codroipo
- Centro per l'impiego di Gemona del Friuli
- Centro per l'impiego di Latisana
- Centro per l'impiego di San Daniele del Friuli
- Centro per l'impiego di Tarcento
- Centro per l'impiego di Udine
- Ufficio del lavoro della Regione FVG
- Direzione formazione professionale FVG
- Ufficio servizi per le imprese Regione FVG

Collaborazioni con Comuni e Ambiti Distrettuali delle quattro province del Friuli Venezia Giulia per i servizi socio-educativi e convettuali rivolti ai MSNA:

- Provincia di Udine: Ambito distrettuale di Cividale del Friuli (comuni di Buttrio, Cividale del Friuli, Corno di Rosazzo, Drenchia, Grimacco, Manzano, Moimacco, Prepotto, Premariacco, Pulfero, Remanzacco, San Leonardo, San Giovanni al Natisone, San Pietro al Natisone, Savogna, Stregna e Torreano), Ambito distrettuale di Latisana (comuni di Carlino, Latisana, Lignano Sabbiadoro, Marano Lagunare, Muzzana del Turgnano, Palazzolo dello Stella, Pocenia, Porpetto, Precenicco, Rivignano–Teor, Ronchis, San Giorgio di Nogaro e Torviscosa), comuni di Cervignano del Friuli, Malborghetto-Valbruna, Tarvisio, Tarvisio, Tavagnacco, Udine
- Provincia di Pordenone: comune di Pordenone
- Provincia di Gorizia: comuni di Gorizia, Gradisca d'Isonzo, Villesse
- Provincia di Trieste: comuni di Duino Aurisina, Trieste, San Dorligo della Valle, Muggia
- Comune di Venezia

ISTITUZIONI

Civiform intrattiene a vario titolo rapporti e relazioni con gli uffici e responsabili delle seguenti istituzioni di competenza sul territorio regionale:

- INPS
- INAIL
- CCIAA

In particolare per la gestione dei minori stranieri non accompagnati e degli altri migranti, Civiform intrattiene stretti rapporti con:

- MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – DIREZIONE DELL'IMMIGRAZIONE
- PREFETTURE DEI CAPOLUOGHI DI PROVINCIA (Udine, Pordenone, Trieste)
- IX COMMISSIONE TERRITORIALE PER LA PROTEZIONE INTERNAZIONALE DI TRIESTE
- IX COMMISSIONE TERRITORIALE PER LA PROTEZIONE INTERNAZIONALE DI TRIESTE – Sezione di Udine
- QUESTURE e COMMISSARIATI DI P.S. DEI QUATTRO CAPOLUOGHI DI PROVINCIA
- ARMA DEI CARABINIERI (sedi e comandi sul territorio regionale)
- TRIBUNALE PER I MINORENNI DI TRIESTE
- PROCURA DELLA REPUBBLICA presso il Tribunale per i Minorenni di Trieste
- GIUDICE TUTELARE DI UDINE E TRIESTE
- AMBASCIATE E CONSOLATI VARI
- CENTRI PER L'IMPIEGO
- AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DI UDINE
- AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DI TRIESTE
- AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE"
- OSPEDALE CIVILE DI UDINE E DI TRIESTE
- DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DI UDINE e DI TRIESTE
- AGENZIA DELLE ENTRATE DI UDINE E DI TRIESTE

UNIVERSITÀ/RICERCA/ENTI DI SVILUPPO

Vengono intrattenuti a vario titolo rapporti, collaborazioni progettuali e partnership con i seguenti enti:

- ASSOCIAZIONE ALLEVATORI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA – Codroipo
- CENTRO PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA IN AGRICOLTURA - C.R.I.T.A. – Udine
- CONSORZIO PER LA TUTELA DEL FORMAGGIO MONTASIO – Codroipo
- CONSORZIO "COLLI ORIENTALI DEL FRIULI" – Cividale del Friuli
- CONSORZIO "VIA DEI SAPORI" - Corno di Rosazzo
- ERSAGRICOLA SPA – Cervignano del Friuli
- PARCO AGROALIMENTARE DI SAN DANIELE – S. Daniele del Friuli
- SISSA – SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI – Trieste
- SSICA – STAZIONE SPERIMENTALE PER L'INDUSTRIA DELLE CONSERVE ALIMENTARI – Parma
- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE
- ISIG - ISTITUTO DI SOCIOLOGIA INTERNAZIONALE di Gorizia
- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

SCUOLE

Civiform ha sviluppato nel tempo numerosi rapporti con le istituzioni scolastiche locali nell'attività di sviluppo, programmazione, interazione ed erogazione dei percorsi formativi, in particolare con le seguenti realtà:

- CONVITTO NAZIONALE P. DIACONO – Cividale del Friuli
- IPSIA "MATTIONI" – Cividale del Friuli
- ISIS "PAOLINO D'AQUILEIA" – Cividale del Friuli
- ISIS "JACOPO LINUSSIO", sez. IPSAA "STEFANO SABBATINI" – Pozzuolo del Friuli
- ISIS "SPILIMBERGO" – Spilimbergo
- ISIS "VINCENZO MANZINI" – S. Daniele del Friuli
- ITAS "GIOVANNI BRIGNOLI" – Gradisca d'Isonzo
- SCUOLA SECONDARIA 1° "ELVIRA E AMALIA PICCOLI" – Cividale del Friuli
- SCUOLA SECONDARIA 1° "VIA PETRARCA" – Udine
- SCUOLA SECONDARIA 1° "VIA DIVISIONE JULIA" – Udine
- SCUOLA SECONDARIA 1° "G. BIANCHI" – Codroipo
- ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI – Trieste
- ISTITUTO COMPRENSIVO GIACICH – Monfalcone
- ISITUTO COMPRENDIVO "Bergamas" - Trieste
- ITI ARTURO MALIGNANI – Udine
- ISIS DA RONCO - Gemona del Friuli
- ISTITUTO COMPRENSIVO "D.M.TUROLDO" Montereale Valcellina
- ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
- ISITITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E.TORRICELLI" - Maniago (Pn)
- ISTITUTO COMPRENDIVO "DESTRA TORRE" di Aiello del Friuli (UD)
- ISIS "Paolo Sarpi" - Pordenone
- ISTITUTO COMPRENDIVO "VALMAURA" - Trieste
- ISTITUTO COMPRENSIVO "ROLI" - TRIESTE
- ISTITUTO COMPRENSIVO PORDENONE CENTRO - Pordenone
- ISTITUTO TECNICO STATALE "G.DELEDDA" - Trieste
- CIA DI Cividale del Friuli e di Udine
- CIA di Trieste

Nel corso degli anni le possibilità di collaborazione fra Civiform e le scuole del Friuli Venezia Giulia (dalla scuola secondaria di primo a quella di secondo grado) sono andate ampliandosi, agevolando così il **raccordo formazione/istruzione** in una duplice ottica di **sviluppo di competenze** e **recupero di conoscenze**.

Le attività poste in atto da Civiform nell'anno formativo di riferimento comprendono:

- **percorsi di accompagnamento, rimotivazione e orientamento professionale** per i giovani a rischio di dispersione scolastica, iscritti alle scuole secondarie di primo grado, agli Istituti scolastici di secondo grado o drop out già al di fuori del circuito scolastico e formativo. I percorsi attivati attraverso l'ATI EFFE.PI PIPOL FASCIA 1 e l'ATI ROP2020 si propongono di aiutare i ragazzi a riorientarsi rispetto al proprio percorso di studi migliorando il proprio metodo di studio,

rafforzando la propria motivazione personale e trovando in se stessi nuova energia per affrontare il percorso scolastico sostenendo dove possibile anche i percorsi di transizione dalla scuola/formazione al lavoro;

- **percorsi di accompagnamento e orientamento professionale:** realizzazione di servizi qualificati di accompagnamento e recupero ai sistemi scolastico e formativo dei giovani a rischio di dispersione attraverso l'erogazione azioni presenti in un catalogo regionale e realizzazione di azioni qualificate a sostegno della transizione dalla scuola/formazione al lavoro attraverso l'erogazione azioni presenti in un catalogo regionale.

Civiform intrattiene, inoltre, rapporti consolidati con numerose scuole secondarie di primo grado, in particolare delle province di Udine e Gorizia, per le attività di **orientamento** rivolte agli alunni di terza media svolgendo presentazioni nelle classi della propria offerta di corsi leFP, partecipando ai saloni dell'orientamento organizzati dagli istituti scolastici nel periodo di raccolta delle iscrizioni (novembre-gennaio), accogliendo in visita le scuole e singoli studenti per stage orientativi. Nel corso dell'anno organizza vari appuntamenti di "Scuola Aperta" rivolti a giovani e famiglie promossi anche attraverso la scuole medie di appartenenza del territorio regionale.

Infine, durante l'anno il Centro accoglie anche alunni delle scuole primarie del territorio per visite guidate alla struttura e ai laboratori didattici.

Per quanto attiene l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati, il Centro collabora con le seguenti istituzioni scolastiche:

- Scuola Secondaria di 1° grado "Elvira e Amalia Piccoli" di Cividale;
- IPSIA di Cividale
- CPIA Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (ex CTP) - Provincia di Udine
- CPIA - Provincia di Pordenone (per il tramite dell'Opera Sacra Famiglia)

AGENZIE FORMATIVE

Di particolare importanza per Civiform è la partnership **EFFE.PI:** in Friuli Venezia Giulia i percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale sono infatti realizzati dall'Associazione temporanea di organismi formativi accreditati dalla Regione denominata EFFE.PI. Tale associazione garantisce la programmazione e la realizzazione su tutto il territorio regionale dei percorsi triennali per il conseguimento della qualifica professionale.

Oltre a Civiform, gli altri 11 partner/agenzie formative sono:

- AD FORMANDUM – Trieste/Gorizia
- CNOS-FAP BEARZI – Udine
- CE.F.A.P. – Codroipo/Tolmezzo
- C.E.F.S. – Udine
- C.I.O.F.S. F.P. F.V.G. – Trieste
- EDILMASTER – Trieste/Gorizia
- ENAIP FVG – Trieste/Pasiano di Prato
- ENFAP FVG – Trieste/Gorizia/Monfalcone/Portofino
- FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA – Pordenone
- IAL FVG – Pordenone/Aviano/Trieste/Udine/Latisana/Gorizia/Gemona/Monfalcone
- IRES (ATI 2015/2017)

Per la descrizione delle altre partnership di Civiform e l'elenco delle agenzie formative con cui l'ente collabora, si veda il paragrafo *8.1.3 Partenariati strategici*.

Altre agenzie e organizzazioni di riferimento nel campo della formazione con le quali esistono rapporti di collaborazione e partnership:

- AZIENDA SPECIALE RICERCA E FORMAZIONE – Udine
- CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE – Udine
- INDIRE – Roma
- CEFAP – Codroipo (UD)
- IRTEF – ISTITUTO PER LA RICERCA SULLE TECNICHE EDUCATIVE E FORMATIVE – Udine
- INAPP – ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE (ex ISFOL) – Roma
- SCUOLA CENTRALE FORMAZIONE (SCF) – Mestre (VE)

CLIENTI/COMMITTENTI

Nell'ambito della formazione tale categoria è rappresentata da soggetti pubblici e privati, persone fisiche e giuridiche, che hanno intrattenuto rapporti con Civiform per servizi formativi e altri servizi su commessa, a libero mercato:

- ANPS – ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO – Udine
- BANCA POPOLARE DI CIVIDALE S.C.p.A. – Cividale del Friuli

SISTEMA FINANZIARIO

Rientrano in questa categoria gli istituti di credito, fondazioni bancarie e le società finanziarie con i quali Civiform intrattiene rapporti sul versante del supporto finanziario alla propria attività e ai programmi di investimento per lo sviluppo dei servizi e l'adeguamento della struttura del centro formativo e convittuale. Nel corso dell'esercizio 2017/18 Civiform ha intrattenuto rapporti con i seguenti operatori:

- BANCA POPOLARE DI CIVIDALE SCPA – Cividale del Friuli
- BANCA POPOLARE FRIULADRIA SPA – Trieste
- BANCA UNICREDIT SPA – Trieste
- BANCA POPOLARE DI VICENZA – Trieste
- POSTE ITALIANE SpA – Cividale del Friuli
- FONDAZIONE FRIULI (già Fondazione CRUP) – Udine
- SOCIETÀ CATTOLICA DI ASSICURAZIONE – SOCIETÀ COOPERATIVA

MASS MEDIA E NEW MEDIA

Civiform interagisce con un'ampia platea di persone per **divulgare informazioni** sulle attività della cooperativa e notizie che interessano l'opinione pubblica, oltre che per effettuare periodiche **campagne di promozione, marketing e comunicazione** su attività formative, progetti speciali, servizi di accoglienza ed eventi che la vedono coinvolta. L'acquisizione della sede di Trieste e la complessità organizzativa raggiunta da Civiform, ha richiesto un ulteriore ampliamento dello sforzo organizzativo del processo, chiamato a una gestione delle attività su base regionale e a muoversi sempre di più in ottica di omni-canalità, con una necessaria integrazione tra web e off-line. Vengono utilizzati principalmente mezzi di comunicazione quali quotidiani, periodici, radio, tv e portali web solitamente locali ma sempre più spesso anche di portata più ampia. È decisiva la comunicazione via social e l'utilizzo dei new media che garantiscono condivisione di contenuti con la community e dinamismo nell'interazione con una sempre più vasta varietà di utenza. L'a.f. di riferimento ha visto un netto aumento del web advertising e del social media marketing.

Il digitale e i social media sono parte sempre più importante della strategia di comunicazione di Civiform, rendendo necessaria un'attenta pianificazione e un presidio costante della rete e delle piattaforme sociali. Parte fondamentale è la gestione della credibilità e della reputazione del Centro (dal punto di vista della Formazione, ma anche dei servizi di Accoglienza) e la corretta gestione e profilazione di banche dati di utenti sempre più complesse.

Più in particolare, Civiform:

- è presente sul web con il sito **www.civiform.it**, attraverso il quale viene presentata la realtà aziendale agli stakeholder nel loro complesso: l'home page dinamica, la sezione *News* e la photogallery permettono una descrizione della realtà dell'Ente, dando visibilità anche ad attività non specificatamente legate all'offerta formativa. Il portale viene aggiornato periodicamente con tutte le informazioni relative alla calendarizzazione e alle scadenze dell'attività formativa, le novità relative ai progetti speciali e gli eventi;
- è presente su **altri siti web** (istituzionali e non) con una propria scheda aziendale/descrittiva o link;
- è presente sui **social network** (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, LinkedIn e Google+) con profili pubblici che garantiscono interazione con la platea di utenti della rete sociale e una più attenta profilazione che rende possibile attività informative e di marketing di ampio raggio con l'attivazione di campagne sponsorizzate;
- è presente su **Issuu**, piattaforma digitale integrata con reti sociali per visualizzare e condividere materiale digitale;
- attiva campagne informative e promozionali di Google advertising, Facebook advertising e campagne di mobile marketing.

Viene predisposta regolarmente una **rassegna stampa** sulle attività della cooperativa, le iniziative istituzionali e gli eventi che la vedono coinvolta. Viene diffusa via e-mail a tutti i dipendenti e collaboratori del Centro, oltre che affissa in formato cartaceo nelle bacheche della struttura e diffusa on-line nella sezione *Chi siamo /Rassegna stampa* del sito. La **comunicazione interna** prevede inoltre delle bacheche dedicate tra cui una specifica per le informazioni interne all'azienda e una per le comunicazioni tra gli allievi, implementata anche con annunci relativi alle ricerche di posizioni lavorative.

Civiform inoltre:

- attua una comunicazione verso utenti e familiari e verso terzi per fini istituzionali, informativi e promozionali. Target di riferimento preferenziale sono gli sportelli Informagiovani e i Centri per l'Impiego del territorio regionale, i Centri regionali di Orientamento, le scuole secondarie di primo e secondo grado, le associazioni ed organizzazioni non profit, le imprese, le associazioni di categoria, la P.A., i privati e altro. La **comunicazione** viene effettuata attraverso varie modalità: in forma **cartacea**, mediante **telemarketing, sms marketing e on-line marketing**. Un ruolo significativo è svolto poi dal mass-mailing: Civiform diffonde **newsletter e mailing informative** con cadenza mensile (**oltre 8.515 iscritti** a fine periodo 2017/18) compatibili anche con il *mobile*;
- fornisce puntualmente **dati e informazioni** alle indagini statistiche istituzionali/associative sul settore della cooperazione sociale (ISTAT, Confcooperative, CENSIS, ISFOL, CCIAA, ecc.);

- partecipa a **trasmissioni televisive** per rinforzare la *corporate identity* e per essere vicino al territorio: ad esempio Rai3, Telefriuli, Udinese Channel, Telequattro. Numerosi anche gli interventi sulle **emittenti radiofoniche**, tra le varie Radio Punto Zero e Radio Gioconda (ex Lattemiele).

COLLABORATORI

Per la realizzazione della propria attività caratteristica Civiform si avvale anche di collaborazioni esterne, con persone giuridiche o persone fisiche, stipulando **contratti di collaborazione coordinata e continuativa a progetto, contratti professionali** o di **collaborazione occasionale**.

La ricerca di tali collaboratori avviene prevalentemente sulla base di autocandidature, in particolare curriculum vitae, ricevuti in formato cartaceo o digitale tramite la posta elettronica e il sito Internet istituzionale con l'apposita sezione "Lavora con noi". Nella ricerca e selezione del personale il responsabile delle RU, direttamente e/o con l'apporto dei responsabili dei processi oggetto dell'inserimento, pone particolare attenzione alle caratteristiche:

- personali;
- professionali (curriculum vitae e professionale);
- relazionali;

del candidato in quanto lo *skill* della persona è fondamentale per assicurare adeguati **livelli di qualità** nell'erogazione dello specifico servizio formativo e socio-educativo (attività convittuale) e conseguire contestualmente la **soddisfazione dell'utente** (cliente finale).

Il fabbisogno di collaboratori esterni deriva dalle esigenze organizzative e dalla dinamica (quali-quantitativa e temporale) della domanda legata ai percorsi e al fabbisogno formativo/educativo emergente all'inizio dell'anno formativo e in itinere.

Per informazioni sulla numerosità dei collaboratori e sul numero di contratti attivati si veda il *paragrafo 5.2*.

La seguente tabella riporta i compensi orari, minimi e massimi, corrisposti per le diverse tipologie contrattuali adottate per prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente.

Collaboratori per tipologia di contratto e compensi lordi nell'esercizio 2017/18 (importi minimi/massimi)

Tipologia di contratto	N. totale annuo di contratti	Compenso lordo in Euro	
		min	max
Collaborazione coordinata e continuativa a progetto	116	91,82	20.120,61
Autonomo	305	41,60	17.773,59
Collaborazione occasionale	13	90,00	900,00
Totale	434		

Nell'esercizio 2017/2018 sono stati stipulati **n. 9 contratti di somministrazione di lavoro** nell'ambito dei servizi convittuali.

FORNITORI

Tra Civiform ed i suoi fornitori (beni/servizi/consulenze) vi è un positivo rapporto basato sulla reciproca collaborazione che mira a migliorare la capacità di **creare valore** (aggiunto) qualitativo e sociale.

L'applicazione di questo principio comporta le seguenti azioni nei confronti dei fornitori, previste anche dal SGQ:

- identificazione e selezione dei fornitori di base;
- rapporti e relazioni tra le parti chiare ed aperte;
- definita e concordata comprensione delle esigenze dei clienti;
- riconoscimento al fornitore dei miglioramenti e dei successi raggiunti.

Per informazioni sui fornitori si veda il *paragrafo 5.2*.

IMPRESE

Il **sistema imprenditoriale territoriale** rappresenta un **interlocutore fondamentale** del Centro per la progettazione e realizzazione di tutti i corsi sia del Piano Formativo, in particolare per i **giovani** che frequentano il secondo e terzo anno dei percorsi triennali leFP e i quarti anni, sia rivolti agli **adulti** in quanto prevedono periodi di stage in azienda, tirocini e work experience attivabili in collaborazione e presso le imprese stesse.

Civiform crede profondamente nel **lavoro di rete e collaborazione con il sistema imprenditoriale** ed è per questo che intrattiene stretti contatti con numerose aziende del Friuli Venezia Giulia che operano nei settori produttivi e dei servizi, imprese che rappresentano possibili **sbocchi occupazionali** per i propri corsisti.

Questo aspetto delle relazioni con le imprese, al di là della formazione diretta in aula, consente di mantenere un reale piano di scambio con la realtà lavorativa del nostro territorio (e non solo) dalla quale Civiform riceve anche un utile e importante **feedback** per la **programmazione formativa annuale e a medio-lungo termine**.

Per maggiori informazioni sui rapporti che Civiform intrattiene con le imprese del territorio, in particolare per quanto attiene le convenzioni di stage stipulate nell'ambito dei percorsi formativi per giovani e adulti, si veda il *paragrafo 5.2*.

COOPERATIVE E ENTI/ORGANIZZAZIONI NON PROFIT

Tra le principali realtà territoriali **non aventi scopo di lucro** che collaborano con Civiform in qualità di partner di progetto, per testimonianze e docenze qualificate nei corsi di formazione o come soggetti ospitanti stage, tirocini e work experience, possiamo indicare sia numerose cooperative, in particolare di tipo sociale ai sensi della L. 381/1991 e della L.R. 20/2006, sia associazioni, enti ed organizzazioni non profit che operano sul territorio regionale e non.

Cooperative sociali e altre cooperative

Cooperative sociali di tipo A che svolgono attività di gestione di servizi socio-sanitari ed educativi

- BIRBE & CO. COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Fogliano Redipuglia
- COBITEC COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE ONLUS – Monfalcone
- CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS – Udine
- COOPERATIVA SOCIALE AMBRA SCPA – Reggio Emilia
- HATTIVA LAB SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS – Udine
- INSIEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – Tavagnacco
- UNIVERSIIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – Udine
- ARACON COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Udine

Cooperative sociali di tipo B che svolgono attività di varia natura, agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate a rischio o in stato di emarginazione ai sensi della L. 381/91

- IRENE 3000 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – Udine
- NASCENTE - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L. – Udine
- LA SORGENTE - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Rive d'Arcano

Cooperative sociali di tipo A e B che svolgono ambedue le attività

- ARTE E LIBRO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Udine
- NEMESI - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – San Giorgio di Nogaro
- 2001 AGENZIA SOCIALE SOC. COOP. SOCIALE – Udine (sede locale)

Altre cooperative

- ARTEVENTI SOC. COOP. A R.L. – Udine
- FRIUL CLEAN SOC. COOP. R.L. – Udine
- MESTIERI E MESTIERI SOC.COOP.R.L. – Pradamano
- ORTOTEATRO SOCIETÀ COOPERATIVA – Pordenone
- PICCOLA SOCIETÀ COOPERATIVA DAMATRÀ A R.L. – Trivignano Udinese
- PU.MA. PULIZIE E MANUTENZIONE SOC. COOP. A R.L. – Tavagnacco
- RCR MULTISERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA – Udine

Associazioni e ad altre organizzazioni non lucrative

- CARITAS DIOCESANA di Gorizia
- CARITAS DIOCESANA di Pordenone
- CARITAS DIOCESANA di Udine
- ASSOCIAZIONE ETICA DEL GUSTO – Pasian di Prato
- ASSOCIAZIONE PANIFICATORI FVG – Gorizia
- ASSOCIAZIONE ITALIANA DISLESSIA
- ASSOCIAZIONE ITALIANA CELIACHIA
- ASSOCIAZIONE KROCUS – Cividale del Friuli
- ASSOCIAZIONE LIBERA – Trieste
- ASSOCIAZIONE LA TELA – Udine
- ASSOCIAZIONE NUOVI CITTADINI ONLUS – Udine
- ASSOCIAZIONE PSICOEUROPA – Campoformido

- ASSOCIAZIONE IL CIRCO ALL'INCIRCA – Udine
- CONSORZIO VIA DEI SAPORI – Corno di Rosazzo
- ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO CENTRO SOLIDARIETÀ GIOVANI "GIOVANNI MICESIO" di Udine
- CESI – CENTRO SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE
- CIR – CENTRO ITALIANO RIFUGIATI

Sempre nell'ambito dell'ospitalità dei minori stranieri non accompagnati, ha inoltre collaborato con le seguenti associazioni sportive:

- A.S. Calcio Moimacco
- A.S. Calcio S. Gottardo di Udine
- A.S. Basket Virtus Feletto di Tavagnacco
- A.P.U. Boxe Udine

CONFCOOPERATIVE

Civiform aderisce a:

- **Confcooperative Udine – Associazione Cooperative Friulane** che è l'organizzazione territoriale provinciale della Confederazione Cooperative Italiane (Confcooperative), organizzazione datoriale che rappresenta, tutela, revisiona e assiste le imprese cooperative socie;
- **Federsolidarietà provinciale di Udine** che è l'organizzazione di rappresentanza politico-sindacale delle cooperative sociali e afferisce direttamente all'Associazione Cooperative Friulane.

ASSOCIAZIONI DATORIALI

Le **associazioni datoriali territoriali** rappresentative dei diversi settori produttivi costituiscono un interlocutore privilegiato e imprescindibile sia per quanto riguarda la programmazione dell'attività formativa (raccolta del fabbisogno formativo proveniente dalle diverse "espressioni" imprenditoriali del territorio) sia per veicolare la disponibilità di soggetti formandi o formati verso il sistema delle imprese stesse.

Civiform intrattiene sistematicamente rapporti con le articolazioni territoriali delle seguenti rappresentanze imprenditoriali, che fanno anche parte della compagine sociale della cooperativa:

- CONFARTIGIANATO
- CONFAPI
- CONFCOOPERATIVE
- CONFINDUSTRIA

Inoltre, intrattiene sistematici rapporti con numerose associazioni settoriali, tra le quali:

- APIG Nord Est ASSOCIAZIONE PERITI E OPERATORI GRAFICI
- CONFCOMMERCIO - ASCOM UDINE
- CO.GEL. COMITATO DI COORDINAMENTO ESERCENTI GELATIERI
- GRUPPO FOOD DI CONFCOMMERCIO
- FIPPA FEDERAZIONE ITALIANA PANIFICATORI, PANIFICATORI PASTICCERI E AFFINI
- FEDERAZIONE ITALIANA CUOCHI
- UNIONE CUOCHI FRIULI VENEZIA GIULIA
- UNIONE PANIFICATORI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

ORGANIZZAZIONI SINDACALI

È consolidata la collaborazione con le OO.SS. maggiormente rappresentative attraverso gli organismi regolarmente eletti/designati secondo la normativa di riferimento.

In Civiform è attualmente in carica una R.S.A. interna costituita da 5 componenti (ripartiti tra CGIL-CISL-UIL).

I rapporti con le OO.SS. si sviluppano in un clima di massima collaborazione e disponibilità.

Si evidenzia che nell'esercizio sociale 2017/18 **non sono state comminate multe e ammende al personale ai sensi dello statuto dei lavoratori (legge 300/1970) o in forza dei CCNL applicati al personale.**

Civiform partecipa in quota parte per quanto riguarda il costo del personale in distacco sindacale a livello regionale che opera nell'interesse e a tutela dei lavoratori del settore.

Il riconoscimento da parte di Civiform di essere **parte di un sistema** più ampio come quello della **comunità locale**, fa sì che la cooperativa collabori con le realtà istituzionali, attori del privato e del privato sociale e con i cittadini per favorire l'integrazione sociale, i valori di convivenza, la cultura sociale e la qualità della vita.

A tal fine, anche nel corso dell'ultimo esercizio sociale, la cooperativa ha impegnato i propri responsabili in un'attività di mantenimento e miglioramento dei rapporti di fiducia e collaborazione con le amministrazioni pubbliche di riferimento, gli enti locali e i soggetti pubblici e privati in genere (imprese, associazioni, cooperative, singoli cittadini), **consapevole del valore delle relazioni e della territorialità**.

L'attenzione e il rapporto con la comunità sono anche occasione di approfondimento, scambio e confronto sulla "gestione (sociale) del territorio"; permettendo di conseguenza anche una valutazione della corrispondenza tra il sistema dei bisogni formativi e sociali (di assistenza alle fasce più deboli della società) e la capacità/attitudine della cooperativa di rispondere a tali esigenze e sollecitazioni in partnership e sinergia con i soggetti della rete sociale del territorio.

Le diverse connessioni tra la cooperativa e i propri stakeholder di riferimento - siano essi soggetti pubblici o privati - si realizzano in **relazioni, attività, progettazioni/co-progettazioni, accordi informali/formali/contrattuali, iniziative e partnership** che si pongono l'obiettivo di soddisfare in modo congiunto **le attese sociali del territorio**.

Durante l'anno formativo 2017/2018 Civiform ha quindi messo in atto **numerose iniziative** che lo hanno visto protagonista accanto ai più svariati attori del territorio. Le attività possono essere raggruppate in tre categorie: eventi e collaborazioni che hanno visto il Centro impegnarsi all'**esterno** della propria struttura; attività "**interne**" realizzate con il coinvolgimento di vari stakeholder e, infine, eventi che possono essere schematicamente ricondotti per fini di sintesi all'ampio filone dei **progetti "speciali"** in cui l'Ente attiva partnership locali, nazionali o di respiro internazionale.

INIZIATIVE ESTERNE

"Train...to be Cool" (da giugno 2017): il progetto "Train...to be Cool" vede gli operatori della Polizia ferroviaria in aula con gli allievi di prima di Civiform per un confronto sui pericoli delle stazioni e i comportamenti più corretti da tenere.

Collaborazione con Mittelfest (luglio 2018): all'interno della rassegna Mittelfest, Civiform ospita lo spettacolo "Tamerlan" di Ricci/Forte, una delle compagnie più importanti del teatro di ricerca in Italia. L'evento debutta in prima nazionale e si svolge presso il Capannone degli Edili, in virtù di un rapporto di collaborazione nato nel 2018 tra il Centro e la prestigiosa rassegna. Ogni replica vede circa 50 persone.

Rassegna Anno Domini 568/ Incontri di Archeologia e Rievocazione Storica (giugno 2018): collaborazione servizio ristorazione durante la Rassegna AD 568/ Incontri di Archeologia e Rievocazione promossa dal Museo Archeologico Nazionale di Cividale del Friuli.

Saggio Laboratorio Teatro Interculturale (giugno 2018); nell'ambito della conferenza finale del Progetto "Facciamo Comunità", Circolo Nuovi Orizzonti organizza un saggio finale del Laboratorio di Teatro Interculturale cui prendono parte anche alcuni minori stranieri ospiti presso le strutture Civiform. Lo spettacolo si svolge nel corso della conferenza "Facciamo Comunità. Dal monologo al dialogo interculturale", svolto in partenariato con ASPIC FVG.

Trieste Book Festival (giugno 2018): Marko Zivanovic della classe 1° panettieri pasticceri gelatieri di Civiform Trieste si è classificato primo a "TriesteBookFestival", concorso letterario dedicato agli under 19 indetto dal Comune di Trieste. Gli studenti della scuola secondaria dovevano raccontare l'amore o l'odio nei confronti dei libri con "storie" che avessero per protagonisti dei libri o i loro lettori. Marko ha partecipato con un rap "Leggi Correggi" e ha vinto la sezione "Musica" aggiudicandosi il premio di 500 €. Seguiva premiazione con la presentazione ufficiale. Le opere selezionate divengono materiale "vivo" da elaborare con la consulenza di giovani professionisti che li trasformeranno – insieme agli autori – in opere performative che avranno spazio tra gli eventi culturali nella successiva edizione del Triestebookfest (ottobre 2018).

Premio Sfreddo (aprile 2018): Civiform Trieste ha vinto il secondo posto del "Premio Sfreddo", concorso organizzato dall'Associazione Cuochi Trieste in collaborazione con il Salumificio Sfreddo che si è svolto nella sala didattica di Eataly a Trieste. Dedicato agli allievi degli istituti alberghieri e ispirato al concetto del "Mystery Box" prevedeva 45 minuti e ingredienti a sorpresa per realizzare piatti in grado di unire innovazione e tradizione. Civiform Trieste è salito sul secondo gradino del podio con Nicol Lacalamita.

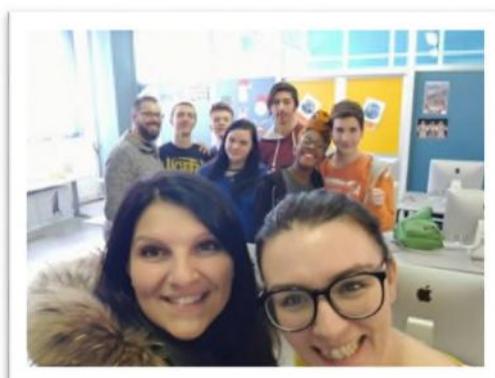


Collaborazione con la pasticceria Zuckerfee (novembre 2017 – febbraio 2018): allievi Civiform delle terze di panetteria pasticceria gelateria hanno visitato la pasticceria Zuckerfee di Cividale del Friuli, assistendo a una lezione con trucchi e consigli. Nell'ambito del corso di food design è stato indetto un concorso con cui gli allievi hanno creato un dolce. Il migliore è stato scelto per rappresentare Civiform nella vetrina della pasticceria prendendo il nome dell'allievo che l'ha realizzato e venendo messo in vendita. I primi tre dolci classificati sono stati esposti e messi in vendita presso la pasticceria.

Black Swan Night (marzo 2018): Civiform e gli allievi del 4° anno di Sala e Bar erano tra i sostenitori di un evento unico nel suo genere, la "Black Swan Night", organizzata dall'associazione milanese Lidia Dice. In casa del designer Stefano Giovannoni si è svolta la rassegna - presentata da Marco Maccarini - dedicata a design, danza, sport, musica e cinema: hanno partecipato la giovane cantante Joan Thiele, che si è esibita assieme a Lidia Carew, lo stilista Romeo Gigli, Efisio Marras, l'attrice Cristina Morosi e l'attore Andrea Montovoli. Fondata dall'artista friulana Lidia Carew, l'associazione no profit Lidia Dice promuove la creatività di talenti con un percorso difficile alle spalle attraverso testimonianze e performance. Gli allievi di Civiform non solo hanno gestito l'accoglienza e il servizio bar nel corso della serata, ma hanno anche collaborato all'organizzazione dell'evento, partecipando attivamente alla predisposizione dei contatti, all'organizzazione del viaggio e al sopralluogo presso la sede milanese. Ospiti: Valentina Diouf, Carola In Solera, Federica Fracassi, Susanna Beltrami in rappresentanza di Dancehaus Milano. Performance: Desirè Biasizzo e Lidia Carew.



Collaborazione Le Vie delle Foto (aprile 2018): gli allievi Grafici della sede di Opicina hanno collaborato con Le Vie delle Foto, progetto giunto all'ottava edizione che ha portato Trieste a diventare per un mese una grande mostra fotografica diffusa: 100 fotografi con i loro scatti "invadono" 50 locali pubblici del centro cittadino, in una grande mostra collettiva accompagnata da tour a tema e degustazioni. Gli allievi hanno realizzato il progetto grafico visibile in cartelloni di grande formato nelle vie di Trieste.



Olio Capitale 2018 (marzo 2018): Civiform Trieste presente a Olio Capitale, manifestazione internazionale ospitata dalla Stazione marittima di Trieste con protagonista l'extravergine di oliva. Civiform e altre scuole professionali hanno proposto degli showcooking con portate realizzate dagli allievi con l'olio come protagonista.



Collaborazione con Comune di Marano Lagunare (maggio 2018): Civiform partecipa all'evento di *Sapori United tra pianura e laguna* a Marano Lagunare. Dopo la sfida a tema tra le classi degli allievi con piatti a tema fasolari, intitolata "Le cape de Maran e i fioi del Civiform", i settori Ristorazione e Agroalimentare hanno offerto il pranzo alla popolazione. L'evento si svolge in collaborazione con i Comuni di Marano e Muzzana del Turgnano, Riserve Naturali Valle Canal Novo e Foci dello Stella e Regione Friuli Venezia Giulia ed è sostenuto da produttori vitivinicoli, ittici e di molluschicoltura e media partner locali. Civiform ha realizzato una degustazione a base di fasolari per la cittadinanza. L'evento si inserisce nel percorso volto ad avvicinare produttori locali e nuove generazioni di operatori della ristorazione e anche quest'anno ha visto gli allievi di terza in visita all'Almar di Marano Lagunare.



Fiera Vini Buttrio (giugno 2018): Civiform prende parte alla *Fiera regionale dei Vini di Buttrio* giunta alla 86° edizione, la più antica manifestazione enologica italiana dedicata ai vini autoctoni friulani e ospitata a Villa Toppo-Florio. Ha visto come protagonisti gli allievi di Sala Bar, che hanno prestato servizio durante gli abbinamenti cibo/vino, gli allievi di cucina assieme allo chef Luigi Zago, noto per le sue creazioni e gli allievi del settore agroalimentare alle prese con impasti di pane e pizza con lievito madre e ingredienti a KM0 assieme allo chef Giovanni Gandino, collaboratore di diverse pizzerie e giurato ai Mondiali della Pizza 2013 per Barilla.



"Diamo un Taglio alla Sete" (maggio 2018): allievi di Ristorazione prestano servizio, come ormai da anni, su base volontaria a favore della festa per l'imbottigliamento del vino VITAE 2018 presso la cantina "I Comelli" a Nimis (UD). L'evento si colloca

nell'iniziativa di solidarietà "Diamo un taglio alla sete" con cui un gruppo di affermati enotecnici ogni anno, dal 2007, crea un vino diverso per raccogliere fondi da destinare a Fratel Dario Laurencig, missionario comboniano che da oltre 40 anni si batte per la ricerca dell'acqua e la realizzazione di pozzi e scuole nelle zone più aride del Kenya e del Sud Sudan. Allievi di tutti i settori prendono parte alla due giorni, in forma volontaria, partecipando ad alcune fasi dell'imbottigliamento, all'impiattamento, al servizio in tavola, alla gestione della raccolta differenziata etc. Nell'edizione 2018 una rappresentanza di minori stranieri del convitto era presente anche nella serata di sabato, dedicata al tema "le cucine del mondo".



Gara di Lettura Campione Chi Legge – Evento con Perlasca (maggio 2018): la gara di lettura Civiform nasce dall'impegno dei docenti di italiano di Civiform ma vede coinvolti tutto il corpo formatori e lo staff su vari fronti. Nella finalissima, gli allievi si sono sfidati in 6 prove predisposte dalle docenti di italiano che hanno creato un percorso ludico-didattico sulle orme di Giorgio Perlasca nella Budapest del 1944. I ragazzi si sono affrontati in quiz, puzzle, esercizi di "matematica letteraria", abilità di compilazione e collegamento. Le premiazioni si sono svolte al Teatro Ristori di Cividale alla presenza di Franco Perlasca, figlio di Giorgio, "L'eroe invisibile" protagonista dell'omonimo libro oggetto della gara di lettura. Durante la cerimonia di premiazione, è stata proiettata la testimonianza registrata di suo padre, permettendo agli allievi di riconoscere il personaggio che, pagina dopo pagina, avevano scoperto nella lettura del libro.



Pranzo col Tesoro (maggio 2018): le classi seconde si sono sfidate nel *Pranzo con... Tesoro!* Gli allievi durante un pranzo in cui hanno interagito con dei Pirati che hanno affidato loro varie prove da superare, enigmi da risolvere e giochi da effettuare a tempo, tutti mirati al raggiungimento della combinazione necessaria per aprire il forziere contenente il tesoro. Quest'attività è stata curata dalla compagnia teatrale Anà-thema e conclude un percorso narrativo incentrato sull'avventura che ha portato gli allievi a confrontarsi con l'Odissea, L'isola del tesoro, Don Chisciotte, I viaggi di Gulliver e temi "intramontabili": il viaggio, il raggiungimento della meta, il superamento degli ostacoli e l'incontro con pericoli e mostri. Il tesoro è stato vinto dalla 2C di Panetteria Pasticceria e da una tavolata mista di ristorazione, cucina, estetica e panetteria pasticceria.

BorderWine (maggio 2018): Civiform ha preso parte a BorderWine, manifestazione organizzata a Cividale del Friuli in collaborazione con il Comune di Cividale e l'ERSA FVG dedicata al mondo dei vini naturali. Gli allievi di Ristorazione hanno partecipato alla performance culinaria ospitata dal Ristorante "I 3 Re" con lo chef stellato Francesco Brutto, coordinata da Lorenzo Sandano, gastronomo e foodwriter de L'Espresso e CookInc Magazine. Hanno inoltre curato il servizio di degustazione vini fra gli stand.

Scuola Aperta (dicembre 2017/gennaio 2018): Civiform organizza tre appuntamenti di Scuola Aperta per ciascuna sede, in cui apre le porte al pubblico per presentare la propria offerta formativa. Gli open day vedono anche la partecipazione accanto al resto dello staff degli allievi di tutti i settori, impegnati in attività dimostrative tra le più significative del loro percorso didattico.



Settimana Regionale Nati per Leggere (novembre 2017): in collaborazione con la Biblioteca Civica di Cividale, Civiform ogni anno realizza per i bambini delle Scuole dell'Infanzia di Cividale delle torte illustrate dedicate al mondo delle fiabe che riproducono illustrazioni e disegni di famosi illustratori e autori di libri per l'infanzia in occasione degli incontri di letture. Le attività hanno coinvolto tutti i bambini delle Scuole dell'Infanzia del Comune di Cividale del Friuli e hanno visto l'intervento di due noti illustratori, Paolo Domeniconi ed Andrea Rivola.

Settimana per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza (novembre 2017): Civiform prende parte all'undicesima *Settimana per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza*, promossa dall'Ambito del Cividalese per promuovere una cultura a favore dell'infanzia e opportunità di reale esercizio dei diritti da parte di bambini e giovani del territorio, ma anche momento di condivisione di esperienze. Per l'occasione Civiform partecipa a "DIRITTO DI ROTTA! NUOVI PERCORSI VERSO I DIRITTI", insieme di iniziative organizzate dal Servizio Sociale dei Comuni di Cividale, in collaborazione con l'Associazione Krocus. Una delegazione di minori stranieri non accompagnati e altri convittori ha presentato un video sui temi dei diritti e doveri. Il video è stato realizzato internamente, come culmine di un percorso curato da due educatori e la collaborazione di una docente. Il video è stato presentato in anteprima al teatro Ristori alla presenza dei gruppi giovanili del territorio, dei ragazzi delle scuole secondarie di II grado e di altre realtà significative, oltre che delle istituzioni, ed è visibile anche sul canale youtube di Civiform. L'iniziativa è inserita nel Piano di Zona che, attraverso esperienze aggregative rivolte ad adolescenti, punta a sviluppare capacità comunicative e relazionali con i coetanei e con gli adulti, e promuovere l'inclusione sociale. Dopo lo spettacolo è stata anche allestita una mostra on line con gli elaborati realizzati.

Collaborazione Carrefour Udine (da ottobre 2017): gli allievi di Ristorazione presenti all'interno del reparto Gastronomia del noto supermercato udinese, preparando e distribuendo al pubblico presente nel Centro commerciale degustazioni e assaggi dedicati al territorio e nel contempo presentando l'offerta formativa di Civiform nel settore ristorativo ed agroalimentare.

Festa dei Beni comuni (settembre 2017): docenti e allievi del settore Agroalimentare di Civiform hanno eseguito dimostrazioni di formatura e cottura di prodotti da forno con farine ricavate da grani antichi autoctoni nel corso della Festa dei Beni Comuni 2017 a Muzzana del Turgnano.

INIZIATIVE INTERNE

Collaborazione Periti Industriali e da Confartigianato Imprese (marzo 2018): Civiform Cividale ospita il seminario "IMPIANTO FOTOVOLTAICO E STORAGE - Sistemi in AC con batteria ad alto voltaggio", presso i laboratori del reparto elettricisti. Il seminario è organizzato dai Periti Industriali e da Confartigianato Imprese Udine.



Incontri ANIMACiviform (da marzo 2018): anche quest'anno si è riunito il gruppo ANIMACiviform, che cura l'animazione dell'annuale spettacolo di premiazione del progetto Scuola in Regola e volto, più in generale, a creare aggregazione tra allievi dei percorsi triennali. Ha incontrato vari professionisti di punta del mondo creativo, tra cui Etienne Jean Marie, coreografo di fama internazionale, che ha lasciato una testimonianza ai ragazzi e fatto una lezione di coreografia.



Convegno CIR (marzo 2018): Civiform di Cividale ospita il convegno "TUTELA E PROTEZIONE DEL MINORE STRANIERO NON ACCOMPAGNATO" organizzato dal CIR - Consiglio Italiano per i Rifugiati ONLUS, nell'ambito del progetto 'FRONTIERE MINORI' finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) - 2014-2020. Occasione di incontro e confronto tra gli operatori delle strutture di accoglienza del MSNA del Friuli Venezia Giulia, è dedicata al tema della tutela legale dei minori stranieri non accompagnati, richiedenti asilo e non, per comprendere meglio il fenomeno della migrazione degli under 18 in Italia ed in Friuli Venezia Giulia.

Collaborazione Etica del Gusto (gennaio 2018): il quarto anno di "Tecnico della trasformazione Agroalimentare" della sede di Cividale ha partecipato a una due giorni dimostrativa di Massimiliano Orso, presidente di Etica del Gusto e titolare del Panificio Pasticceria ORSO. Orso - che nel suo laboratorio punta su pani speciali, dolci a lievitazione naturale, senza additivi e senza conservanti - ha messo a disposizione dei ragazzi la sua esperienza nella continua ricerca di sapori che conquistano il cliente più esigente. Durante la lezione, il gruppo ha realizzato pani con farine macinate a pietra e con l'aggiunta di ingredienti particolari, lievito naturale, spezie e ortaggi. Gustosi e bellissimi i prodotti ottenuti: pane bicolore con gorgonzola e zucca, pane al caffè, alla zucca, al radicchio, al curry e cereali, pane carasau, con sesamo e semi di papavero, al melograno, pizza con lievito naturale farcita con crema alla zucca e radicchio. Molti poi sono stati decorati con gli stencil. La lezione si inserisce nell'ormai storica collaborazione di Civiform con Etica del Gusto, grazie a cui nel corso dell'anno allievi e docenti hanno la possibilità di prendere parte ai corsi dell'associazione di Piasan di Prato.



Sempre in collaborazione con Etica del Gusto, nel mese di febbraio Civiform ha preso parte alla realizzazione del Tiramisù da Record: al Centro commerciale Tiare di Villesse. Allievi del settore Agroalimentare, guidati dai docenti di reparto, hanno coadiuvato i pasticceri di Etica del Gusto impegnati a creare il tiramisù più lungo del mondo. La distribuzione del dolce è stata poi curata da una quindicina di allievi di Sala e Bar coordinati dal docente. Il tiramisù, lungo 266,90 metri è entrato appunto nel record mondiale.



Collaborazione Fabbri 1905 (aprile 2018): Civiform ha ospitato l'azienda Fabbri 1905, per un workshop dimostrativo dal titolo "Drink e dessert molecolari" svolto presso il nuovo Laboratorio Caffetteria e Snack. La mattina vien svolta una lezione didattica per gli allievi, mentre il pomeriggio è stato dedicato alle aziende del settore.

Festa dei Beni comuni (settembre 2017): docenti e allievi del settore Agroalimentare di Civiform hanno eseguito dimostrazioni di formatura e cottura di prodotti da forno con farine ricavate da grani antichi autoctoni nel corso della Festa dei Beni Comuni 2017 a Muzzana del Turignano.



Progetto Messaggero veneto (luglio 2018): il settore Grafico di Civiform ha organizzato vari momenti di confronto con il caporedattore del Messaggero Veneto Nicolò Bortolotti, chiamato a una testimonianza in aula in collaborazione con l'area Linguaggi e le docenti di italiano. L'intervista che gli è stata fatta è diventata uno dei pezzi principali di ELSE, la rivista Civiform interamente progettata e stampata al Civiform che gli è poi stata consegnata di persona durante una visita dedicata alla redazione centrale di Udine.



Collaborazione Pro Loco "Alta Val Malina" (giugno 2017/ottobre 2018): la Pro Loco di Attimis fa realizzare agli allievi del corso *Addetto alla produzione grafica digitale* di Cividale il nuovo logo della sua associazione. Ha infatti indetto un concorso a cui hanno partecipato i ragazzi della classe seconda. Ognuno ha proposto un elaborato con un logo originale e il relativo manuale di utilizzo. La progettazione grafica è nata sulla base delle richieste indicate dalla Pro Loco che ha evidenziato, come elementi caratterizzanti il territorio di Attimis, i castelli e il torrente Malina. Tali soggetti sono stati ripresi nei lavori proposti e declinati

secondo la fantasia di ogni allievo. Tutti i lavori pervenuti sono stati pubblicati su Facebook e poi giudicati da una commissione di esperti. Quello scelto è stato presentato nel corso di una serata celebrativa Presso la Villa D'Attimis Strassoldo ad Attimis.



Inaugurazione del laboratorio Sala e bar ristrutturato (maggio 2018): con un cofinanziamento della Fondazione Friuli, Civiform realizza il nuovo locale destinato a formare i professionisti del settore Sala Bar. Sono state realizzate due aree didattiche (area "Caffetteria" ed area "Snack") che grazie al nuovo layout e alle attrezzature disponibili, fanno leva sugli aspetti più innovativi della didattica per competenze. Tale strutturazione, assieme a postazioni mobili e modulari, permette tre configurazioni diverse, fino a diventare anche un unico grande laboratorio che consente piena e individuale operatività a tutti gli allievi di un gruppo classe numeroso, o la simulazione di situazioni aperte al pubblico. Gli allievi, indipendentemente dalla numerosità della classe, avranno quindi varie possibilità di proficua collocazione per sperimentare tutte le varie attività richieste a un Barman professionista.



Pranzo col Delitto (maggio 2017): nell'ambito del corso monografico sul genere narrativo giallo parte dell'attività didattica dell'area Linguaggi, Civiform ha ospitato un Pranzo con Delitto, condotto dalla nota compagnia teatrale Anà-thema. Investigatori del giorno sono stati i ragazzi di alcune delle classi seconde, sollecitati dal commissario Agostino Matranga coadiuvato dal suo staff d'attori. I ragazzi hanno partecipato attivamente alle indagini gustando contemporaneamente il pranzo preparato dai loro compagni delle classi terze di cucina e serviti al tavolo dagli allievi della classe terza di sala e bar. Grande l'entusiasmo dei ragazzi, che hanno vissuto un'esperienza didattica arricchente e stimolante.



Concorso "I Giovani e la Solidarietà" (maggio 2017): premiazione dell'ottava edizione del concorso "I Giovani e la Solidarietà" dell'Associazione Donatori Sangue di Trieste, con tema la prevenzione e il contrasto del bullismo: gli allievi del settore Grafico

di Trieste hanno vinto rispettivamente primo e terzo premio con foto e video realizzati dagli allievi del corso di Addetto alla computer grafica di Trieste.

Viaggio premio Roma (gennaio 2018): i cinque allievi di Cividale premiati dal progetto Scuola in Regola per l'anno formativo 2016/17 in visita a Roma. Quattro giorni di tour che li ha portati all'altare della Patria, alla fontana di Trevi, passando per Pantheon, Vaticano e visita a San Pietro. Non potevano mancare il Colosseo, Palazzo Madama, Montecitorio e Quirinale.



Concorso logo JuliaMarmi (giugno 2018): JuliaMarmi Snc che ha chiesto ai grafici di seconda di Cividale, coordinati dal prof. Michelini, un restyling del suo logo in occasione dei 50 anni di attività. Il vincitore è Riccardo Miali. Alla premiazione erano presenti la titolare dell'azienda Lucilla Scaravetto e l'Arch. Mariagrazia Laurino, oltre alla direzione di Civiform. Dopo la proclamazione, gli allievi di Ristorazione hanno preparato un buffet nel nuovo Laboratorio Caffetteria e Snack.



Concorso e collaborazione AVIS (aprile 2018): Civiform partecipa al Concorso a premi "Insieme con AVIS" indetto dall'Associazione Volontari Italiani del Sangue sezione Provinciale di Udine, con la collaborazione dell'Avis Regionale FVG che puntava ad organizzare nel proprio territorio una campagna di sensibilizzazione sul tema del dono coinvolgendo il mondo della scuola secondaria di secondo grado. Il concorso prevedeva la realizzazione di slogan, manifesti pubblicitari o spot da sottoporre a una commissione composta dal dirigente regionale FVG e nazionale AIDO, psicologi, grafici pubblicitari e membri del consiglio AVIS regionale FVG. Gli allievi Civiform si sono aggiudicati varie categorie: Il concorso si inserisce nella proficua collaborazione di Civiform con l'AVIS triestina, nell'ambito della quale in diverse occasioni (i "Donation Days") è presente nella sede di Trieste l'autoemoteca per effettuare donazioni di sangue senza doversi recare al Centro TrASFusionale.



Presentazioni *Aventure Imprevue* (da maggio 2017/giugno 2018): “*Aventure Imprevue. Viaggio senza biglietto dall’Africa all’Europa*” è un libro scritto da un educatore Civiform assieme a un minore straniero giunto presso la nostra struttura. Tra il 2017 e il 2018 è stato presentato in numerosi eventi aperti al pubblico. Dopo il lancio ufficiale avvenuto a Trieste, nel corso della rassegna *Confluenze*, dalla Multicultura all’Intercultura ospitata dal Centro Culturale Veritas, con la moderazione della giornalista RAI Viviana Valente alla presenza del imam di Trieste Nader Akkad e altre figure istituzionali della regione, sono seguiti altri eventi: a Chiopris Viscone, a Trieste alla Libreria Lovat con la moderazione di Roberto Calogiuri, giornalista e scrittore, nella Parrocchia di Opicina fino alla manifestazione *Incontriamoci* a Pordenone, presso il Centro Culturale Palazzo Gregoris. A Cividale del Friuli la presentazione si è svolta in collaborazione con la Libreria Ubik presso la Sala SOMSI, con la moderazione del dott. Franco Fornasaro, farmacista, giornalista e scrittore. Il libro è una riflessione sulle persone costrette a partire verso un altrove incerto in cerca di sicurezza, sostegno e serenità. Il progetto editoriale ha visto un lavoro corale di tutto Civiform in collaborazione con lo Studio Associato Comunicare che ne ha curato l’edizione a stampa. Nel corso del 2018 il libro è stato presentato anche ad allievi di seconda e terza media a Pradamano, Premariacco e San Pietro, come conclusione di un progetto didattico svolto assieme i docenti delle scuole secondarie di 1° grado.



Collaborazione FIC (aprile 2018): Civiform collabora da anni con la Federazione Italiana Cuochi in numerose modalità e occasioni. Nell’a.f. 2017/18 ospita esponenti della Federazione in diversi seminari di approfondimento per allievi del settore Ristorazione e fa partecipare gli allievi più meritevoli ai principali concorsi organizzati dalla prestigiosa rete di chef.



Impresa simulata (da gennaio 2017): gli allievi del IV anno del settore Agroalimentare inaugurano a gennaio un percorso dedicato alla creazione di imprese simulate all’interno del loro iter scolastico. Grazie all’iniziativa di Confcooperative dedicata a diffondere la cultura d’impresa e i valori della cooperazione tra gli studenti delle scuole regionali, anche gli allievi Civiform sono stati inseriti in un percorso di simulazione di tutte le fasi dell’avvio di una vera e propria impresa: dall’analisi dell’idea imprenditoriale alla definizione del business plan, fino all’atto costitutivo e alla commercializzazione. I progetti di simulazione d’impresa hanno portato i ragazzi a produrre in laboratorio, ma anche a gestire le richieste e le ordinazioni, a curare nel dettaglio il packaging, a pubblicizzare e comunicare efficacemente, fino all’amministrazione della cooperativa scolastica. L’attività di simulazione di impresa ha avuto ampia visibilità su social e stampa regionale ed è stata poi inserita anche nelle attività di altri settori.



Nel febbraio 2018 ha preso il via la cooperativa scolastica "L'angolo dei dolci piaceri" creata dagli allievi del 4° anno di Panetteria Pasticceria Gelateria. Il loro percorso di simulazione d'impresa li ha portati a inaugurare la loro prima vendita ufficiale con produzione in laboratorio, gestione di prenotazioni e ordini, oltre a cura del packaging e promozione. Hanno lavorato gomito a gomito con i colleghi del settore Grafico, che hanno realizzato locandine pubblicitarie ed etichette. Alla giornata "Lo show delle brioche e non solo" hanno collaborato anche gli allievi del 4° anno di Sala e Bar.

Calendario Civiform (dicembre 2017): Civiform realizza e diffonde il Calendario "Friuli Venezia Giulia, una favola da raccontare", dedicato a leggende e curiosità legate al nostro territorio. Un prodotto che fa parte della tradizione del settore Grafico del Villaggio e che con l'acquisizione della nuova sede si è voluto mantenere, ma rinnovandolo e rileggendolo in una nuova veste, più informale. L'edizione 2018 celebra la nostra regione raccontando miti e leggende locali e proponendo ogni mese, oltre alle vignette, piatti della tradizione riadattati dal settore Ristorazione e Agroalimentare. È però prima di tutto un esercizio didattico: allievi e docenti dei due corsi Grafici di Trieste e Cividale hanno curato tutti gli aspetti del progetto, dal disegno a mano libero al ritocco, fino all'impaginazione.

Maratonina Udinese (settembre/ottobre 2017): gli allievi del Corso Operatore Grafico concorrono per la realizzazione del logo della celebre manifestazione podistica che da qualche anno coinvolge anche Cividale del Friuli, scelta come città di partenza. Il vincitore viene decretato attraverso un concorso on-line tra i lettori del Messaggero Veneto e viene premiato nel corso di una conferenza stampa o evento pubblico che vede la partecipazione di istituzioni del territorio e rappresentanti dell'Associazione. In quest'occasione viene inoltre presentata l'edizione successiva della Maratonina Udinese e presentato in anteprima il logo vincitore. Il logo vincitore, che rappresentava l'edizione 2018 della Maratonina, è stato premiato a settembre in Piazza Libertà a Udine.



INIZIATIVE COLLEGATE A PROGETTI "SPECIALI"

Evento "Si.AMO.Energia" (giugno 2018): cerimonia di premiazione "Eccellenze 2017/18" ospitata al teatro Ristori di Cividale del Friuli. Nel corso dell'evento vengono premiati gli allievi che nell'anno formativo si sono contraddistinti per l'eccellenza nel comportamento e nello stile relazionale di fronte a compagni di classe, docenti, genitori, autorità e mondo della stampa. Ospite d'onore Roberto Gilardi, scrittore, formatore e docente universitario, oltre che ideatore del progetto "Una scuola in regola: studenti con la patente!" in cui l'evento si inserisce e che prevede un sistema disciplinare per gestire il regolamento interno alla scuola e favorire il benessere degli allievi e la crescita personale e motivazionale. Gilardi ha premiato gli allievi assieme ai rappresentanti della Dirigenza Civiform. Gli allievi hanno ricevuto un viaggio-premio a Parigi alla scoperta delle sue istituzioni e bellezze.



Visite, concorsi e altre iniziative

Durante l'intero esercizio sociale, inoltre, Civiform partecipa a numerosi concorsi e ospita organizzazioni e istituzioni del territorio che illustrano agli allievi le possibilità di lavoro all'estero e in Italia e di servizio volontario europeo per i giovani, oltre che le potenzialità dei portali europei dedicati alla mobilità professionale, offerte di lavoro e di studio in Europa.

Numerose sono le visite che vedono coinvolti vari settori, quali ad esempio le visite ad aziende di punta del mondo della grafica, del settore industriale e di quello agroalimentare, come ad esempio l'Accademia del Caffè di Illy (marzo 2018) dove gli allievi di ristorazione hanno anche preso parte al corso dedicato dall'Università del Caffè con tour aziendale.

Nel corso dell'a.f., Civiform ospita varie dimostrazioni per l'aggiornamento degli operatori del settore agroalimentare, come ad esempio **Boscolo e Morgera** (marzo 2018) e altre ditte di particolare rilievo per la dimensione o la varietà di materie prime fornite.

L'area Ristorazione e Agroalimentare partecipano nel corso dell'anno a numerosi concorsi, quali ad esempio il **42^a Expo Riva Hotel** (febbraio 2018) o la **Jam Cup 2018 - 3^o Trofeo Junior Assistant Master** (febbraio 2018), presentato dal Compartimento Giovani della Federazione Italiana Cuochi, in collaborazione con la fiera di EXPORIVA DEL GARDA, manifestazione nazionale che prevedeva un concorso singolo per il titolo di "The Best Jam 2018", miglior piatto a base di latte vaccino o altri tipi di latte di origine animale o derivati. L'allieva Emma Monsuti si è aggiudicata l'argento con la ricetta Cubotto di pezzata rossa, con cipolla di Cavasso in agrodolce e coulis di lamponi, mentre Alice Buchini ha vinto la medaglia di bronzo nella categoria RISO IN ROSA con la ricetta Risotto al Blu Ramandolo e Grappa di pere.

Al **Campionato Miglior Allievo Metro** di Rimini (febbraio 2018) un allievo Civiform ha rappresentato il Friuli Venezia Giulia contro altre 16 regioni italiane, ottenendo l'accesso dopo essersi aggiudicato il titolo di Campione Regionale e Campione Provinciale di Udine al **Concorso Beppino d'Olivo** (gennaio 2018) organizzato dall'Associazione Cuochi Provincia di Udine.

Ad essi si aggiunge anche la partecipazione alla 6^o edizione del **Trofeo Mady Fast 2017** (novembre 2017), prestigiosa competizione tra le migliori scuole alberghiere di Trieste organizzata dall'Associazione Cuochi di Trieste e Mainardi Food, in collaborazione con il Comune di Trieste nella cornice di "Tergeste. Gli incanti del Gusto" ospitato nel Salone degli Incanti di Trieste.



Infine, Civiform ha ospitato le semifinali regionali de **Barman Junior Competition**, promossa da AIBES FVG. Il concorso vede la vittoria di Tiziano Shorn della 3C si è qualificato per lo step successivo.



Campionato Provinciale Beppino d'Olivo (gennaio 2018): Civiform anche quest'anno ha preso parte al Campionato "Beppino D'Olivo", prestigiosa competizione dedicata al grande maestro di cucina scomparso nel 2010 organizzata dall'Associazione Cuochi Provincia di Udine e giunta quest'anno alla terza edizione. La gara si è svolta come da tradizione al Ristorante Belvedere di Tricesimo e ha visto arrivare Civiform sul podio. Due gli argenti, a pari merito, per due allieve di 3B, Emma Monsutti e Alice Vanda Buchini; medaglia di bronzo, invece, per Manuel Russo. A giudicare le loro creazioni gastronomiche, c'erano vari componenti della NIC (Nazionale Italiana Cuochi). L'argento è valso alle ragazze l'accesso alla competizione nazionale che si è svolta all'interno dell'Expo Riva Hotel di Riva del Garda, un'occasione di grande visibilità e prestigio perché l'edizione 2018 ha visto partecipare a scala nazionale anche i centri di formazione professionale. Durante la finale provinciale, inoltre, si è concorso anche per il titolo di campione regionale per rappresentare il Friuli Venezia Giulia ai Campionati Nazionali Miglior Allievo Metro 2018 tenutisi a Rimini. Hanno partecipato i vincitori dei concorsi delle province di Pordenone e Trieste, che avevano visto primeggiare gli allievi del Civiform Trieste.



Numerose le occasioni di presenza sul territorio a supporto di cause benefiche, quali ad esempio la collaborazione con **Telethon** (dicembre 2017), impegnata per la ricerca scientifica contro le malattie genetiche rare, nell'ambito della quale Civiform partecipa alla 'Staffetta Telethon 24 per un'ora' di Udine e fornisce prodotti di pasticceria per gli eventi del territorio nel periodo natalizio e pasquale, **Partecipiamo in Cucina** (maggio 2018), evento conviviale coordinato dalla Fipe (Federazione Italiana Pubblici Esercenti) volto a presentare la Fondazione "Durante e dopo di noi" e favorire la piena inclusione sociale delle persone con disabilità, svolto alla Stazione Marittima di Trieste con il patrocinio del comune e rivolto a soci e realtà istituzionali e imprenditoriali del territorio, o con l'**Unitalsi** (dicembre 2017) di Trieste, associazione di volontariato che si occupa dell'assistenza di ammalati e per cui gli allievi di ristorazione di Trieste preparano il pranzo per la tradizionale festa di Natale.

Nel corso dell'anno la nostra realtà ha ospitato in visita numerose **autorità e rappresentanti delle istituzioni**, quali ad esempio Tina Gerbec, direttrice della Camera di Commercio di Nova Gorizia, Giuseppe Morandini, Presidente della Fondazione Friuli o Paola Perabò, responsabile di Danieli Academy. Inoltre, vi sono state diverse visite di gruppi di alunni delle scuole elementari del circondario, con l'organizzazione di laboratori di attività grafica e di panificazione dedicati. Nel corso dell'a.f, inoltre, Civiform ha organizzato attività di presentazione dei percorsi leFP presso le classi terze delle scuole medie e ha preso parte a Saloni di orientamento da esse organizzati e a fiere dedicate. Nello specifico sono stati realizzati **15 saloni orientamento** presso scuole della regione e **30 presentazioni presso classi terze**. Ad essi si aggiungono le attività nelle scuole gestite assieme ai referenti degli altri enti di **EffePi** su Trieste e provincia, per un totale di **n. 20 presentazioni**.

Civiform, infine, occasionalmente viene chiamato ad organizzare eventi in cui sono coinvolti docenti e allievi dei reparti Ristorazione e Panetteria pasticceria gelateria per iniziative di natura istituzionale o a servizio dei soci. I settori Ristorazione ed agroalimentare, ma anche settore Grafico ed Elettrico sono stati infatti presenti sul territorio impegnati in attività laboratoriali aperte al pubblico e dedicate a dare visibilità all'offerta formativa nelle rispettive aree.

Convegno cyberbullismo (gennaio 2018): si è concluso il progetto europeo RISE con un convegno organizzato assieme alla Regione Friuli Venezia Giulia all'Hotel Savoia di Trieste. La giornata, che aveva lo scopo di presentare i principali modelli e strategie di intervento per la prevenzione di bullismo e cyberbullismo, ha visto la presenza dei principali attori impegnati in regione nel campo della psicologia, delle neuroscienze e dell'antropologia. All'evento hanno partecipato 140 persone tra educatori, insegnanti e formatori. La project manager di Rise ha presentato i risultati positivi ottenuti dalla sperimentazione del Programma di Intervento sviluppato dal Civiform assieme alla Sissa di Trieste. Alla giornata, oltre a Civiform, hanno partecipato Rosanna Di Gioia, European Commission Joint Research Centre, Ketty Segatti, Vice direttore Centrale Regione Friuli Venezia Giulia, Andrea Carnaghi, Università degli Studi di Trieste - Dipartimento Scienze della Vita, Giovanni Grandi, Università degli Studi di Padova in collaborazione con Area Science Park e Stefano Canali, SISSA. Prevenzione del cyberbullismo e progetto RISE sono stati inoltre oggetto anche dell'intervista radiofonica trasmessa su RADIo RAI FVG nel corso della trasmissione "Chiaro e tondo".

Giornate Europee dell'Enoturismo FVG (novembre 2017): Civiform ha preso parte alle Giornate Europee dell'Enoturismo FVG, rassegna dedicata all'enoturismo, al territorio e alla formazione degli addetti ai lavori organizzata dall'associazione Città del Vino Friuli Venezia Giulia in collaborazione con i comuni di Corno di Rosazzo, Cividale, Trivignano Udinese e con numerosi soggetti istituzioni e imprenditoriali della regione (PromoTurismo Fvg, Movimento Turismo del Vino Fvg, Gruppo Viticoltori di Corno di Rosazzo, Museo archeologico nazionale di Cividale, Consorzio Friuli Colli Orientali, Fiera Vini Corno d Rosazzo, Gruppo Viticoltori Corno di Rosazzo, AIS Udine, Ducato dei Vini e QB). Un intero weekend di eventi culturali accompagnati da degustazione di vini e prodotti del territorio. In particolare Civiform ha partecipato con gli allievi del 4 anno di ristorazione all'evento "Vino ad arte" nella suggestiva cornice del Museo Archeologico di Cividale del Friuli, servendo un buffet al pubblico dopo che lo storico dell'arte Aniello Sgambati ha illustrato le testimonianze iconografiche presenti in regione legate al vino e alla viticoltura. La serata era organizzata dal Comune di Corno di Rosazzo con il Museo Archeologico di Cividale e il Consorzio Friuli Colli Orientali.

Mani in Pasta (ottobre 2017): Civiform collabora a "Mani in Pasta", un corso teorico-pratico per imparare la corretta procedura di lievitazione delle farine semintegrali ed integrali, come la Farine di Muzane (macinata a pietra e certificata biologica). Sono stati preparati pane e pizza, che ogni partecipante potrà porta a casa o gusta al momento. Evento organizzato da Pan e Farine di Muzane con la collaborazione di Aiap Aprobio FVG e Comune di Muzzana del Turgnano.

Collaborazione con Protezione Civile FVG (ottobre 2017): presentazione alla popolazione del calendario perpetuo che Civiform ha realizzato per la Protezione Civile FVG. La presentazione ufficiale si è svolta presso la sala Consigliare di Prepotto contestualmente alla presentazione del Piano di Emergenza del Comune.

AMBIENTE

La cooperativa non ha intrapreso particolari politiche con riferimento all'impatto ambientale derivante dalla propria attività in quanto non ritenute necessarie in relazione alla tipologia di attività svolta.

Viene attuata una parziale **raccolta differenziata** utilizzando due navette di conferimento e un'ecopiazzola privata per lo smaltimento di ferro, legno, laterizi, carta e vetro.

Civiform, inoltre, provvede allo smaltimento di oli esausti e di liquidi di fissaggio e sviluppo dei processi di stampa con il conferimento in discarica tramite vettore accreditato.

La cooperativa, per effetto dello svolgimento della sua attività statutaria, non ha subito sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

7.4 FORME DI COINVOLGIMENTO E COMUNICAZIONE CON GLI STAKEHOLDER

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	4	e)

Diverse sono le forme e modalità di coinvolgimento degli stakeholder con riferimento alla vita associativa e all'attività istituzionale di Civiform che possiamo evidenziare sinteticamente nella tabella sottostante.

<i>Strumento/modalità per il coinvolgimento</i>	<i>STKH Destinatari/coinvolti</i>	<i>Frequenza</i>
Assemblea dei soci	Soci	Di norma 1 riunione all'anno
Consiglio di amministrazione	Consiglieri + RU	Al bisogno
Riunione	RU – Direzione	Mensilmente
Riunione	RU – Addetti di staff	Al bisogno + 1 incontro annuo per D.lgs. 81/08 + 1 incontro annuo per D.lgs. 196/03
Riunione	RU – Addetti di settore	Al bisogno + 1 incontro annuo per D.lgs. 81/08 + 1 incontro annuo per D.lgs. 196/03
Riunione	RU – Nuovi assunti	All'assunzione
Posta elettronica interna	RU	Quotidianamente
Riunione	Stagisti/tirocinanti/WE	In corrispondenza dell'avvio e della chiusura del progetto
Questionario di soddisfazione	Allievi/corsisti	Alla fine di ogni percorso formativo/educativo
Incontri tra educatori/insegnanti e genitori	Famiglie	2 incontri annui pianificati + eventi "Scuola aperta"
Segreteria front office	STKH esterni	In orario di apertura
Comunicazioni + relazioni (cartaceo, informatico ed e-mail)	STKH esterni	In maniera continuativa e con periodicità fissata da bandi, norme e regolamenti di settore
Mass media	STKH esterni	Frequenza non programmata
Sito web	STKH esterni + interni	gg 365/365 e h 24/24
Social media	STKH esterni + interni	gg 365/365 e h 24/24
Newsletter	STKH esterni + interni	Mensilmente
Bilancio sociale	STKH esterni + interni	1 Comunicazione annua con possibilità di consultazione continuativa

8 ATTIVITÀ, PROGETTI E OBIETTIVI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	2	f)
		3	r) t) u)
		4	a) b) c) d) g)

Vengono proposte di seguito alcune sezioni inerenti l'illustrazione delle attività poste in essere da Civiform nel corso dell'anno formativo 2017/18, in relazione all'oggetto sociale della cooperativa e agli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

Nella presentazione si cercherà di porre particolare riguardo alle **attività orientate a favore dei minori** e delle **persone più bisognose** di aiuto e sostegno.

Le attività, i servizi e i progetti posti in essere nel corso dell'anno dalla cooperativa rappresentano sostanzialmente il modo in cui la stessa riesce a tradurre in pratica le sue finalità e i suoi obiettivi, con particolare riferimento a quelli dell'ultimo anno formativo, che saranno confrontati rispetto ai risultati conseguiti nell'esercizio dell'attività.

8.1 ATTIVITÀ 2017/2018

Le attività di Civiform sono state suddivise nelle seguenti **tre sezioni**:

- **FORMAZIONE:** progettazione ed erogazione di corsi di formazione relativi alle macrotipologie formative.
- **OSPITALITÀ E SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER MINORI E ADULTI:** gestione ed erogazione dei servizi di ricettività convittuale.
- **PARTENARIATI STRATEGICI:** partnership, progettazione e gestione di iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio.

Nei prossimi paragrafi le tre sezioni verranno descritte nel dettaglio.



8.1.1 FORMAZIONE

Il "ciclo produttivo" dei servizi formativi

L'attività di formazione di Civiform può essere sinteticamente rappresentata con la successione delle seguenti fasi:

- **PROGETTAZIONE E SVILUPPO**, comprende: analisi dei fabbisogni formativi, progettazione di massima, progettazione di dettaglio, riesame/verifica e validazione della progettazione e sviluppo.

- **PROMOZIONE ED ORIENTAMENTO**, comprende: predisposizione di campagne promozionali sull'offerta formativa, informazioni ai potenziali utenti sulle attività programmate; orientamento dell'utente rispetto all'offerta formativa idonea a soddisfare i suoi bisogni, iscrizione degli allievi; gestione e trattamento dei reclami.
- **PROGRAMMAZIONE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI FORMATIVI**, comprende: programmazione delle attività formative, selezione degli allievi, erogazione dei servizi formativi, organizzazione di eventuali stage aziendali, monitoraggio dei processi di realizzazione dei servizi, rilevazione dell'efficacia dei processi di erogazione dei servizi formativi.
- **VALUTAZIONE DEI RISULTATI**, rilevazione dei risultati di apprendimento mediante la somministrazione di prove di diversa natura, in coerenza con la tipologia di attività formativa erogata, previste in corrispondenza delle tappe formative intermedie ed al termine dell'intero percorso formativo.

Le attività formative suddivise per macrotipologie

In questo paragrafo vengono descritte da un punto di vista quantitativo e qualitativo le attività formative progettate ed erogate da Civiform suddivise per macrotipologie formative. Tale suddivisione trae origine dalle indicazioni normative provenienti dagli enti finanziatori e si basa prevalentemente sulla tipologia di utenza a cui si rivolgono le attività formative.

➤ **MACROTIPOLOGIA A – Obbligo formativo per minori**

- ***Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP)***

I percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) sono previsti dalla legge n. 53 del 28 marzo 2003 e dal successivo decreto legislativo n. 226 del 17 ottobre 2005. Si tratta di percorsi formativi, di competenza regionale, di durata triennale/quadriennale, rivolti ai giovani di età inferiore ai 18 anni e in possesso del titolo conclusivo del I ciclo di istruzione.

I percorsi leFP sono finalizzati al rilascio di un attestato di qualifica professionale (al termine della terza annualità) e di diploma professionale (al termine della quarta annualità) corrispondenti, rispettivamente, al terzo e al quarto livello della Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 che costituisce il Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente. Tali titoli risultano spendibili su tutto il territorio nazionale, in quanto riferiti a standard comuni concordati tra le Regioni e tra queste e lo Stato. Il riferimento ai livelli europei rende questi titoli spendibili anche in ambito comunitario.

Inoltre, questi percorsi consentono l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e il soddisfacimento del diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale previsto dalla normativa vigente.

I percorsi leFP sono approvati e finanziati dalla Regione Aut. Friuli Venezia Giulia all'interno della partnership denominata EFFE.PI e prevedono i seguenti ambiti e relativi profili professionali nell'a.f. 2017/18:

- ristorazione (sede di Cividale: cuoco, cameriere di sala e bar, tecnico di cucina, tecnico dei servizi di sala e bar; sede di Trieste: cuoco)
- produzioni alimentari (sede di Cividale: addetto alle lavorazioni di panetteria, pasticceria e gelateria, tecnico della trasformazione agroalimentare; sede di Trieste: addetto alle lavorazioni di panetteria, pasticceria e gelateria)
- grafica (sede di Cividale: addetto alla produzione grafica digitale; sede di Trieste: addetto alla computer grafica)
- industriale (sede di Cividale: installatore di impianti elettrici civili e industriali; sede di Trieste: manutentore di autovetture e motocicli)
- benessere (sede di Cividale: acconciatore, estetista, tecnico dei trattamenti estetici, tecnico dell'acconciatura)

- ***Percorsi personalizzati a favore di giovani in diritto dovere all'istruzione e alla formazione***

Progetti individualizzati rivolti a soggetti privi del titolo di studio conclusivo del 1° ciclo. Sono finalizzati, oltre al conseguimento del citato titolo (in accordo con i Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti, in sigla CPIA), anche ad acquisire crediti formativi spendibili all'interno dei percorsi triennali di leFP. Gli allievi di questi percorsi svolgono una parte delle ore all'interno dei percorsi di leFP e l'altra all'interno di corsi svolti dalla sede del CPIA – Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di competenza.

- ***Percorsi di integrazione extracurricolare nell'Istruzione e Formazione Professionale (Programma specifico 45/17)***

Azioni di arricchimento extracurricolare nei confronti degli allievi frequentanti gli ultimi due anni di un percorso leFP, per l'approfondimento di temi riguardanti il settore agroalimentare, le filiere produttive strategiche della meccanica e della casa, delle tecnologie marittime, dello smart health, della cultura, creatività e turismo.

- ***Percorsi di accompagnamento e orientamento professionale (Programma specifico 9/15 ed EFFE.PI PIPOL FASCIA 1)***

Realizzazione, mediante l'attivazione di corsi presenti in specifici cataloghi regionali, di servizi qualificati di accompagnamento e recupero ai sistemi scolastico e formativo dei giovani a rischio di dispersione e di azioni qualificate a sostegno della transizione dalla scuola/formazione al lavoro.

- **Tirocini estivi**

I tirocini estivi, con finalità orientative e formative, hanno una durata compresa tra 15 giorni e 3 mesi e sono rivolti ad allievi iscritti ad un percorso di formazione, istruzione secondaria o terziaria che abbiano compiuto 15 anni di età. Si attivano nel periodo di sospensione estiva delle attività didattiche.

Tabella riepilogativa delle attività svolte nell'anno formativo 2017/18 nella Macrotipologia A

Tipologia di attività formativa	n. corsi	n. allievi	n. ore
Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP)	45	805	47.520
Percorsi personalizzati	17	17	-
Percorsi di integrazione extracurricolare nella leFP	38	659	1.710
Percorsi di accompagnamento e orientamento professionale	35	546	607
Tirocini estivi *	8	8	147
Totale	143	2.035	49.984

Nota: * Per la quantificazione del numero di ore è stato adottato il criterio dell'accREDITAMENTO, pari al 5% delle ore effettive svolte.

➤ MACROTIPOLOGIA B – Formazione superiore per adulti

- **Percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore**

Sono dei percorsi intensivi e di durata limitata (800 ore), di approfondimento specialistico progettati in collaborazione tra ente formativo, istituzioni scolastiche, università e sistema delle imprese, rivolti a diplomati e finalizzati a fornire loro le competenze specialistiche necessarie per far fronte alle richieste del mondo del lavoro e favorire il loro inserimento lavorativo.

Tabella riepilogativa delle attività svolte nell'anno formativo 2017/18 nella Macrotipologia B

Tipologia di attività formativa	n. corsi	n. allievi	n. ore
Corsi IFTS	2	27	1.600
Totale	2	27	1.600

➤ MACROTIPOLOGIA C – Formazione continua e permanente per adulti

- **Corsi di Qualificazione di base abbreviata**

I corsi di qualifica di base abbreviata sono corsi intensivi e di durata variabile da 400 a 1.800 ore in base alle figure professionali di riferimento. Hanno un orientamento decisamente tecnico-professionale e mettono gli allievi in contatto diretto con il mondo del lavoro tramite stage, pari almeno al 30% della durata del corso stesso. Con il superamento dell'esame finale si consegue una qualifica professionale riconosciuta a livello nazionale ed europeo.

- **Formazione per gruppi omogenei di breve durata**

Attività formative di breve durata (fino al max 200 ore) per rafforzare specifiche competenze; all'interno di questa categoria rientrano le iniziative finanziate con il PS 67/17 – Attivagiovani, finalizzate ad aumentare il potenziale occupazionale e migliorare le capacità di gestire un più ampio progetto di vita dei giovani neet; ad ogni operazione formativa di tipo esperienziale sono collegati due progetti che prevedono l'erogazione di un'indennità di partecipazione e azioni mirate di tutoraggio, sostegno pedagogico e accompagnamento al mercato del lavoro.

- **Formazione per gruppi omogenei di media durata senza stage**

Operazioni formative di media durata (da 200 a 400 ore) finalizzate all'inserimento lavorativo ed all'acquisizione di specifiche competenze (Programmi specifici 8/17, 12/17).

- **Formazione per apprendisti**

Percorsi formativi rivolti ai giovani da 18 a 29 anni compresi (o fin dai 17 anni di età se in possesso di una qualifica professionale) assunti con contratto di apprendistato professionalizzante per l'acquisizione di competenze di base e trasversali. La Regione autonoma Friuli Venezia Giulia provvede alla programmazione e all'attuazione dell'offerta formativa pubblica mediante un catalogo di moduli formativi gestito dai partner dell'associazione temporanea APPRENDISTI.FVG.

- **Tirocini formativi**

I tirocini formativi in impresa, hanno una durata variabile da 2 a 6 mesi. Vengono attivati sulla base delle richieste di un'impresa e hanno lo scopo di offrire a soggetti disoccupati un contatto diretto con realtà lavorative al fine di incrementare competenze ed esperienza.

Tabella riepilogativa delle attività svolte nell'anno formativo 2017/18 nella Macrotipologia C

Tipologia di attività formativa	n. corsi	n. allievi	n. ore
Corsi di Qualificazione di base abbreviata	7	113	4.194
Formazione per gruppi omogenei di breve durata	3	29	500
Formazione per gruppi omogenei di media durata senza stage	19	278	5.060
Formazione per apprendisti	14	234	560
Tirocini formativi *	21	21	970
Totale	64	675	11.284

Nota: * Per la quantificazione del numero di ore è stato adottato il criterio dell'accreditamento, pari al 5% delle ore effettive svolte.

➤ **MACROTIPOLOGIA CS – Formazione continua e permanente per ambiti speciali**

Si sottolinea che per ambiti speciali si intendono corsi di formazione rivolti a migranti extracomunitari o altri migranti, a persone con disabilità mentali e/o fisiche e a persone appartenenti alla categoria delle nuove povertà.

- **Formazione a favore di soggetti in condizioni di svantaggio – Operazioni di breve durata**

Interventi formativi a favore di persone svantaggiate, maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione, e in generale di persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali territoriali. Nello specifico si tratta di percorsi formativi di breve durata di alfabetizzazione linguistica italiana o finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali per favorire l'inclusione sociale e lavorativa di migranti in condizioni di svantaggio sociale (Programma specifico 18/16).

- **Formazione a favore di soggetti in condizioni di svantaggio – Corsi professionalizzanti con stage**

Interventi formativi a favore di persone svantaggiate, maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione, e in generale di persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali territoriali. Nello specifico si tratta di percorsi formativi di media durata (da 400 a 600 ore) con stage in azienda finalizzati all'acquisizione di competenze professionali per favorire l'inclusione lavorativa di migranti in condizioni di svantaggio sociale (Programma specifico 18/16).

- **Percorsi di alfabetizzazione per minori (MSNA)**

Corsi di breve durata, tesi a far acquisire ai minori stranieri non accompagnati inseriti nelle comunità di accoglienza del territorio, le basi dell'alfabetizzazione linguistica italiana (livelli A0-A2), la conoscenza di base della cultura e dell'educazione civica italiana e alcune competenze professionali basilari attraverso laboratori professionalizzanti.

- **Tirocini formativi per MSNA**

Percorsi di integrazione socio-lavorativa della durata di 5 mesi per minori stranieri non accompagnati in fase di transizione verso l'età adulta (che abbiano compiuto i 16 anni d'età) e giovani migranti fino al compimento di 23 anni d'età che abbiano fatto ingresso in Italia come MSNA, disoccupati o inoccupati; i percorsi sono finanziati da ANPAL Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro.

Tabella riepilogativa delle attività svolte nell'anno formativo 2017/18 nella Macrotipologia CS

Tipologia di attività formativa	n. corsi	n. allievi	n. ore
Formazione a favore di soggetti in condizioni di svantaggio di breve durata	6	60	460
Formazione a favore di soggetti in condizioni di svantaggio con stage	1	12	500
Percorsi di alfabetizzazione per minori (MSNA)	41	492	2.685
Tirocini formativi per MSNA *	7	7	207
Totale	55	571	3.852

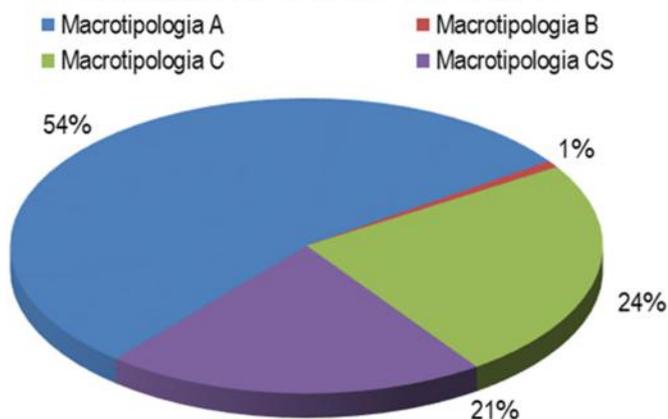
Nota: * Per la quantificazione del numero di ore è stato adottato il criterio dell'accreditamento, pari al 5% delle ore effettive svolte.

➤ **DATI RIEPILOGATIVI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**

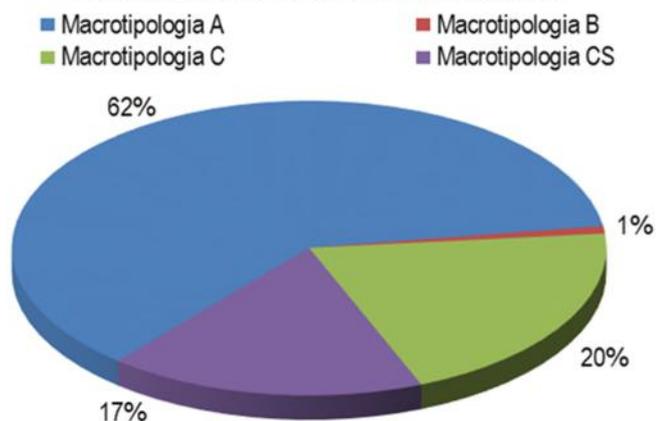
Tabella e grafico riepilogativo delle attività svolte nell'anno formativo 2017/18 suddivise per Macrotipologie

Tipologia di attività formativa	n. corsi	n. allievi	n. ore
Macrotipologia A - Obbligo formativo per minori	143	2.035	49.984
Macrotipologia B - Formazione superiore per adulti	2	27	1.600
Macrotipologia C - Formazione continua e permanente per adulti	64	675	11.284
Macrotipologia CS - Formazione continua e permanente in ambiti speciali	55	571	3.852
Totale	264	3.308	66.720

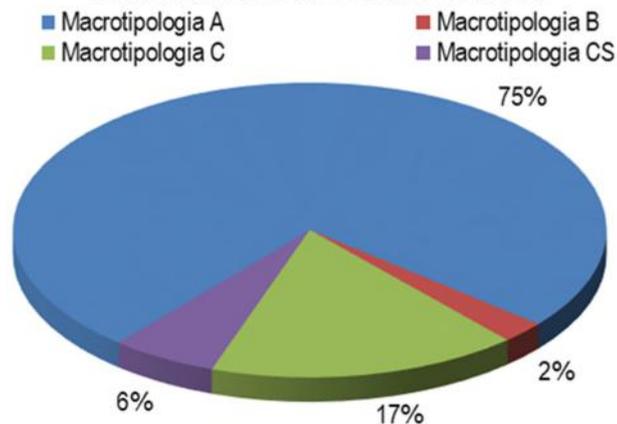
Distribuzione % corsi a.f. 2017/18



Distribuzione % allievi a.f. 2017/18



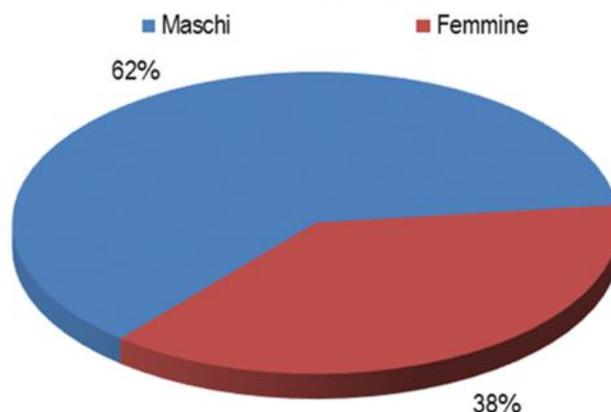
Distribuzione % ore a.f. 2017/18



Dati riepilogativi degli allievi a.f. 2017/2018 suddivisi per genere

Tipologia di attività formativa	Maschi	Femmine
Macrotipologia A	1.144	891
Macrotipologia B	7	20
Macrotipologia C	344	331
Macrotipologia CS	556	15
Totale	2.051	1.257

Distribuzione % allievi per genere a.f. 2017/18



8.1.2 OSPITALITÀ E SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER MINORI E ADULTI

Presentazione e descrizione del servizio

L'ambito dei servizi socio-educativi prevede la gestione della **struttura convittuale** annessa al centro formativo e dei servizi ad essa connessi.

➤ Convittori (frequentanti dei percorsi leFP)

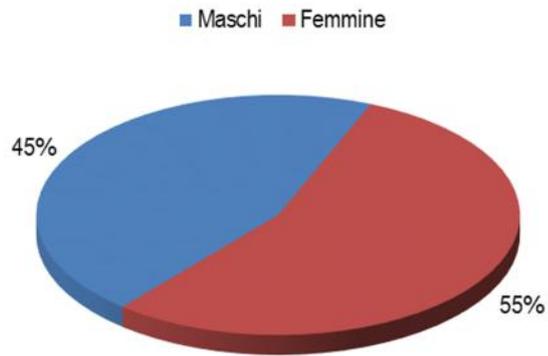
La vita convittuale è basata sul rispetto e sulla responsabile partecipazione alle attività scolastiche e comunitarie. La presenza in convitto è finalizzata al diritto-dovere di ognuno di svolgere con serietà il proprio impegno di studio per cui i convittori vengono educati al **senso di responsabilità e dignità personale** e sono tenuti a rispettarsi reciprocamente in un clima di fiducia e lealtà in stretta collaborazione con il personale educativo preposto a favorire la loro crescita morale, fisica e culturale.

Il convitto offre un supporto logistico per molti giovani provenienti da fuori sede e consente loro di frequentare le attività formative leFP indipendentemente dalla loro provenienza o da specifiche situazioni di disagio economico o sociale.

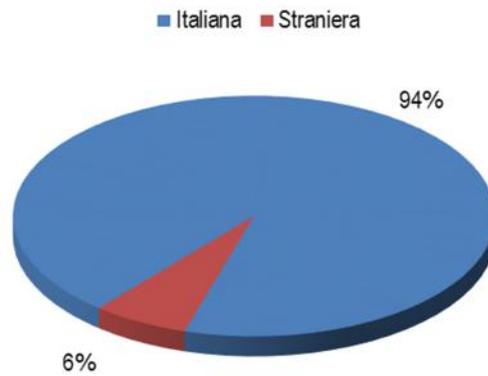
Gli orari sono distribuiti in modo da ottenere un'**alternanza** oculata tra i momenti di studio e i momenti di svago. Durante la permanenza in convitto, gli allievi vengono assistiti nello studio e in ogni altra attività da **personale educativo qualificato** che provvede a mantenere i rapporti con le famiglie informandole sulle eventuali problematiche. Gli educatori e gli assistenti gestiscono ed organizzano le attività educative serali e sono a disposizione per consulenze su specifiche discipline scolastiche. La frequenza a tali iniziative non è obbligatoria, ma una volta data la propria adesione è richiesta serietà e continuità di partecipazione.

Nell'anno formativo 2017/18 hanno usufruito della struttura convittuale **31 ospiti**, di cui 2 (6%) seguiti dai **Servizi Sociali dei Comuni di provenienza** con cui Civiform intrattiene costanti relazioni per garantire un'efficace assistenza ai convittori e la loro integrazione nell'ambiente scolastico e convittuale.

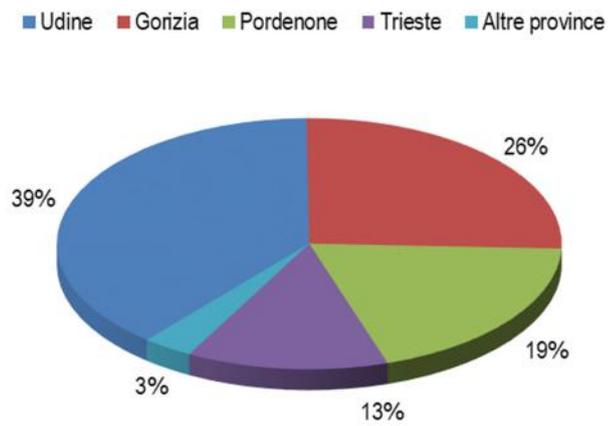
Convittori per genere a.f. 2017/18



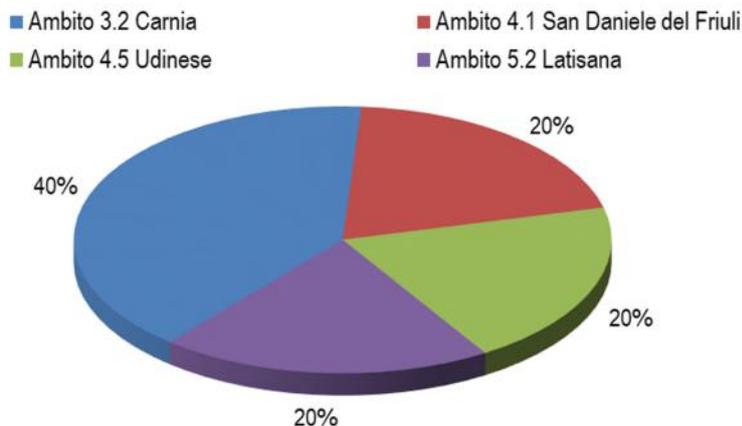
Convittori per cittadinanza a.f. 2017/18



Convittori per provincia di provenienza a.f. 2017/18



Convittori per per Ambito distrettuale di provenienza della provincia di Udine - a.f. 2017/18



La proposta delle attività

Nell'ambito della struttura convittuale vengono proposte agli utenti, con programmazione e intensità valutate dai responsabili del servizio, le tipologie di attività/iniziative elencate di seguito.

Studio

Le attività fondamentali che sono state proposte nel corso dell'anno comprendono percorsi comuni e individualizzati di **studio e sostegno** riferiti alle discipline curriculari della scuola.

Attività sportive

Vengono organizzate una serie di attività sportive strutturate attraverso le quali ci si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

- venire incontro, tramite la proposta sportiva, ai bisogni di **libertà**, di **ricreazione**, di **affermazione** e di **integrazione sociale** dei giovani;
- educare a una pratica sportiva personale attiva che accolga solo le componenti motivazionali positive dei contesti agonistici e che scarti le implicazioni devianti (fanatismo, competizione esasperata, culto del "match winner");
- educare al rispetto dell'avversario e del compagno di squadra.

Attività ludico-ricreative

L'attività ludico-ricreativa risulta essere un **importante momento educativo** dove la socializzazione è alla base della crescita individuale e di gruppo. Tutte le attività mirano a coinvolgere il maggior numero possibile di giovani e sono state promosse e programmate da uno o più educatori.

Gli obiettivi specifici mirano a:

- promuovere lo **spirito di aggregazione e di socializzazione**;
- invitare allo **sforzo autorealizzativo**;
- promuovere, a partire dall'esperienza ludica, momenti di convergenza, spontaneità, regola e libertà e lo sviluppo di un **sano principio di competizione**.

Attività culturale cinematografica

Gli obiettivi di tale attività sono:

- sviluppare le capacità di comprensione del **linguaggio cinematografico**;
- stimolare lo **sviluppo di sensibilità e capacità critiche**;
- abituare alla **percezione** dei confini tra realtà e finzione;
- favorire la presa di coscienza di **particolari tematiche** di carattere sociale, storico-culturale, scientifico e tecnico-artistico.

Accesso guidato ad internet

Gli allievi interessati hanno la possibilità di accedere alle sale di informatica e di connettersi ad internet in maniera guidata. È attivo un servizio WiFi gratuito al fine di agevolare gli utenti nelle loro attività e nei contatti con le famiglie.

Gli obiettivi di tale attività sono:

- fornire elementi di **alfabetizzazione informatica** intesa come parte di una generale educazione all'approccio ai media ed al loro utilizzo;
- fornire le competenze necessarie alla fruizione dei nuovi strumenti di comunicazione per **orientarsi** tra la molteplicità delle informazioni rese disponibili dalla rete;
- (per i ragazzi stranieri) utilizzare le potenzialità della rete per **mantenere vivi i contatti con il proprio paese di provenienza** tramite linea telefonica, servizi Skype e WiFi.

Schema settimanale delle attività

Nel corso di ogni settimana dell'anno formativo sono previsti degli **orari per lo svolgimento delle attività** sopra evidenziate secondo un calendario e orario relativi alle seguenti aree di intervento del servizio socio-educativo convittuale: studio, attività sportive, ludico-ricreative, espressive, proiezione film e informatica.

➤ MSNA e altri minori

L'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA), rintracciati dalle Forze dell'Ordine sul territorio e affidati a Civiform al termine degli accertamenti di legge, prevede l'assegnazione di un posto letto, la consegna di un kit di accoglienza con articoli di prima necessità di pulizia personale e vestiario e le comunicazioni di competenza. Una volta avvenuto l'inserimento viene avviata la profilassi sanitaria e le attività di accompagnamento per l'ottenimento del permesso di soggiorno.

Nel 2017/18 si è confermato l'andamento positivo per quanto concerne la permanenza dei **MSNA e altri minori** che al 31/08/2018 erano pari a **147** unità (di cui 38 presso l'unità locale di Trieste) con una presenza media giornaliera pari a 115 ospiti nella sede di Cividale del Friuli e 46 nella sede di Trieste.

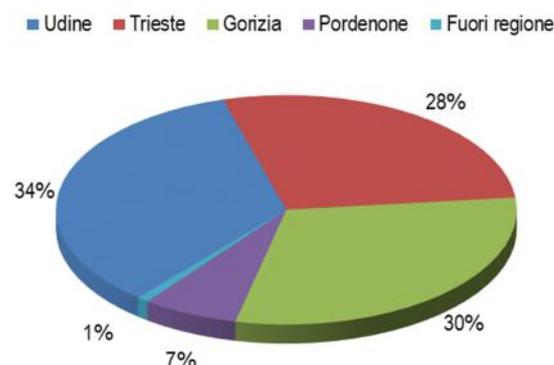
Le **accoglienze** nel 2017/18 sono state **238** con un decremento del 31% rispetto alle 344 del 2016/17 e del 46% rispetto alle 441 del 2015/16. Il calo nel numero di accoglienze è bilanciato da una maggiore permanenza degli ospiti presso il Centro cosicché il numero di giorni di presenza complessivi si mantiene abbastanza stabile nel triennio (-2% e + 1% rispetto agli esercizi precedenti).

Il **Servizio di Pronto Accoglienza 24 ore su 24 attivo per 365 giorni all'anno**, si conferma inoltre uno dei punti di forza del Convitto, molto apprezzato dalle varie Autorità, come il Tribunale per i minori e le forze dell'ordine, con le quali la struttura convittuale collabora.

Accoglienze MSNA e altri minori nell'anno 2017/18 per provincia e comune di rintraccio

Provincia	Comune di rintraccio	N. ospiti	%
GORIZIA	Cormons	3	
	Farra d'Isonzo	3	
	Gradisca d'Isonzo	4	
	Gorizia	54	
	Monfalcone	1	
	Romans d'Isonzo	1	
	Ronchi dei Legionari	1	
	San Canzian d'Isonzo	1	
	Savogna d'Isonzo	2	
Totale Gorizia		72	30,3%
PORDENONE	Pordenone	16	
Totale Pordenone		16	6,7%
TRIESTE	Monrupino	3	
	San Dorligo della Valle	13	
	Trieste	50	
Totale Trieste		66	27,7%
UDINE	Cervignano del Friuli	2	
	Cividale del Friuli	23	
	Gemona del Friuli	1	
	Latisana	1	
	Malborghetto - Valbruna	1	
	Osoppo	1	
	San Giorgio di Nogaro	1	
	Tarvisio	15	
	Tricesimo	1	
	Udine	36	
Totale Udine		82	34,5%
FUORI REGIONE	Fuori Regione	2	
Totale Fuori Regione		2	0,8%
TOTALE		238	100,0%

Accoglienze MSNA per provincia di rintraccio a.f. 2017/18



➤ Neomaggiorenni (ex MSNA)

Civiform garantisce l'ospitalità anche agli ex MSNA neomaggiorenni, in alcuni casi con il sostegno del Comune di affido a seguito di prosieguo amministrativo disposto dal Tribunale per i Minorenni ai sensi della L. 47/2017, in altri casi con fondi propri, per consentire loro di portare a termine il percorso scolastico intrapreso, di reperire una sistemazione alloggiativa o in attesa dell'ingresso in altri programmi di accoglienza. Nel corso del 2017/18 i neomaggiorenni rimasti in struttura sono stati 76 per un totale di 2.520 giornate di ospitalità.

➤ Altri utenti

Nel corso del 2017/18, infine, il convitto ha proseguito l'esperienza di accoglienza "turistica" sempre, comunque, con una forte impronta di tipo sociale; sono stati ospitati, infatti, giovani e adulti allievi di percorsi formativi, artisti, figuranti del Palio di San Donato ospiti del Comune di Cividale e ospiti per eventi organizzati in occasione dell'edizione 2018 di Mittelfest. Nel corso dell'anno è stato ospitato anche un ragazzo proveniente dall'Afghanistan, accompagnato dal padre, che si è sottoposto a delicata operazione chirurgica per ferite riportate in conseguenza ad una esplosione avvenuta a Kabul; il progetto è stato seguito da Auxilia Onlus e dal Comune di Cividale. Nel complesso hanno fruito del servizio di accoglienza 75 ospiti.

8.1.3 PARTENARIATI STRATEGICI

Nel 2017/18 Civiform ha continuato lo sviluppo di progettazioni all'interno di partenariati strategici regionali, le cui principali sono state:

EFFE.PI

EFFE.PI è l'associazione temporanea (AT) di enti formativi incaricata della gestione in Friuli Venezia Giulia dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) rivolti ai giovani di età inferiore ai 18 anni. Raggruppa dodici enti formativi accreditati dalla Regione per garantire la programmazione e la realizzazione su tutto il territorio regionale di percorsi di formazione professionale relativi a figure nazionali e profili regionali. I percorsi di Istruzione e Formazione Professionale consentono l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e il soddisfacimento del diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale previsto dalla normativa vigente. Sono finalizzati al rilascio di un attestato di qualifica professionale (al termine della terza annualità) e di diploma professionale (al termine della quarta annualità) corrispondenti, rispettivamente, al terzo e al quarto livello della Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 che costituisce il Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente. Tali titoli sono spendibili su tutto il territorio nazionale e anche in ambito comunitario. EFFE.PI ha attivato un sito dedicato www.effepi.fvg.it su cui è possibile reperire tutte le informazioni sui corsi leFP.



- ➔ AZIONI: Civiform, come membro dell'AT, attiva percorsi leFP finalizzati al rilascio di un attestato di qualifica professionale (al termine della terza e quarta annualità). *Per una più precisa indicazione sul numero di attività erogate si rimanda al paragrafo 8.1.1 Formazione.*
- PARTNER: IAL FVG (capofila), Ad Formandum, Cnos-FAP Bearzi, Cefap, Cefs, Ciofs, Edilmaster, Enaip FVG, Enfap FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia, Ires FVG (in ATI 2015/2017)
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- 🕒 DURATA: 36 mesi; scadenza mandato 2021

EFFE.PI ROP 2020

EFFE.PI ROP 2020 è l'associazione temporanea (AT) di enti formativi incaricata della gestione in Friuli Venezia Giulia dei percorsi di rimotivazione allo studio ed orientamento formativo e professionale di giovani di età compresa fra i 15 ed i 18 anni. L'AT progetta e realizza operazioni formative volte a sviluppare nei giovani l'autonomia e il senso di responsabilità agendo sulla rimotivazione allo studio e sull'apprendimento; esse sono finalizzate cioè a sviluppare nei giovani competenze relazionali e comportamentali con coetanei ed adulti, conoscenze per migliorare il metodo di studio, competenze per fronteggiare problemi e criticità nel contesto scolastico e nel futuro contesto lavorativo, conoscenze del sistema della formazione professionale e del lavoro, abilità decisionali e conoscenze tecnico professionali propedeutiche al rientro nei percorsi di istruzione o formazione professionale o all'accesso ad altri corsi di formazione. Sviluppano varie aree tematiche (metodo di studio e competenze trasversali, orientamento nel mondo del lavoro e delle professioni, competenze propedeutiche al rientro nei sistemi di leFP) e sono organizzate in un apposito catalogo di titoli.



- **AZIONI:** Civiform, come capofila dell'AT, ha presentato la candidatura dell'AT e, una volta approvata, ha progettato i primi 18 percorsi formativi che vengono attivati secondo la modalità a prototipo.
- **PARTNER:** Ad Formandum, Cnos-FAP Bearzi, Cefap, Cefs, Ciofs, Edilmaster, Enaip FVG, Enfap FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia, IAL FVG.
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio istruzione, diritto allo studio, alta formazione e ricerca
- 🕒 **DURATA:** 3 anni

PROGETTI SPECIFICI NEL SETTORE DELL'ORIENTAMENTO SCOLASTICO – PROGRAMMA 9/15

Civiform fa parte dell'ATS "EFFE.PI Orientamento", costituito dagli enti di formazione professionale che operano in tutto il territorio regionale accreditati dalla Regione per la Macrotipologia A - Obbligo formativo. L'ATS promuove operazioni formative, erogate con modalità didattiche innovative, con lo scopo di rispondere in maniera più capillare sul territorio e più efficace ai bisogni di orientamento nel mercato del lavoro e di ri-motivazione allo studio dei giovani che non trovano risposte nei contesti educativi e orientativi "tradizionali". Inoltre, operare in ATS permette a Civiform di sperimentare modelli di intervento di tipo esperienziale/laboratoriale con altri enti e con gli istituti scolastici e di organizzare le azioni di orientamento in un'ottica di sistema di servizi integrato a livello territoriale.



- ➔ **AZIONI:** Civiform, come membro dell'ATS, può promuovere attività presenti nel Catalogo dell'Offerta Orientativa, sotto forma di prototipi reiterabili presso varie istituzioni scolastiche ed enti di formazione. Il catalogo è strutturato in tre macro-aree tematiche: la prima fa riferimento ad azioni mirate per il "recupero di situazioni a rischio di dispersione o di abbandono scolastico" che comprendono sia azioni di "accompagnamento e tutorato mirato", che moduli, alternativi alla tradizionale lezione frontale, erogati sotto forma di "laboratori esperienziali e di rimotivazione". La seconda area tematica fa riferimento ad azioni mirate al "sostegno nella transizione dal sistema scolastico e formativo al lavoro" che comprendono sia percorsi educativi per impostare un progetto professionale e/o formativo, che "laboratori" per apprendere strumenti di ricerca attiva del lavoro. La terza macroarea riguarda la formazione per formatori. *Per una più precisa indicazione sul numero di attività erogate si rimanda al paragrafo 8.1.1 Formazione.*
- **PARTNER:** IAL FVG (capofila), Ad Formandum, Cnos-FAP Bearzi, Cnos-FAP Cefap, Cefs, Ciofs, Edilmaster, Enaip FVG, Enfap FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia.
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio istruzione, diritto allo studio, alta formazione e ricerca
- 🕒 **DURATA:** 24 mesi, scadenza mandato 2018

PIPOL – PIANO INTEGRATO DI POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE E PER IL LAVORO

Civiform è entrato a far parte dell'ATI, in provincia di Udine relative alla provincia di Udine con capofila Enaip FVG, per la gestione delle operazioni formative relative a PIPOL 2018-2020, il piano regionale con cui il Friuli Venezia Giulia ha dato attuazione alla Garanzia Giovani integrandola con un'offerta formativa volta ad accrescere le opportunità di ricollocazione professionale delle fasce più fragili di disoccupati ed occupati in condizioni di crisi occupazionale (CIG, CIGS, CIGO, contratti di solidarietà e mobilità). Il piano comporta la realizzazione di interventi formativi di vario genere che vanno dalla promozione di percorsi di orientamento e ri-orientamento professionale a corsi strutturati di qualificazione e riqualificazione fino alle misure maggiormente orientate all'inserimento lavorativo con riferimento in particolare ai tirocini formativi da realizzarsi sul territorio regionale, nazionale ed in mobilità geografica all'estero (Paesi UE ed extra UE).

A seguito dell'acquisizione del ramo d'azienda a partire dal 1 agosto 2016, Civiform è subentrato all'Opera Villaggio del Fanciullo all'interno dell'ATI PIPOL in provincia di Trieste.

- ➔ AZIONI: sono state avviate le seguenti azioni: realizzazione di attività di orientamento professionale presso i CPI di Udine, Cividale del Friuli e di Tarcento per presentare e spiegare alle persone iscritte al PIPOL le diverse tipologie di attività formative previste dal Piano; realizzazione delle seguenti tipologie di attività formative: QBA, FPGO, formazione professionalizzante a risultato, tirocini formativi extracurricolari (F2, F5).
- PARTNER ATI 3 UD: Enaip FVG (capofila), Cefap, Cefs, Cnos-FAP Bearzi, Enfap FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia, IAL FVG, Ires FVG, Associazione Piccole e Medie Industrie di Udine, Azienda Speciale Ricerca & Formazione, Forser, Cramars Società Cooperativa Sociale, Formindustria, Officina Pittini per la Formazione, Centro Solidarietà Giovani "Giovanni Micesio", Associazione Comunità Piergiorgio ONLUS
- PARTNER ATI 1 TS: IRES FVG (capofila), Archè - Associazione Formazione Educatori, Cooperativa Sociale Trieste Integrazione (ANFFAS), CIOFS-FP FVG Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale Regione Friuli Venezia Giulia, Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia, EDILMASTER La Scuola Edile di Trieste, Enaip FVG, Fondazione Istituto di Cultura Marittimo Portuale di Trieste, FORMIDUSTRIA - Consorzio di Formazione per l'Industria, IAL FVG
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi e Servizio lavoro e pari opportunità
- 🕒 DURATA: 2014/2017; scadenza mandato dicembre 2017

HUB1 TS PIPOL – PIANO INTEGRATO DI POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE E PER IL LAVORO

Civiform è entrato a far parte dell'ATI, in provincia di Trieste con capofila IRES FVG, per la gestione delle operazioni formative relative a PIPOL, il piano regionale con cui il Friuli Venezia Giulia ha dato attuazione alla Garanzia Giovani integrandola con un'offerta formativa volta ad accrescere le opportunità di ricollocazione professionale delle fasce più fragili di disoccupati ed occupati in condizioni di crisi occupazionale (CIG, CIGS, CIGO, contratti di solidarietà e mobilità). Il piano comporta la realizzazione di interventi formativi di vario genere che vanno dalla promozione di percorsi di orientamento e ri-orientamento professionale a corsi strutturati di qualificazione e riqualificazione fino alle misure maggiormente orientate all'inserimento lavorativo con riferimento in particolare ai tirocini formativi da realizzarsi sul territorio regionale, nazionale ed in mobilità geografica all'estero (Paesi UE ed extra UE).

A seguito dell'acquisizione del ramo d'azienda a partire dal 1 agosto 2016, Civiform è subentrato all'Opera Villaggio del Fanciullo dapprima all'interno dell'ATI PIPOL in provincia di Trieste e successivamente ha aderito all'HUB1 Giuliana per presentare i progetti formativi PIPOL per la propria sede di Opicina (TS).

- ➔ AZIONI: sono state avviate le seguenti azioni: realizzazione di attività di orientamento professionale presso i CPI di Udine, Cividale del Friuli e di Tarcento per presentare e spiegare alle persone iscritte al PIPOL le diverse tipologie di attività formative previste dal Piano; realizzazione delle seguenti tipologie di attività formative: QBA, FPGO, formazione professionalizzante a risultato, tirocini formativi extracurricolari (soggetti profilati in occupabilità).
- PARTNER HUB1 TS: IRES FVG (capofila), Archè - Associazione Formazione Educatori, CIOFS-FP FVG Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale Regione Friuli Venezia Giulia, Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia, EDILMASTER La Scuola Edile di Trieste, Enaip FVG, FORMIDUSTRIA - Consorzio di Formazione per l'Industria, IAL FVG, AD Formandum
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi e Servizio lavoro e pari opportunità
- 🕒 DURATA: 2018/2020; scadenza mandato dicembre 2020

PIPOL – PROGRAMMA 75/18

Civiform è entrato a far parte dell'ATI con capofila ENAIP FVG, per la gestione delle operazioni formative relative al Programma 75/18 con cui la regione ha finanziato la realizzazione di un catalogo regionale per lo sviluppo delle competenze trasversali da rivolgere a soggetti fragili dal punto di vista dell'inserimento e/ reinserimento professionale. Il Catalogo formativo comporta la realizzazione di interventi formativi di vario genere volti a sviluppare competenze trasversali diverse che vanno dall'aspetto comunicativo a quello della capacità di risolvere problemi e di organizzare il proprio lavoro. Tali percorsi possono essere anche propedeutici al successivo inserimento del soggetto in un corso PIPOL di tipo professionalizzante.

- ➔ AZIONI: si è partecipato alla progettazione del catalogo formativo curando la scrittura di alcuni dei prototipi inseriti nel Catalogo.
- ✓ PARTNER P75/18 ENAIP (capofila), AD Formandum, Cnos-FAP Bearzi, Cefs, Cefap, CIOFS-FP FVG Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale Regione Friuli Venezia Giulia, Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia, Cramars, EDILMASTER La Scuola Edile di Trieste, IAL FVG, IRES FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia

- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi e Servizio lavoro e pari opportunità
- 🕒 DURATA: 2018/2020; scadenza mandato dicembre 2020

PSR RURALE

Civiform è entrato a far parte dell'ATI con capofila CEFAP FVG, per la gestione delle operazioni formative previste dal Catalogo per la formazione rurale rivolti a soggetti che operano o che vorrebbero lavorare presso imprese agricole del territorio. I prototipi formativi realizzati attraverso il Piano di Sviluppo Rurale sono stati pensati principalmente allo scopo di aggiornare e promuovere la formazione tra gli operatori dell'agricoltura in una logica di offerta formativa permanente.

- ➔ AZIONI: si è partecipato alla progettazione del catalogo formativo curando la scrittura di alcuni dei prototipi inseriti nel Catalogo, sono state realizzate anche delle attività formative presso la sede di Cividale del Friuli.
- ✓ PARTNER PSR Rurale CEFAP (capofila), Enaip Fvg, IAL FVG, Azienda Speciale Impresa e Territorio, Consorzio Friuli Innovazione, IRES FVG, Soform, Cramars
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi e Servizio lavoro e pari opportunità
- 🕒 DURATA: 2017/2020; scadenza mandato dicembre 2020

POLO FORMATIVO AGROALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Civiform ha continuato il suo ruolo di Direzione di progettazione nell'ambito dell'ATI del Polo Formativo Agroalimentare, progettando corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) con annessi percorsi individualizzati, corsi di breve durata strutturati in un catalogo rivolto a lavoratori presso imprese operanti nel settore di riferimento.



- ➔ AZIONI: Civiform, come membro del Polo, attiva corsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS) con annessi percorsi individualizzati. *Per una più precisa indicazione sul numero di attività erogate si rimanda al paragrafo 8.1.1 Formazione.*
- PARTNER: I partner fanno riferimento a 5 tipologie di soggetti che operano in stretta sinergia: enti di formazione accreditati con esperienza nel settore di riferimento, Istituti tecnici agrari della regione, Imprese in forma aggregata operanti nel settore agricolo, zootecnico, lattiero-caseario, vitivinicolo e del caffè, Università di Udine con il coinvolgimento delle Facoltà di Agraria, Centri di ricerca funzionali al trasferimento di innovazioni e buone prassi nel settore di riferimento.
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- 🕒 DURATA: 36 mesi

POLO FORMATIVO SERVIZI COMMERCIALI/TURISMO E SPORT DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Civiform fa parte dell'Associazione Temporanea di Intenti (ATI) che realizza interventi formativi rivolti a lavoratori occupati nel settore del turismo in Friuli Venezia Giulia. Il Polo Formativo del Turismo ha l'obiettivo di sostenere l'aggiornamento professionale e specialistico per imprenditori e operatori, rispondere all'esigenza di miglioramento delle risorse umane coinvolte nel settore turistico della regione per la gestione dell'accoglienza del turista, anche in un'ottica di promozione e valorizzazione delle risorse locali.

- ➔ AZIONI: Civiform, come membro del Polo, può attivare corsi brevi dedicati a persone occupate nel settore. Partecipa al Comitato di pilotaggio per stabilire la strategia progettuale regionale.
- PARTNER: I partner fanno riferimento a varie tipologie di soggetti che operano in stretta sinergia: enti di formazione accreditati con esperienza nel settore di riferimento, Istituti tecnici della regione, imprese singolarmente e in forma aggregata, Università degli Studi di Trieste e Udine, Centri di ricerca funzionali al trasferimento di innovazioni e buone prassi nel settore di riferimento
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
- 🕒 DURATA: 36 mesi

POLO TECNICO PROFESSIONALE DELL'ECONOMIA DELLA MONTAGNA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Civiform è partner dell'ATS finalizzata a promuovere uno sviluppo integrato dell'economia montana, sia soddisfacendo il fabbisogno della popolazione residente (in termini di competenze utili all'inserimento lavorativo), sia rafforzando la competitività delle imprese locali, in una logica di filiera e rete anche con realtà interregionali e internazionali. Gli enti che ne fanno parte sono localizzati non solo nell'Area Montana costituita dagli 83 Comuni delle quattro zone omogenee Carnia, Gemonese-Val Canale-Canal del Ferro, Pordenonese, Torre Natisone Collio (che insistono sulle province di Udine, Pordenone e Gorizia), individuate dall'Amministrazione regionale, ma anche in altre zone (non necessariamente montane) dove sono insediate imprese ed enti che rappresentano l'eccellenza e l'innovazione nei comparti d'interesse del Polo.

- ➔ AZIONI: Civiform, come membro dell'ATS ha la possibilità di attivare percorsi formativi. Partecipa al Comitato di pilotaggio per stabilire la strategia progettuale regionale.
- PARTNER: ISIS Solari di Tolmezzo (capofila), Istituto omnicomprensivo di Tarvisio, ISIS di Sacile e Brugnera, ISIS Pertini (Monfalcone), ISIS Volta (Trieste), CEFS (Udine), CEFAP (Cordoipo), Cramars (Tolmezzo), Consorzio Friuli Formazione, Opera Sacra Famiglia (Pordenone), IAL FVG, Edilmaster (Trieste), Enfap (Trieste), Edilmaster (sede di Gorizia), EnAIP FVG (sede di Gorizia), Enfap (sede di Gorizia), ASDI Cluster-arredo, Distretto agroalimentare di San Daniele, Consorzio Innova FVG, Comunità montana della Carnia, Fondazione ITS Nuove Tecnologie per il Made in Italy – indirizzo per la meccanica e l'aeronautica, CONFINDUSTRIA UDINE
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
- 🕒 DURATA: 48 mesi

PROGRAMMA SPECIFICO 20/15: COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI

Civiform è partner di due ATI provinciali che gestiscono il Programma specifico n. 20/15 – Attività formativa a favore di disabili iscritti nelle liste ex L. 68/99. L'azione delle ATI è svolta in stretta collaborazione con l'Agenzia regionale per il lavoro e in particolare in rete con i Centri per l'impiego competenti nell'azione di presa in carico e accompagnamento delle persone iscritte alle liste previste dalla legge stessa.

A seguito dell'acquisizione del ramo d'azienda a parire dal 1 agosto 2016, Civiform è subentrato all'Opera Villaggio del Fanciullo all'interno dell'AT in provincia di Trieste.

- ➔ AZIONI: Civiform, come membro dell'ATS, ha la possibilità di attivare percorsi formativi.
- PARTNER ATI 2 UD: Enaip FVG (capofila), Cefap, Centro Solidarietà Giovani "Giovanni Micesio" onlus, Associazione Comunità Piergiorgio onlus, IRES FVG
- PARTNER ATI 1 TS/GO: Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia (capofila), Ad Formandum Impresa Sociale – Socialno Podojetje, Cooperativa Sociale "Trieste Integrazione", Edilmaster – La scuola edile di Trieste
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- 🕒 DURATA: 36 mesi

PROGRAMMA SPECIFICO 43/16: CRISI OCCUPAZIONALI

Civiform è partner dell'ATS regionale denominata FORLINC che gestisce il Programma specifico n. 43/16 – Percorsi finalizzati a sostenere la permanenza o il rientro al lavoro delle persone coinvolte in situazioni di grave difficoltà occupazionale ai sensi degli articoli da 46 a 48 della LR 18/2005.

- ➔ AZIONI: Civiform, come membro dell'ATS ha la possibilità di attivare percorsi formativi. Nell'anno formativo di riferimento si è costituita l'ATS che gestirà il programma. Sono stati attivati 4 corsi (Inglese per il lavoro, Office automation per il lavoro d'ufficio, Informatica per il lavoro, Business English, Orientamento Forlinc)
- PARTNER: IRES FVG (capofila), Ad Formandum, Cnos-FAP Bearzi, Cefap, Cefs, Ciofs, Edilmaster, Enaip FVG, Enfap FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia, IAL FVG
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- 🕒 DURATA: 36 mesi

APPRENDISTI.FVG – APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE

L'offerta formativa pubblica finalizzata all'acquisizione delle competenze di base e trasversale rivolta ad apprendisti assunti con contratto di apprendistato professionalizzante, nel territorio regionale, è gestita da una AT denominata Apprendisti.fvg che raccoglie al suo interno i principali enti di formazione professionale accreditati del Friuli Venezia Giulia. È prevista l'accoglienza dell'apprendista, la stesura di un Piano Formativo Individuale (PFI), la programmazione e progettazione didattica per costruire

un percorso formativo mirato al raggiungimento delle competenze dichiarate nel PFI, il supporto alla predisposizione delle schede di valutazione finalizzate al riconoscimento delle competenze raggiunte dall'apprendista nel suo periodo formativo.

- ➔ **AZIONI:** Civiform, come membro dell'AT, eroga percorsi formativi modulari e personalizzati allo scopo di soddisfare l'obbligo formativo dei singoli apprendisti e supporta le aziende nella predisposizione del PFI, nella programmazione e pianificazione didattica e nella predisposizione delle schede di valutazione delle competenze raggiunte dall'apprendista
- **PARTNER:** IAL FVG (capofila), Ad Formandum Impresa Sociale - Socialno Podjetje, C.I.O.F.S. F.P. F.V.G. Centro Italiano Opere Femminili Salesiane, Ce.F.A.P. Centro per l'educazione e la Formazione Agricola Permanente, CNOS - FAP Bearzi, Cefs, Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia, Edilmaster la Scuola Edile di Trieste, Enaip FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia - Impresa Sociale, IRES FVG, ARSAP-Impresa Sociale, Cramars Società Cooperativa Sociale, FORMINDUSTRIA - Consorzio di Formazione per l'Industria del Friuli - Venezia Giulia, Centro Solidarietà Giovani Giovani Micesio, Ecipa società consortile a responsabilità limitata, Azienda Speciale Imprese e Territorio, J&S - JOB & School - Ente di Formazione, Studi e Ricerche e Officina Pittini per la formazione
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio programmazione e gestione interventi formativi
- 🕒 **DURATA:** 36 mesi

8.1.4 PROGETTI SPECIALI

Civiform ha al suo interno una divisione dedicata allo sviluppo di progetti di innovazione didattica, sociale ed educativa. Tali progetti vengono realizzati attraverso partenariati nazionali o internazionali e finanziamento diretto europeo.

I principali progetti a finanziamento **LOCALE/NAZIONALE** realizzati nel 2017/2018 sono stati:

DONNE IN PARI

Civiform ha aderito in qualità di Partner al progetto dell'UTI del Natisone Donne in pari finanziato dalla Regione nel 2017 attraverso la Direzione Pari Opportunità per realizzare progetti volti a favorire la parità di genere.

- ➔ **AZIONI:** Civiform, come partner dell'UTI ha collaborato già in fase di progettazione alla stesura di alcune azioni previste dal progetto; nel 2019 verranno realizzati i laboratori di cucina previsti dal progetto che prevedranno la realizzazione di preparazioni culinarie che prevedano l'utilizzo di erbe spontanee; presso l'Ente inoltre le allieve parteciperanno ad un laboratorio formativo in materia di HACCP e di tecniche di confezionamento e conservazione di prodotti alimentari. Si promuoveranno inoltre delle uscite sul territorio per raccogliere delle erbe spontanee esistenti in natura da poter successivamente utilizzare nel laboratorio di cucina.
- **PARTNER:** UTI del Natisone (Soggetto proponente), Civiform, Associazioni culturali del territorio
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Regione Autonoma FVG – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Servizio Pari Opportunità
- 🕒 **DURATA:** 12 mesi

FULCOLOR

Civiform ha aderito in qualità di Partner al progetto dell'UTI del Natisone FULCOLOR finanziato dalla Regione nel 2017 attraverso il Piano Annuale per l'Immigrazione Azione 13 volta a promuovere l'integrazione dei minori stranieri nella scuola attraverso interventi di sostegno all'orientamento scolastico e alla promozione di interventi volti all'inclusione scolastica dei giovani a rischio di dispersione scolastica e formativa

- ➔ **AZIONI:** Civiform, come partner dell'UTI ha collaborato già in fase di progettazione alla stesura di alcune azioni previste dal progetto; nel 2018 sono stati realizzati dei laboratori di orientamento professionale presso i laboratori di reparto di Civiform per consentire ai ragazzi frequentanti il secondo anno della Scuola secondaria di Primo Grado di conoscere i diversi profili professionali formati nei corsi leFP per orientarsi verso la professione di interesse. Il progetto ha promosso anche la realizzazione di incontri di orientamento rivolti alle famiglie per aiutarle nell'accompagnare i figli verso la scelta della scuola superiore anche attraverso colloqui con uno psicologo specializzato in orientamento scolastico
- **PARTNER:** UTI del Natisone (Soggetto proponente), Civiform, Istituto d'istruzione secondaria di Primo grado "A. Piccoli" di Cividale del Friuli ed istituti secondari di Primo grado di Manzano e San Giovanni al Natisone
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Regione Autonoma FVG – Direzione Politiche sociali culturali e dell'Immigrazione - Piano annuale per l'immigrazione 2016-2017
- 🕒 **DURATA:** 12 mesi

IMPROLABILE

Civiform ha partecipato in qualità di partner al progetto Improlabile del Piano immigrazione 2017 – Azione 16 “Progetti interculturali” – Regione FVG volto a favorire il dialogo e l’empatia tra i giovani di culture differenti, incentivare la partecipazione sul territorio e attraverso manifestazioni artistiche, sportive e culturali. La diversità culturale viene percepita in questo progetto come innovazione, stimolo e apertura a nuove opportunità.

- ➔ AZIONI: Civiform, come partner del progetto ha messo a disposizione il proprio Centro di Formazione per rrealizzare dei laboratori di cucina multiculturali per lo scambio di buone prassi che hanno portato al confronto di ricette provenienti da culture diverse realizzate con procedure diverse. Sono state promosse inoltre attività teatrali ed un laboratorio di aggiustaggio di biciclette.
- ✓ PARTNER: OIKOS (Soggetto proponente), Civiform, Associazioni culturali, Concooperative Fvg
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione Politiche sociali culturali e dell’Immigrazione - Piano annuale per l’immigrazione 2016-2017
- 🕒 DURATA: 12 mesi

FACCIAMO COMUNITA'

Civiform ha partecipato in qualità di partner al progetto Facciamo Comunità finanziato dal Piano immigrazione 2017 – Azione 16 “Progetti interculturali” – Regione FVG volto a favorire il dialogo e l’empatia tra i giovani di culture differenti, incentivare la partecipazione sul territorio e attraverso manifestazioni artistiche, sportive e culturali. La diversità culturale viene percepita in questo progetto come innovazione, stimolo e apertura a nuove opportunità.

- ➔ AZIONI: Civiform, come partner del progetto ha messo a disposizione il proprio Convitto per realizzare nel 2018 alcune attività teatrali e di promozione della comunicazione multiculturale da rivolgere ai MSNA ospitati presso la struttura convittuale del Centro.
- ✓ PARTNER: ASPIC (Soggetto proponente), Civiform, Associazioni culturali
- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione Politiche sociali culturali e dell’Immigrazione - Piano annuale per l’immigrazione 2016-2017
- 🕒 DURATA: 12 mesi

THANKS GOD IT'S MONDAY

Il progetto è finanziato dal Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile, nato nel 2016 ed alimentato dalle Fondazioni di origine bancaria. Il progetto Thanks God It's Monday è stato presentato a valere su uno dei primi due bandi emanati dal Fondo (Bando adolescenza 11-17) con l'obiettivo di promuovere e diffondere un modello innovativo di **comunità educante**.

La finalità è quella di dare vita a una serie di interventi formativi laboratoriali che aiutino ad abbattere tutte le barriere e le difficoltà che impediscono ai giovani di portare a termine il proprio percorso scolastico e/o di godere di tutte le opportunità educative necessarie al loro più completo sviluppo intellettuale, sociale, personale.



- ➔ AZIONI: Tra le opportunità educative ad ampio raggio proposte da Thanks God It's Monday ci sono atelier espressivi, laboratori pratici manuali, interventi educativi e formativi, esperienze socio-relazionali e scolastiche partecipate tra genitori e figli, linee guida per le scuole, ma anche interventi di “abbellimento” e rinnovamento delle strutture scolastiche. Solo così si dà vita a spazi educativi attrattivi e gratificanti, tali da suscitare negli adolescenti un sentimento di appartenenza e fiducia.
- PARTNER: Fondazione Opera Sacra Famiglia, CFP CNOS-FAP Bearzi, Ce.F.A.P. – Centro per l’Educazione e la Formazione Agricola Permanente, CEFS - Centro Edile per la Formazione e la Sicurezza, CIOFS FP FVG, Civiform, Comitato Regionale dell’ENFAP del Friuli Venezia Giulia, EDILMASTER – La Scuola Edile di Trieste, EnAIP FVG, Fondazione Opera Sacra Famiglia, IAL Innovazione Apprendimento Lavoro FVG, CPIA 1 Trieste, I. C. Italo Svevo, I.C. Tiziana Weiss, I.C. ‘Antonio Bergamas’, I.C. di Buja, I.C. di Cervignano del Friuli, I.C. di Chions, I.C. di Gonars, I.C. di Manzano, I.C. di Premariacco, I.C. di Zoppola, I.C. Giacich, I.C. Iqbal Masih, I.C. di Prata di Pordenone, I.C. Udine III, I.C. Valmaura Trieste, Istituto Salesiano G. Bearzi, Aspicoop FVG società cooperativa sociale, Associazione “Centro COSPES” Onlus, Associazione Benkadi, Associazione Italiana di Elettrotecnica Elettronica Automazione Informatica e Telecomunicazioni, Cinquantacinque cooperativa sociale, Comunità di San Martino al Campo, Confservizi FVG S.r.l., Cooperativa sociale onlus, Hattiva LAB soc. coop. sociale onlus, La Quercia società cooperativa sociale, Liberi Tutti – Società Cooperativa Sociale onlus, Nuove Tecniche Società Cooperativa, Ortoteatro Soc. Coop., Prisma Società Cooperativa Sociale Onlus, Puntozero Società Cooperativa, Scuola secondaria di primo grado “Elvira e Amalia Piccoli”, Thiel Società Cooperativa Sociale Onlus, Universiis soc. coop. soc., Istituto Regionale per gli Studi di Servizio Sociale-Irsses, Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

- ✓ ENTE EROGATORE: L'operatività del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile è stata assegnata all'impresa sociale Con i Bambini per l'assegnazione delle risorse tramite bandi. Le scelte di indirizzo strategico sono definite da un apposito Comitato di indirizzo nel quale sono pariteticamente rappresentate le Fondazioni di origine bancaria, il Governo, le organizzazioni del Terzo Settore e rappresentanti di INAPP e EIEF – Istituto Einaudi per l'economia e la finanza.

🕒 DURATA: triennale

UNA SCUOLA IN REGOLA: STUDENTI CON LA PATENTE!

Dal 2010 Civiform si fa promotore di un interessante ed innovativo progetto, finanziato dall'Ambito Distrettuale del Cividalese all'interno del Piano di Zona afferente all'area "Minori giovani e famiglie" (Progetto "Scuola aperta, scuola integrata"), per promuovere l'integrazione scolastica degli allievi della formazione professionale.

La finalità è quella di dare vita a un intervento formativo che non si limiti a sanzionare gli allievi mediante azioni disciplinari, ma permetta loro di riparare alle proprie mancanze, attraverso un percorso finalizzato al recupero del valore che l'azione inadeguata ha svalutato, garantendo comportamenti consapevoli e responsabili.



➔ AZIONI: dopo la fase di sperimentazione del progetto si è entrati nel vivo delle attività, rendendo "Una scuola in regola" parte integrante del percorso educativo e formativo degli allievi di Civiform. Una volta all'anno, Civiform organizza un evento presso il Teatro Ristori di Cividale del Friuli per premiare le eccellenze dell'anno scolastico precedente. Durante questa manifestazione vengono premiati i ragazzi dei corsi leFP di Civiform che hanno dimostrato di aver un comportamento rispettoso delle regole e che, con la loro condotta, hanno rappresentato un esempio per i coetanei. Nel frattempo si è formato il personale docente e non docente della sede di Opicina nella quale in via sperimentale è stato introdotto per la prima volta il sistema.

- ✓ ENTE EROGATORE: Nella sua fase iniziale il progetto si è avvalso del contributo dell'Ambito Distrettuale del Cividalese – Piano di Zona e della Banca Popolare di Cividale S.C.p.A, attualmente Civiform mette a disposizione le proprie risorse per dare continuità al progetto.

🕒 DURATA: rinnovo annuale

PROGETTO IMMIGRAZIONE AMBITO DEL CIVIDALESE – FULCOLOR 2

Il progetto è finanziato dal Piano Immigrazione 2016 – Ambito 4: Servizi territoriali, Azione 4.1 – Area 2 Interculturale.

Il progetto si propone di contribuire a ridurre il rischio di dispersione scolastica dei minori stranieri in carico al servizio sociale supportandoli nell'orientamento scolastico e nella formazione professionale.

➔ AZIONI: Mediante questo progetto sono stati realizzati incontri con i ragazzi presso le scuole d'istruzione di primo grado dell'Ambito per riflettere sulla propria scelta scolastica futura; sono stati realizzati incontri di orientamento per accompagnare i ragazzi verso il mondo della formazione professionale, nonché laboratori di orientamento per conoscere da vicino i diversi profili professionali.

➤ PARTNER: Scuola secondaria di primo grado "Amelia Piccoli, Dipartimento ricerca università di Udine, Civiform - Capofila Ambito del Cividalese

- ✓ ENTE EROGATORE: Regione Autonoma FVG – Direzione centrale cultura, sport e solidarietà – Servizio corregionali all'estero e integrazione degli immigrati – Coordinamento degli interventi in materia di promozione delle attività e dei servizi di accoglienza e integrazione sociale degli immigrati

🕒 DURATA: 1 anno

I principali progetti a partenariato **INTERNAZIONALE** realizzati nel periodo di riferimento sono stati:

MOOC ON DYS – ERASMUS+

Il progetto MOOC DYS (Massive Open Online Course) si propone migliorare la didattica nei casi di disabilità specifiche di apprendimento.

Le disabilità specifiche di apprendimento (DSA) influenzano circa il 15% della popolazione generale. Eppure, gli insegnanti conoscono poco l'impatto di tali disabilità nella vita scolastica degli allievi e spesso anche le famiglie sono impreparate a far fronte alle esigenze specifiche e agli ostacoli dei loro figli con DSA. Al fine di dare una concreta risposta a tale problematica, il progetto si pone l'obiettivo di creare un corso online (MOOC – Massive Open Online Course) aperto a tutti e disponibile in tutte le lingue dei partner di progetto, che prevede: formazione formale online per gli insegnanti, informazioni affidabili su come affrontare gli ostacoli quotidiani e scolastici degli studenti con DSA, disponibilità di una risorsa gratuita e utile per le famiglie e gli insegnanti, uno spazio di espressione e condivisione di problematiche e proposte costruttive, uno spazio per le testimonianze da parte di persone che sono riuscite ad inventare strategie per far fronte a tali condizioni.



- ➔ AZIONI: Nell'anno di riferimento è stata avviata una ricerca mirata, in collaborazione con partner locali esperti, di contenuti/materiali adatti al MOOC; sono poi stati creati contenuti e materiali ad hoc per la pubblicazione nella piattaforma, tradotti in italiano come tutti i contenuti messi a disposizione dai partner esteri.
- PARTNER: SCS LogoPsyCom, Mons – Belgio (capofila), RHEATIS, Paris - Francia, REDE DLBC LISBOA - Associação para o Desenvolvimento Local de Base Comunitaria de Lisboa, Lisbona – Portogallo, KE.D.D.Y Kentro diaforodiagnoshs, diagnoshs, kai yposthrixh eidikon ekpaideftikon anagon, Chalkis – Greece, UNIVERSITATEA DIN PITESTI, Pitesti - Romania
- ✓ ENTE EROGATORE: Erasmus + Programme, KA2 Strategic Partnership 2017
- 🕒 DURATA: 24 mesi (conclusione 30/09/2019)

REACT - ERASMUS+

Il progetto REACT (Reinforcing Entrepreneurship in Adults through Communication Technologies) è finanziato attraverso il Programma Erasmus Plus ed intende rafforzare la competenza imprenditiva tra gli adulti poco qualificati.

La competenza imprenditoriale è diventata infatti trasversale in quanto non riguarda più solamente la sfera del lavoro, ma anche tutti gli altri aspetti della vita: promuove la motivazione, la proattività, l'indipendenza, l'iniziativa e l'innovazione nella vita personale e sociale.

Di fatto, gli adulti che non partecipano alla vita sociale vengono esclusi: la competenza imprenditiva tra gli adulti poco qualificati è quindi un aspetto essenziale per una reintegrazione positiva all'interno della società. Da qui la necessità di promuovere modelli didattici innovativi e nuovi percorsi formativi in grado di trasferire e promuovere lo spirito imprenditoriale.



- ➔ AZIONI: il primo anno di attività è stato principalmente volto alla ricerca degli strumenti e dei progetti che riguardano la competenza imprenditiva al fine di definire la migliore metodologia basata su nuovi metodi di insegnamento e di didattica che sia in grado di contribuire a migliorare le abilità degli adulti a diventare imprenditivi;
- PARTNER: La Cooperative d'Entrepreneurs de Corse – Porto Vecchio, Corsica (capofila), Quarter Mediation – Utrecht, Olanda, Innoventum Oy – Joensuu, Finlandia, Università Ca' Foscari – Venezia, Italia
- ✓ ENTE EROGATORE: Erasmus + Programme, KA2 Strategic Partnership 2017
- 🕒 DURATA: 24 MESI (conclusione 31/08/2019)

SOFIA – ERASMUS+

Il progetto SOFIA ha come obiettivo sviluppare metodi e strumenti per rafforzare le funzioni esecutive negli adulti affinché questi si inseriscano in modo più efficace nel mondo del lavoro e, più in generale, nella società.

Il progetto si sviluppa dal confronto avviato dal capofila francese che ha riunito un gruppo di organizzazioni che lavorano a vario titolo con la popolazione adulta e che mirano ad incrementare, rafforzare e sviluppare le funzioni esecutive negli adulti al fine di fornire loro nuove abilità e competenze necessarie per inserirsi o reinserirsi in modo più efficace nel mondo del lavoro o aumentare le proprie opportunità in generale.

Il progetto si propone di realizzare 4 Intellectual Outputs: 1 Report sull'analisi delle caratteristiche e dei bisogni degli adulti con deficit di funzioni esecutive certificati e non; 2 Manuale - strumenti per sviluppare, incrementare e migliorare le funzioni esecutive nella popolazione adulta; 3 Programma definizione del programma e sperimentazione di tecniche di mindfulness; 4 Strumenti virtuali per migliorare le funzioni esecutive.



- ➔ AZIONI: il primo anno di attività è stato principalmente volto alla ricerca finalizzata alla realizzazione di un report sulle caratteristiche e dei bisogni degli adulti con deficit di funzioni esecutive (certificati e non)
- PARTNER: I.F.R.T.S. - Corse - Institut Corse de Formation et Recherche en Travail Social France (capofila), Universitatea Petru Maior Universitatea Petru Maior Din Targu Mures Romania, Danmar Computers LLC Poland, Ison Psychometrica - Etaireia Proigmenon, Efarmogon Sistimatou Dioikisis-Ison Psychometrica Greece, VHS CHAM - Volkshochschule IM Landkreis Cham EV Germany, BEST Institut GmbH - BEST Institut Fur Berufsbezogene, Weiterbildung und Personaltraining GmbH Austria
- ✓ ENTE EROGATORE: Erasmus + Programme, KA2 Strategic Partnership 2017
- 🕒 DURATA: 28 mesi (conclusione 31/12/2019)

KEYQ+ – INTERREG ITALIA - CROAZIA

Il progetto KeyQ+ capitalizza l'esperienza del precedente progetto Key Q, finanziato dal programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico 2007-2013 (1° bando per progetti standard) premiato a Bruxelles agli European Projects Awards IPA 2013.

Il progetto è finanziato dal programma Interreg Italia - Croazia e intende contribuire a promuovere la diversificazione dell'offerta turistica in tutte le stagioni dell'anno attraverso l'offerta di un prodotto turistico sostenibile capace di rafforzare l'area transfrontaliera di Italia-Croazia come destinazione di alta qualità. L'obiettivo principale è proteggere e preservare la cucina tradizionale e i siti storici meno conosciuti e dare una spinta all'economia transfrontaliera grazie a pacchetti turistici esperienziali. Obiettivi del progetto sono la promozione dei siti turistici diversi dalle attrazioni maggiori e valorizzazione beni culturali meno conosciuti, il rafforzamento del turismo nei periodi di bassa stagione, la promozione di prodotti locali e ricette identitarie del territorio attraverso l'abbinamento di eventi enogastronomici ed eventi culturali e la formazione per gli operatori del settore (camerieri e cuochi) sui prodotti locali e le ricette tradizionali e sulla capacità di creare offerta turistica integrata tra cultura ed enogastronomia.



- ➔ **AZIONI:** nel corso dei primi 8 mesi di attività è stata realizzata una ricerca relativa ai prodotti locali ed alle ricette tradizionali dell'area triestina da inserire nella guida in collegamento con ristoranti, produttori e siti culturali da visitare. Sono stati inoltre definiti gli standard formativi e per lo scambio transfrontaliero di esperienze.
- **PARTNER:** AZRRI - Agenzia di Sviluppo rurale della Regione Istria (Croazia) – capofila, Città di Pola (Croazia), Comune di Cividale del Friuli (UD), Mercato di Pola (Croazia), Scuola Centrale Formazione (VE) in rappresentanza dei suoi enti associati, Ente del Turismo di Lussinpiccolo (Croazia), Casa Artusi (FC), Slow Friuli Venezia Giulia (UD).
- ✓ **ENTE EROGATORE:** programma INTERREG ITALIA-CROAZIA – Asse 3: AMBIENTE E PATRIMONIO CULTURALE – PRIORITÀ DI INVESTIMENTO 6c: Conservazione, promozione e sviluppo del patrimonio naturale e culturale. Azioni volte a promuovere lo sviluppo economico attraverso il turismo sostenibile o altre attività basate sulla protezione e promozione del patrimonio naturale e culturale
- 🕒 **DURATA:** 18 mesi (conclusione 30/06/2019)

MEDS GARDEN – INTERREG ITALIA - SLOVENIA

Il progetto MEDS GARDEN - *Giardino Mediterraneo autoctono e arte culinaria per la conservazione dell'identità tipica regionale* ha l'obiettivo di preservare e favorire la biodiversità del patrimonio naturale e in particolare delle erbe e piante autoctone attraverso la creazione di giardini, la valorizzazione di un'offerta gastronomica regionale, la sensibilizzazione, la formazione e la sperimentazione di occasioni di integrazione tra proposte educative e offerta turistica intesa soprattutto come turismo esperienziale. Nell'ambito dei Giardini Mediterranei che verranno realizzati sorgeranno dei centri didattici e di apprendimento con l'obiettivo di promuovere la biodiversità e il patrimonio culturale ed enogastronomico dell'Adriatico settentrionale, anche valorizzando le piante autoctone nella gastronomia tradizionale, di introdurre nuove abilità e conoscenze, di diffondere e rafforzare il turismo responsabile..



- ➔ **AZIONI:** nel corso del primo anno di attività Civiform si è impegnato nella ricerca di ricette gastronomiche che utilizzassero i prodotti del giardino mediterraneo Friul di Pordenone, ha partecipato ai comitati di pilotaggio ed ha effettuato ricerche mirate per la definizione di pacchetti esperienziali nell'ambito dei giardini mediterranei.
- **PARTNER:** Kmetijska Zadruga Agraria Koper, z.o.o., Koper (Capofila), MOK (Mestna občina Koper - Comune di Capodistria), Live Green - Center Za Trajnostni razvoj, z.o.o., Scuola Centrale Formazione - Mestre, coop. soc. Giuseppe Olivotti – Mira (VE), Fondazione Opera Sacra Famiglia (Fondazione OSF) -Pordenone.
- ✓ **ENTE EROGATORE:** Interreg V-A ITALIA– SLOVENIJA 2014/2020
- 🕒 **DURATA:** 24 mesi (conclusione 30/09/2019)

MOBILITA' SPORTELLO EUROPA 2 - ERASMUS + KA1

Si tratta di un progetto di *mobilità outcoming* dedicato agli allievi inseriti nei percorsi triennali di formazione professionale che si dimostrano più meritevoli. La mobilità finanziata con il programma Erasmus + costituisce un'opportunità che consente a studenti italiani di soggiornare per un periodo di 2-3-4 settimane in un Paese europeo e di svolgere prevalentemente attività formativa pratica. Il Civiform organizza questa attività in collaborazione con Scuola Centrale Formazione (SCF) che è un'associazione che agisce a livello nazionale e internazionale nel campo della formazione professionale con l'obiettivo di favorire la condivisione, lo scambio di esperienze e qualificare gli



operatori della propria rete di enti associati, proporre sperimentazioni e offrire servizi in risposta ai bisogni individuati dagli enti soci, tra cui Civiform. Il beneficiario finanziario del progetto è quindi SCF e il Civiform organizza le mobilità.

- ➔ AZIONI: nell'anno formativo 2017/2018 è stato realizzato un flusso di mobilità che ha coinvolto 15 allievi provenienti da entrambe le sedi di Civiform e da quasi tutti i settori formativi (il settore della meccanica non era rappresentato da alcun allievo). Gli allievi selezionati hanno soggiornato per 4 settimane durante il periodo estivo nella città di Siviglia, ove ognuno di loro ha svolto uno stage in una azienda del proprio settore.
- PARTNER: Scuola Centrale Formazione (capofila) – Italia
- ✓ ENTE EROGATORE: Programma Erasmus + KA1
- 🕒 DURATA: 24 mesi

MOBILITA' IES VALLE DE ALLER - ERASMUS+ KA1

Si tratta di un progetto di mobilità per l'accoglienza di studenti stranieri, *mobility incoming*, ovvero percorsi di accoglienza di giovani spagnoli del centro di formazione IES Valle de Aller presso strutture ristorative del territorio cividalese e limitrofi.

- ➔ AZIONI: nel corso del 2017/2018 è stata gestita da Civiform l'accoglienza e l'organizzazione di stage presso ristoranti e pizzeria per 5 allievi spagnoli.
- PARTNER: IES Valle de Aller (capofila) - Civiform (partner)
- ✓ ENTE EROGATORE: Programma Erasmus + KA1
- 🕒 DURATA: 24 mesi

8.2 PROCESSI DI INNOVAZIONE

Nel corso del 2017/2018 Civiform ha avviato i seguenti processi di innovazione, anche in collaborazione con i propri stakeholder.

INNOVAZIONI DI PRODOTTO E DI SERVIZIO

- Civiform ha partecipato e vinto la gara dell'ANPAL SERVIZI s.p.a relativa alla realizzazione di percorsi integrati di inserimento socio-lavorativo rivolti a minori non accompagnati, compresi i titolari o richiedenti protezione internazionale, in fase di transizione verso l'età adulta e a giovani migranti fino al compimento del 23° anno d'età, che abbiano fatto ingresso in Italia come minori non accompagnati. Grazie al relativo finanziamento ha avviato, tra dicembre 2017 e gennaio 2018 n. 7 percorsi di inserimento socio lavorativo in aziende del territorio, cercando così di supportare i minori migranti nella fase di transizione verso l'età adulta e l'uscita dal contesto assistenziale. Il percorso si articola nelle attività di Piano di intervento personalizzato (PIP) che definisce le attività che saranno messe in atto per favorire l'inserimento socio-lavorativo del destinatario, tutoring e accompagnamento al training on the job, coaching, orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro e scouting aziendale e ricerca del lavoro.
- L'ente ha partecipato al bando ATTIVAGIOVANI teso al recupero di giovani NEET attraverso la creazione di percorsi formativi sperimentali e partecipativi; la modalità organizzativa ha visto il coinvolgimento del terzo settore e dei servizi sociali dei comuni attraverso la creazione di uno specifico PROTOCOLLO DI RETE in cui ciascun attore è responsabile di parte delle attività. La modalità si è rivelata vincente e capace di creare percorsi condivisi e funzionanti.
- Civiform si è candidato come capofila di una nuova ATS per la progettazione ed erogazioni di percorsi individuali e di gruppo per contrastare la dispersione scolastica. L'ATS denominata ROP2020 vede l'ente protagonista nella gestione degli altri enti di formazione professionale (12) e verso la Direzione regionale della formazione.
- Sono iniziate le prime procedure di gestione di contratti tramite MEPA, per acquisire convenzionamenti per la gestione dei MSNA accolti nel convitto di Trieste e di Cividale. Tale procedura è stata studiata e si sono specializzate alcune figure interne al centro per partecipare alle diverse contrattazioni ed acquisti on line con la pubblica amministrazione.

INNOVAZIONI DI PROCESSO/ORGANIZZATIVE

- Introduzione della figura di COORDINAMENTO GENERALE DELLA 2 FORMAZIONE, come figura ponte tra la PROGETTAZIONE E SVILUPPO e l'EROGAZIONE DEI SERVIZI; tale figura gestisce la delicata fase di passaggio di consegna tra la parte progettuale e quella di coordinamento dei corsi di seconda formazione, monitora le variazioni di progetto, si interfaccia con la Direzione regionale della Formazione Professionale per le comunicazioni ufficiali, coordina gli aspetti burocratici e procedurali nel gestionale Civiform.
- Proceduralizzazione della EROGAZIONE DEI PROGETTI SPECIALI, intesi come progetti internazionali, nazionali, di sistema che non siano a finanziamento FSE o Legge 27. Ha una sua organizzazione interna con uno specifico

COORDINATORE GENERALE DI PROGETTI SPECIALI che risponde ad una DIREZIONE PROGETTI SPECIALI. Tale funzione viene inserita ufficialmente in organigramma e nelle procedure di gestione.

- Su indicazioni del CdA è iniziato il percorso sul Decreto Legislativo 231/2001, una legge che ha introdotto novità rilevanti nell'ordinamento nazionale. Il Decreto infatti stabilisce che gli enti possano essere ritenute responsabili in caso di reati, tentati o portati a compimento, a vantaggio dell'ente stesso da personale interno. È il caso di figure apicali (amministratori, dirigenti, funzionari, ecc.) e di personale sotto la loro diretta sorveglianza. Per questo Civiform con l'ausilio di consulenti esperti sta studiando un modello organizzativo che permetta all'ente di tutelarsi e di chiarire il grado del proprio coinvolgimento in un illecito, senza rischiare pesanti conseguenze qualora la responsabilità fosse della persona fisica.
- A seguito della partecipazione alla gara d'appalto del Comune di Udine per l'affidamento della gestione dei MSNA ospiti nel convitto di Cividale, una squadra composta da diverse professionalità, ha provveduto ad adeguare strumenti, procedure, modelli e documentazioni previste per l'erogazione dei servizi convittuali. Sono state consolidate alcune collaborazioni ed accordi quadro (aspetti legali e di mediazione linguistico-culturale), è stata introdotta la formazione degli operatori educativi con psicologo per l'abbattimento del burn out, è stato rivisto l'organigramma del convitto introducendo delle figure di COORDINAMENTO DI AREA (formazione, sanitaria, legale, educativa).

8.3 OBIETTIVI E RISULTATI

Nell'anno formativo 2017/18 Civiform è stato in grado di svolgere la sua attività formativa e socio-educativa incanalandola nell'ambito della sua mission aziendale con un "allineamento" rispetto alle finalità sociali e statutarie della cooperativa.

Di seguito si propone l'analisi dei risultati in merito alla soddisfazione dei clienti/utenti delle attività formative, ai reclami riguardo i servizi erogati e alla performance dell'attività formativa e convittuale, misurata in termini di rapporti tra risultati attesi (obiettivi) e risultati rilevati.

Soddisfazione del cliente/utente

Per controllare la coerenza e correttezza della performance aziendale, come anche previsto dal SGQ in conformità con la norma UNI EN ISO 9001:2015, Civiform monitora costantemente la **soddisfazione dell'utente** (allievo/corsista) mediante strumenti diretti (indagini, reclami, questionari di gradimento) e indiretti (analisi dei risultati scolastici, andamento iscrizioni, ecc.). Per l'anno formativo 2017/18 si evidenziano i seguenti livelli di soddisfazione distinti per Macrotipologia formativa:

- Macro A **82,98%**;
- Macro B n.c. (non calcolabile in quanto i percorsi IFTS avviati nell'a.f. 2017/18 non erano ancora conclusi al momento della stesura del bilancio sociale);
- Macro C **82,00%**.

I dati raccolti mediante i questionari di gradimento somministrati ai corsisti della seconda formazione sono stati registrati per mezzo dei supporti documentali previsti dal SGQ. Per quanto riguarda il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza dei corsi afferenti alla Macrotipologia A il Centro, considerata la natura di tali corsi (percorsi triennali leFP rivolti a utenti dai 14 ai 18 anni di età), monitora la soddisfazione con modalità indirette: il livello di soddisfazione misurato deriva dalla percentuale di utenti ammessi all'esame di fine anno.

Si rileva inoltre che:

- da parte dell'utenza delle attività formative
- da parte degli enti locali affidanti i MSNA e altri istituzioni invianti ospiti presenti presso il convitto nel periodo di riferimento

non sono stati inoltrati reclami formali riguardo i servizi erogati.

Obiettivi, attività e risultati

Sono state sviluppate le **azioni di miglioramento** attuate a seguito delle raccomandazioni proposte dall'Organo di Certificazione durante l'ultima visita di mantenimento.

Dal rapporto sui risultati emergente dal SGQ si evince, inoltre, lo sforzo organizzativo messo in atto per la realizzazione delle Azioni Correttive individuate a fronte dell'osservazione rilevata con l'audit interno.

Altri obiettivi di miglioramento, previsti e non ancora completamente conseguiti, risultano processati e in fase/programma di realizzazione.

La performance dell'attività formativa, misurata in termini di rapporti tra **risultati attesi** (obiettivi) e **risultati rilevati**, viene rilevata basandosi sugli **indicatori** previsti dallo specifico regolamento regionale previsto per le **agenzie formative accreditate**.

Nella tabella sottostante viene proposto il raffronto sugli indicatori di prestazione tra livelli attesi/livelli rilevati con riferimento all'anno formativo 2017/2018. I parametri di performance dell'attività formativa sono applicati alle tre macrotipologie formative e **raffrontati con i valori di riferimento previsti dal regolamento regionale**.

Tabella di benchmarking risultati attesi/rilevati (misura della performance servizi formativi)

<i>Obiettivi fissati</i>	<i>Indicatori di prestazione</i>	<i>Risultati attesi</i>	<i>Risultati rilevati</i>
Miglioramento dell'efficacia (scostamento percentuale - Indicatori Accredитamento Regionale)	1) Livello di partecipazione <i>ore corso effettuate / ore corso previste</i>	Macro A: 0,00% Macro B 0,00% Macro C: 0,00%	Macro A: 0% Macro B: 0% Macro C: 0%
	2) Livello di copertura complessiva <i>n. allievi iscritti / n. allievi previsti</i>	Macro A: -10,00% Macro B: -5,00% Macro C: -3,00	Macro A: -2,68% Macro B: n.c. Macro C: 6,40%
	3) Livello di abbandono <i>n. allievi che hanno frequentato almeno il 70% corso / n. allievi iscritti</i>	Macro A: 5,00% Macro B: 10,00% Macro C: 15,00%	Macro A: 14,60% Macro B: n.c. Macro C: 8,71%
	4) Livello di successo formativo <i>n. allievi qualificati / n. allievi iscritti (n. allievi ammessi esame / n. allievi iscritti)</i>	Macro A: 12,00% Macro B: 12,00% Macro C: 15,00%	Macro A: 12,87% Macro B: n.c. Macro C: 12,13%
Miglioramento dell'efficienza (scostamento percentuale – Indicatori Accredитamento Regionale)	5) Livello di spesa <i>differenza % tra costo complessivo rendicontato / costo complessivo preventivato</i>	Macro B: 1,00% Macro C: 2,00%	Macro B: n.c. Macro C: 9,55%
	6) Costo allievo <i>differenza % tra consuntivo / preventivo riferito a costo corso / n. allievi</i>	Macro B: 5,00% Macro C: 5,00%	Macro B: n.c. Macro C: 3,36%
	7) Costo allievo formato <i>differenza. % tra consuntivo / preventivo riferito a costo corso / n. allievi formati</i>	Macro B: -5,00% Macro C: -15,00%	Macro B: n.c. Macro C: -5,86%
Soddisfazione cliente-utente	8) Livello di soddisfazione dell'utenza (in percentuale) <i>allievi soddisfatti / allievi che hanno concluso il corso</i>	Macro A: 84% Macro B: 75% Macro C: 85%	Macro A: 82,98% Macro B: n.c. Macro C: 82,00%

Nota: n.c. = non calcolabile in quanto i percorsi IFTS avviati nell'a.f. 2017/18 erano ancora attivi (non conclusi) al momento della rilevazione dei Risultati rilevati.

Nella tabella seguente vengono elencati **altri obiettivi e indicatori di prestazione** selezionati (per l'attività formativa e convittuale, ulteriori rispetto ai primi 8 descritti e rilevati nella tabella precedente) per i quali Civiform ha provveduto, nel corso dell'anno formativo 2017/18, a monitorare la performance misurata in termini di rapporti tra risultati attesi (obiettivi) e risultati rilevati.

Tabella di confronto tra risultati attesi/rilevati

<i>Obiettivi fissati</i>	<i>Indicatori di prestazione</i>	<i>Risultati attesi</i>	<i>Risultati rilevati</i>
Incremento del numero di corsi di Istruzione e Formazione Professionale	Numero corsi leFP attivati e completati nel 2017/2018	N = 45	N = 45
Incremento attività formativa corsi leFP ai quarti anni	Avvio e gestione quarta annualità dei percorsi leFP e del Sistema Duale	N = 4	N = 5
Aumento delle ore allievo rendicontabili per i corsi leFP	Numero ore/allievo rendicontabili	N = 750.000	N = 743.274,50
Gestione del livello di progetti formativi	N° progetti formativi approvati e avviati nel 2017/2018	N = 300	N = 262

<i>Obiettivi fissati</i>	<i>Indicatori di prestazione</i>	<i>Risultati attesi</i>	<i>Risultati rilevati</i>
Gestione del finanziamento complessivo per attività di Seconda Formazione	Livello di fatturato	N = € 1.500.000	N = € 1.929.966,35
Gestione delle presenze di MNSA sulle due sedi	Mantenimento delle presenze medie MSNA sulle due sedi	Cividale = 110 Trieste = 45	Cividale = 115 Trieste = 46
Mantenimento delle attività di assistenza, educazione e accoglienza (servizi convittuali)	N° giornate di presenza degli utenti (<i>somma presenze giornaliere</i>)	N = 62.000	N = 56.211
	Mantenimento fatturato utenti MSNA	N = € 4.200.000,00	N = € 4.196.344,28

Con riferimento all'analisi degli obiettivi, dei risultati delle attività di Civiform e dei relativi scostamenti rispetto ai parametri individuati si rileva che Civiform ha raggiunto la maggior parte dei risultati posti, ma considerati gli scostamenti tra risultati attesi e rilevati, per il prossimo futuro risulta da un lato opportuno ridefinire in parte tali obiettivi e ricalibrare i risultati attesi, dall'altro condurre un'attenta analisi dei dati emersi per comprendere le possibili evoluzioni future in termini di soddisfazione del cliente, di trend di mercato e di opportunità da cogliere.

8.4 FATTORI RILEVANTI E STRATEGIE E PROGRAMMI A MEDIO-LUNGO TERMINE

L'evoluzione normativa in corso, sia a livello regionale che a livello nazionale, e i continui mutamenti del mercato del lavoro rappresentano un punto di partenza per operare un ulteriore salto di qualità nella nostra realtà, che è comunque percepita e valutata come modello non solo in Regione ma anche a livello nazionale.

I risultati occupazionali dei giovani qualificati nel Sistema di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), sommati al numero di coloro che, dopo la qualifica, proseguono gli studi nel sistema dell'istruzione, continuano ad essere molto buoni.

Il numero di allievi gestiti (oltre 4.000 nel sistema EFFEPI e 800 nel sistema degli Istituti Professionali di Stato che operano in sussidiarietà) è rilevante e politicamente significativo in quanto coinvolge oltre 4.800 famiglie nella Regione FVG, anche attraverso la novità del sistema Duale che valorizza il ruolo formativo delle imprese.

Come già ricordato lo scorso anno, la Legge Regionale approvata in data 21 luglio 2017 n. 27 consolida ulteriormente il sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale e, in generale, rafforza l'intero sistema attualmente basato su trentasette enti accreditati, costantemente diminuiti di numero negli ultimi cinque anni (molto pochi e selezionati in rapporto al numero di enti cui è consentito operare nelle altre regioni d'Italia).

Questo dato è estremamente importante e deriva dal fatto che la L.R. 76/1982 ammetteva nel sistema solo gli enti senza scopo di lucro, peculiarità che è stata mantenuta anche dalla L.R. 27/2017, che l'ha sostituita.

La nuova legge, tuttavia, è stata recentemente modificata con la Finanziaria Regionale per il 2019, introducendo la possibilità di accreditare anche gli enti aventi finalità di lucro (in particolare le agenzie di somministrazione/lavoro) sia pure limitatamente all'erogazione di corsi finanziati dai Fondi Interprofessionali.

Pur non andando ad intaccare le quote di mercato finanziate dal FSE, che restano destinate agli enti senza fine di lucro, questo fatto rappresenta una novità importante che chiama anche il nostro sistema ad interpretare la tendenza e ad introdurre le necessarie modifiche ed innovazioni nelle proprie strategie formative.

Contestualmente a questa novità, infatti, la Regione FVG, per il tramite dell'Assessore competente, ha preannunciato la volontà di accreditare gli enti di formazione anche per l'intermediazione al lavoro.

In tale contesto, Civiform Soc. Coop. Sociale dovrà trovare soluzioni organizzative adeguate a cogliere le nuove opportunità, eventualmente anche operando in sinergia con la nostra rete nazionale di riferimento rappresentata da Scuola Centrale Formazione.

Nell'ultimo periodo si sono svolti importanti incontri con l'Assessore alla Formazione Professionale e al Lavoro, nel corso dei quali sono state illustrate le linee strategiche della Regione in ordine ai sotto indicati argomenti:

- accreditamento enti profit;
- accreditamento sui percorsi di intermediazione;
- proposta per la rappresentanza degli enti sul tavolo consultivo;
- nuovo piano di comunicazione del FSE;
- integrazione lavoro/formazione e imprese/investimenti.

Si tratta di argomenti di natura strategica che vedranno il coinvolgimento di tutto il sistema della formazione professionale, unitamente a tutti i soggetti interessati, dal sistema dell'istruzione, alle imprese e alle forze sociali con modalità di concertazione. È stata infatti avviata, ed è in pieno svolgimento, attraverso una prima interlocuzione con gli enti, cui Civiform partecipa attivamente, il tavolo di consultazione, previsto dalla L.R. 27/2017.

Gli argomenti in discussione sono quelli sopra richiamati, ma bisognerà entro fine anno affrontare anche il tema della nuova Programmazione Europea 2021-2027.

Infatti, la Programmazione Europea 2014-2020 copre adeguatamente le attività fino al 2021, nella cui seconda parte però si potranno manifestare le criticità dovute all'esaurimento delle risorse del Programma Europeo 2014-2020, se non vi sarà un tempestivo avvio delle nuove attività derivanti dal sessennio di Programmazione Europea 2021-2027.

Più nell'immediato e contestualmente al consolidamento delle attività formative di base inserito nella nuova Legge Regionale n. 27/2017 (leFP) anche le attività relative al Programma Operativo Regionale finanziato dal Fondo Sociale Europeo (POR FSE) vivono una fase di stabilità delle attività previste nel prossimo biennio.

Conseguentemente l'Ente potrà operare per un miglioramento qualitativo della propria offerta formativa ed educativa, in primo luogo continuando a valorizzare le proprie risorse umane attraverso i processi di selezione e formazione del personale e dei collaboratori che sono parte integrante del nostro sistema di qualità certificata.

Sarà tuttavia necessario aggiornare in maniera consistente anche l'offerta logistica dando continuità ed ulteriore impulso agli investimenti, sia nelle strutture acquisite a Trieste, sia nelle strutture di Cividale del Friuli.

Si tratta di adeguare e modernizzare laboratori e attrezzature, ma anche di continuare ad intervenire sulla manutenzione straordinaria degli edifici di Cividale dopo gli importanti investimenti effettuati fino ad ora (ultimo, in ordine di tempo, la ristrutturazione del Laboratorio di Sala-Bar).

Nell'ultimo anno l'attività convittuale ha fatto registrare una flessione dovuta al calo dei flussi migratori di minori stranieri non accompagnati (MSNA). Ciò è stato in parte dovuto anche al fatto che le comunità concorrenti sono passate da due a oltre venti nel corso degli ultimi anni.

La durata e l'entità del fenomeno non sono comunque prevedibili e pertanto questo ramo di attività rimane in prospettiva caratterizzato dall'incertezza, anche se la storia dei flussi negli ultimi 15 anni fa prevedere che gli ingressi possano rimanere comunque significativi anche in futuro, non essendo la nostra attività in alcun modo condizionata dai flussi di ingresso relativi migratori in entrata dal Sud Italia, ormai quasi assenti.

L'Assessorato Regionale all'Immigrazione sta da tempo monitorando il sistema dell'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) attraverso l'acquisizione di dati ed informazioni sulle comunità di accoglienza finalizzati da un lato a valutare e possibilmente a ridurre i costi di tale attività (attraverso una riduzione del valore delle rette) e dall'altro ad assicurare adeguati standard qualitativi del servizio.

Civiform Soc. Coop. Sociale ritiene che gli esiti di tali analisi e riflessioni debbano essere indirizzate a costituire un sistema regionale di accreditamento delle comunità di accoglienza basato tanto sulla definizione degli standard delle strutture (oggi unico criterio di selezione affidato peraltro ai Comuni e, quindi, non omogeneo), quanto anche sui requisiti delle risorse umane e professionali messe in campo nelle varie strutture (criterio di selezione oggi completamente assente).

Il valore della retta andrebbe quindi rimodulato anche sulla base delle prestazioni offerte dalle varie strutture attraverso Carte dei Servizi formalizzate e con la messa in campo di adeguati controlli da parte delle strutture committenti.

In tale prospettiva, il rischio di un abbattimento indiscriminato della retta potrebbe essere scongiurato, salvaguardando le comunità che operano con adeguati standard qualitativi, offrendo servizi e prezzi trasparenti congruamente correlati al valore delle risorse pubbliche impiegate.

Rimane pertanto l'importanza di un sistema di accoglienza che consente al territorio regionale di affrontare il fenomeno dei minori stranieri non accompagnati in maniera adeguata e coerente con le vigenti normative nazionali ed internazionali.

In tali scenari, relativi alla formazione professionale e alle attività di accoglienza, la struttura operativa di Civiform Soc. Coop. Sociale, oggi composta da ben 180 dipendenti, dovrà continuare a realizzare in maniera adeguata l'ordinaria gestione, non trascurando però di implementare i processi di innovazione didattica, internazionalizzazione e miglioramento continuo della propria operatività ai fini del perseguimento degli scopi sociali e nel rispetto degli indirizzi dati da Consiglio di Amministrazione.

9 DIMENSIONE ECONOMICA E VALORE AGGIUNTO

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	u)
		4	f)
		5	a) b) c) d) e)

In questa sezione del Bilancio sociale si passa alla valutazione, in termini economici, delle **relazioni** che intercorrono con i portatori d'interesse interni ed esterni mediante l'analisi del **Valore Aggiunto** (V.A.). Tale grandezza viene rappresentata attraverso un'opportuna **riclassificazione del conto economico** che permette di leggere i dati contabili in chiave di valore di ricchezza prodotta dalla società e della sua successiva distribuzione. Il V.A. è quindi, in prima istanza, la misura della ricchezza prodotta dall'azienda nel periodo, quale differenza fra il valore dei beni e servizi finali ceduti al mercato e il valore dei beni e servizi acquistati all'esterno. Contabilmente coincide con la ricchezza che l'azienda distribuisce al sistema dei sostenitori interni/esterni (portatori di interessi, cd. "stakeholders") ed in particolare:

- ai lavoratori mediante i salari/compensi,
- alla Pubblica Amministrazione mediante le imposte/tasse,
- ai finanziatori mediante gli interessi,
- al sistema delle partecipazioni associative mediante contributi/erogazioni liberali.

Prima di procedere alla rappresentazione economica dei prospetti di determinazione e di distribuzione del valore aggiunto, viene di seguito fornita una breve analisi del valore della produzione, dei proventi e degli oneri aziendali nell'ultimo triennio.

9.1 ANALISI ECONOMICA ESERCIZIO 2017/2018

Proventi per settore

<i>Proventi per cliente</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>		<i>Esercizio 2016/17</i>		<i>Esercizio 2015/16</i>	
		%		%		%
Settore pubblico	11.812.333	99%	11.682.129	98%	9.569.328	98%
Settore privato servizi	167.446	1%	198.892	2%	168.121	2%
Terzo settore	0	%	0	%	0	0%
Totale proventi	11.979.779	100%	11.881.020	100%	9.737.449	100%

Proventi delle principali commesse

Nella seguente tabella vengono evidenziati i proventi suddivisi per commessa con il dettaglio delle voci.

<i>Proventi commessa</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>		<i>Esercizio 2016/17</i>		<i>Esercizio 2015/16</i>	
		%		%		%
Piano Formativo	4.857.263	40%	4.562.629	38%	3.464.127	36%
Finanz. Sistema Duale	228.889	2%	466.065	4%	0	0%
Finanz. attività di sostegno	196.291	2%	212.000	2%	192.000	2%
Finanz. assistenza allievi	76.113	1%	99.285	1%	99.769	1%
Corsi F.S.E.	1.873.100	15%	1.582.058	13%	1.331.570	14%
Altri finanz. attività formative	244.919	2%	176.408	1%	88.118,94	1%
Progetti speciali e di ricerca	111.305	1%	218.331	2%	145.953	1%
Affidamento minori	4.196.484	35%	4.282.897	36%	4.237.255	44%
Rette privati collegio	87.370	1%	97.804	1%	81.178	1%
Affidamento neomaggiorenni	27.970	0%	82.507	1%	26.937	0%
Altri ricavi	80.076	1%	101.036	1%	70.541	1%
Totale proventi	11.979.779	100%	11.881.020	100%	9.737.449	100%

Breve analisi dei costi di produzione

La prevalenza dei costi di produzione è rappresentata dal costo del personale (dipendente e non dipendente) che incide per il **63%** del totale dei costi. In ordine di rilevanza economica seguono i costi per servizi, le materie prime, gli ammortamenti, per il godimento di beni di terzi e gli oneri diversi di gestione nelle misure di seguito riportate:

<i>Costi della produzione</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>		<i>Esercizio 2016/17</i>		<i>Esercizio 2015/16</i>	
		%		%		%
Personale	6.984.474	63%	6.663.614	62%	4.896.397	58%
Servizi	2.743.009	25%	2.656.786	25%	2.436.240	29%
Ammort. e svalutaz.	502.772	4%	486.545	5%	295.046	4%
Mat. prime, suss., cons.	573.832	5%	529.112	5%	513.652	6%
Oneri diversi di gest.	41.268	0%	32.485	0%	12.700	0%
Godim. beni di terzi	316.047	3%	282.375	3%	247.358	3%
Totale costi	11.161.403	100%	10.650.915	100%	8.401.393	100%

9.2 DETERMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO AZIENDALE

Passando alla trattazione del punto centrale del presente paragrafo, di seguito, vengono evidenziati i prospetti di determinazione e di distribuzione del V.A. realizzato da Civiform.

Prospetto di determinazione del V.A.

	Esercizio 2017/18		Esercizio 2016/17		Esercizio 2015/16	
	v.a.	% su V.G.P.	v.a.	% su V.G.P.	v.a.	% su V.G.P.
<i>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</i>	87.370	0,7	105.103	0,9	97.579	1,0
<i>Ricavi da prestazioni a P.A.</i>	11.812.333	98,6	11.682.129	98,3	9.569.328	98,3
<i>- rettifiche di ricavo</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>Variazioni rimanenze merci e prodotti</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>Variazioni lavori in corso su ordinazione</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>Altri ricavi e proventi</i>	80.076	0,7	93.789	0,8	70.541	0,7
Ricavi della produzione tipica	11.979.779	100,0	11.881.020	100,0	9.737.449	100,0
<i>Ricavi per produzioni atipiche (produzioni in economia)</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
A) VALORE GLOBALE DELLA PRODUZIONE (V.G.P.)	11.979.779	100,0	11.881.020	100,0	9.737.449	100,0
<i>- Costi di acquisto</i>	-573.832	-4,8	-529.112	-4,5	-513.652	-5,3
<i>- Variazioni riman. materie prime, suss., di cons.</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>- Costi per servizi</i>	-2.743.009	-22,9	-2.656.786	-22,4	-2.436.240	-25,0
<i>- Costi per godimento beni di terzi</i>	-316.047	-2,6	-282.375	-2,4	-247.358	-2,5
<i>- Accantonamento per rischi</i>	-129.069	-1,1	-100.000	-0,8	-110.000	-1,1
<i>- Altri accantonamenti</i>	0	0,0	0	0,0	-11.491	-0,1
<i>- Oneri diversi di gestione</i>	-41.268	-0,3	-32.485	-0,3	-12.700	-0,1
B) COSTI INTERMEDI DELLA PRODUZIONE	-3.803.226	-31,7	-3.600.756	-30,3	-3.331.442	-34,2
C) VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO (A+B)	8.176.553	68,3	8.280.264	69,7	6.406.007	65,8
Risultati attività promozionali, accessorie e straordinari						
<i>Ricavi da fund raising</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>- Costi da fund raising</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
D) +/- Saldo gestione attività promozionali	0	0,0	0	0,0	0	0,0
<i>Ricavi accessori/patrimoniali</i>	6.449	0,1	8.194	0,1	7.794	0,1
<i>- Costi accessori/patrimoniali</i>	0	0,0	0	0,0	0	0,0
E) +/- Saldo gestione accessoria/patrimoniale	6.449	0,1	8.194	0,1	7.794	0,1
<i>Ricavi straordinari</i>	74.484	0,6	121.847	1,0	53.293	0,5
<i>- Costi straordinari</i>	-59.022	-0,5	-53.637	-0,5	-18.231	-0,2
F) +/- Saldo componenti straordinari	15.462	0,1	68.211	0,6	35.062	0,4
E) VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO (C+D+E+F)	8.198.464	68,4	8.356.669	70,3	6.448.863	66,2
<i>- Ammortamenti beni materiali</i>	-220.506	-1,8	-153.039	-1,3	-82.240	-0,8
<i>- Ammortamenti beni immateriali</i>	-256.738	-2,1	-248.348	-2,1	-212.807	-2,2
<i>- Svalutazioni beni immateriali</i>	-25.528	-0,2	-85.158	-0,7	0	0,0
G) VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO (V.A.G.N.)	7.695.692	64,2	7.870.124	66,2	6.153.816	63,2

Dal confronto dei tre esercizi si evidenzia la stabilità del "Valore globale della produzione" (V.G.P.) dell'esercizio 2017/2018 rispetto al precedente (+0,83% tra 2016/17 e 2017/18 dopo il +22% tra 2015/16 e 2016/17), mentre il "Valore aggiunto globale

netto" (V.A.G.N.), ha registrato un decremento rispetto agli esercizi precedenti (-2% tra 2016/17 e 2017/18 a fronte del +28% tra 2015/16 e 2016/17).

Prospetto di distribuzione del V.A.

	Esercizio 2017/18		Esercizio 2016/17		Esercizio 2015/16	
	v.a.	% su VAGN	v.a.	% su VAGN	v.a.	% su VAGN
A - Remunerazione del personale	6.984.474	90,8	6.663.614	84,7	4.896.397	79,6
Non dipendente	752.079	9,8	523.669	6,7	444.407	7,2
Socio	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Non socio	752.079	9,8	523.669	6,7	444.407	7,2
Dipendente	6.232.395	81,0	6.139.945	78,0	4.451.990	72,3
Socio	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Non socio	6.232.395	81,0	6.139.945	78,0	4.451.990	72,3
Remunerazione indiretta soci volontari	0	0,0	0	0,0	0	0,0
B - Remunerazione della Pubblica Amministrazione	91.286	1,2	82.211	1,0	179.401	2,9
Stato	64.296	0,8	74.363	0,9	183.048	3,0
Imposte dirette						
Ires – Imposte anticipate	68.654	0,9	57.896	0,7	113.447	1,8
Imposte anticipate	-19.266	-0,3	-6.310	-0,1	-23.081	-0,4
Imposte indirette						
Imposta di bollo-registro-vidimazioni	6.673	0,1	20.609	0,3	68.336	1,1
Imposte e tasse diverse	7.200	0,1	1.143	0,0	23.580	0,4
Tasse automobilistiche	1.035	0,0	1.025	0,0	765	0,0
Regione	-76.567	-1,0	-72.704	-0,9	-70.193	-1,1
Contributi in conto esercizio (-)	-76.567	-1,0	-72.704	-0,9	-70.193	-1,1
Comune	103.557	1,3	80.553	1,0	66.546	1,1
Imposte indirette						
ICI/IMU	66.508	0,9	59.387	0,8	45.145	0,7
Tasse rifiuti	37.050	0,5	21.166	0,3	21.401	0,3
C - Remunerazione del capitale di credito	142.861	1,9	138.418	1,8	21.346	0,3
<i>Oneri per capitale a breve termine</i>	40.035	0,5	41.663	0,5	105	0,0
a) interessi passivi v/banche ordinarie	40.035	0,5	41.633	0,5	105	0,0
<i>Oneri per capitale a medio lungo termine</i>	102.827	1,3	96.755	1,2	21.241	0,3
a) interessi passivi v/banche ordinarie	102.827	1,3	96.755	1,2	21.241	0,3
D - Remunerazione della Cooperativa	413.343	5,4	915.381	11,6	985.001	16,0
a) utile d'esercizio	413.343	5,4	915.381	11,6	985.001	16,0
b) perdita d'esercizio		0,0		0,0		0,0
E - Liberalità esterne e partecipazioni associative	63.727	0,8	70.500	0,9	71.671	1,2
c) liberalità ad altri soggetti	55.485	0,7	62.498	0,8	64.155	1,0
d) partecipazioni associative	8.242	0,1	8.002	0,1	7.517	0,1
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	7.695.692	100,0	7.870.124	100,0	6.153.816	100,0

Il prospetto di distribuzione del Valore Aggiunto, fornisce la misura della ricchezza distribuita ai diversi interlocutori suddivisi tra lavoratori, pubblica amministrazione, finanziatori, remunerazione della società e liberalità al sistema delle partecipazioni associative e ad altri soggetti. I lavoratori, la cui remunerazione nel 2017/2018 registra una percentuale del 90,8% del V.A.G.N., di cui la quota dipendenti è pari all'81,0% del V.A.G.N., si confermano i principali assegnatari della ricchezza prodotta dalla società.

9.3 ANALISI ECONOMICA PER INDICI

L'analisi dei dati mediante indici è utili a fornire, in forma sintetica, un'informazione immediata finalizzata a meglio comprendere alcune dinamiche aziendali. Nella tabella seguente vengono rappresentati gli indici economici e finanziari ritenuti maggiormente significativi in relazione agli esercizi esaminati e le variazioni percentuali intervenute nei due periodi.

<i>Indici</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>	<i>Esercizio 2016/17</i>	<i>Esercizio 2015/16</i>
Indici economici			
Valore aggiunto / Valore della produzione	0,64	0,66	0,63
Incidenza del costo del personale sul valore della produzione	0,58	0,56	0,50
Contributi pubblici in conto esercizio / Valore della produzione	0,01	0,01	0,01
Indici finanziari/patrimoniali			
Indice di disponibilità (Attività correnti/Passività correnti)	1,69	1,30	1,06
Indice di liquidità (Attività correnti - Rimanenze/Passività correnti)	1,69	1,30	1,06
Indice di liquidità immediata (Disponibilità liquide/Passività correnti)	0,01	0,03	0,11
Indice di dipendenza dai terzi (Patrimonio Netto / Mezzi di terzi)	1,14	1,02	0,60
Indice di indebitamento (Mezzi di terzi / Patrimonio Netto)	0,88	0,98	1,66
Indice di copertura delle immobilizzazioni (P.ML+PN/INV. ML)	0,88	0,79	0,68

Di seguito un breve commento degli indici.

Indici economici:

- l'indice fornito dal rapporto "V.A./V.P." esprime il grado di integrazione dell'azienda. Il valore può variare, teoricamente, tra 0 (zero) e 1 (uno). Quanto più elevato risulta il rapporto tanto maggiore è il valore prodotto dal sistema dei soggetti partecipanti al processo produttivo e quindi della ricchezza distribuita in termini di Valore Aggiunto. Nell'ambito delle cooperative sociali, caratterizzate dagli scopi mutualistici e dai vincoli legali di remunerazione del capitale sociale, l'indice "V.A./V.P.", consente di superare le difficoltà concettuali espresse dai tradizionali indici di redditività (ad es. R.O.I., R.O.E. ecc.) scarsamente significativi per il settore;
- il rapporto "Incidenza del costo del personale sul valore della produzione" indica quanta parte del V.P. è destinata a coprire il costo del personale. Quanto più elevato risulta tale indice tanto più risulterà un'attività di tipo labour intensive;
- il rapporto tra contributi pubblici in c/esercizio e V.P. indica il livello di dipendenza economica della società dalle sovvenzioni pubbliche. Come evidenziato nei precedenti prospetti del V.A., i contributi pubblici in conto esercizio non concorrono alla determinazione del V.A., a differenza di quanto avviene nella determinazione del Valore della Produzione dei bilanci civilistici, mentre concorrono alla determinazione della remunerazione della Pubblica Amministrazione nella distribuzione del V.A. (con segno negativo).

Indici finanziari/patrimoniali:

- gli indici di disponibilità e di liquidità esprimono la capacità della società di far fronte alle uscite correnti. Secondo gli standard comuni proposti dalla dottrina aziendale i giudizi sull'indice di disponibilità sono i seguenti:

$i \geq 2$	Situazione di liquidità ottimale
$1,25 < i < 2$	Situazione di liquidità soddisfacente
$1 < i < 1,25$	Situazione di liquidità da tenere sotto controllo
$i < 1$	Situazione di crisi di liquidità

- l'indice di dipendenza da terzi e l'inverso indice di indebitamento forniscono la misura grado di capitalizzazione della società attraverso il calcolo del rapporto tra il Patrimonio netto (PN) e i Mezzi di Terzi (MT). Una situazione di equilibrio richiede un valore dell'indice di dipendenza di terzi superiore all'unità (ovvero inferiore all'unità per l'inverso indice di indebitamento). Nell'ambito delle cooperative a mutualità prevalente CMP (ed in genere di quelle sociali di cui alla legge 381/91, CMP di diritto) va comunque considerato il vincolo di indivisibilità ed irripartibilità di tutte le riserve iscritte nel PN che possono condizionare le scelte di politica aziendale che vengono assunte nel tempo;
- l'indice di copertura delle immobilizzazioni fornisce la misura del grado di copertura delle attività immobilizzate attraverso il capitale permanente (capitale proprio e capitale di terzi di ML termine). Una situazione di equilibrio richiede un rapporto non inferiore all'unità. Un rapporto inferiore all'unità può evidenziare una situazione di squilibrio, dove le immobilizzazioni sono finanziate con debiti di breve periodo.

9.4 ANALISI DEI PRINCIPALI INVESTIMENTI EFFETTUATI

Analisi diretta

Nelle seguenti tabelle vengono rappresentati i dati degli investimenti realizzati dalla società e, in particolare, si può osservare la variazione intervenuta nell'ultimo esercizio sociale.

Composizione degli investimenti (al lordo dei fondi di ammortamento):

<i>Immobilizzazioni lorde</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>	<i>%</i>	<i>Esercizio 2016/17</i>	<i>%</i>	<i>Esercizio 2015/16</i>	<i>%</i>
Immateriali	9.809.697	57,19	9.568.549	56,69	9.227.536	62,35
Materiali	7.139.510	41,63	7.107.831	42,11	5.368.860	36,28
Finanziarie	202.600	1,18	202.600	1,20	202.600	1,37
Totale	17.151.807	100,00	16.878.979	100,00	14.798.996	100,00

Dettaglio delle principali voci degli investimenti (al lordo dei fondi di ammortamento):

<i>Principali voci delle immobilizzazioni</i>	<i>Esercizio 2017/18</i>	<i>%</i>	<i>Esercizio 2016/17</i>	<i>%</i>	<i>Esercizio 2015/16</i>	<i>%</i>
Immateriali:						
Spese plur. Beni di terzi	9.552.132	55,69	9.309.553	55,15	8.968.541	60,60
Spese software	84.289	0,49	80.875	0,48	80.875	0,55
Spese pubblicità	0	0,00	4.845	0,03	4.845	0,03
Altri beni	173.276	1,01	173.276	1,03	173.276	1,17
Materiali:						
Terreni e fabbricati	4.558.215	26,58	4.558.215	27,01	3.000.000	20,27
Mobili/arredi e attrezz. Scuola	982.815	5,73	982.815	5,82	954.315	6,45
Macchine elettroniche Scuola	358.491	2,09	346.367	2,05	334.846	2,26
Beni diversi collegio	469.844	2,74	469.844	2,78	424.989	2,87
Impianti e macchinari Scuola/Collegio	383.586	2,24	376.174	2,23	298.118	2,01
Attrezzature cucina didattica	230.641	1,34	230.641	1,37	232.117	1,57
Automezzi	78.713	0,46	78.713	0,47	59.413	0,40
Altri beni	77.206	0,45	65.062	0,39	65.062	0,44
Finanziarie:						
Partecipazioni in altre imprese	2.600	0,02	2.600	0,02	2.600	0,02
Altri titoli	200.000	1,17	200.000	1,18	200.000	1,35
Totale	17.151.807	100,00	16.878.979	100,00	14.798.996	100,00

Le tabelle precedenti evidenziano la particolare struttura degli investimenti aziendali caratterizzata dalla preponderanza di oneri sostenuti sulle strutture scolastiche e accessorie di proprietà di terzi, condotte dalla società in virtù di contratti di locazione e/o di comodato.

Analisi allargata

Oltre alla valutazione degli investimenti realizzati dalla società, è opportuno considerare anche alcuni interventi sostenuti dalla cooperativa che, pur considerati costi di esercizio e quindi contabilmente non trattati come investimenti, sono comunque destinati ad accrescere le competenze del "capitale" umano della struttura aziendale.

A tale proposito vengono sinteticamente segnalate le iniziative attuate dalla cooperativa, già trattate nella Relazione sulla gestione del Bilancio, cui si rinvia per gli opportuni approfondimenti:

- attivazione di percorsi di innovazione di prodotto/processo;
- attività di monitoraggio dell'efficienza e dell'efficacia dei propri percorsi formativi;
- analisi dei rischi sull'ambiente di lavoro e del personale.

9.5 ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Ad oggi Civiform non ha avviato iniziative specifiche dirette alla raccolta di fondi presso il settore pubblico e/o privato (raccolta donazioni, eventi, sponsorizzazioni, specifiche iniziative commerciali ecc.). Va segnalato che la cooperativa ha comunque provveduto a richiedere ed ottenere taluni finanziamenti finalizzati alla realizzazione di investimenti o alla copertura di spese ordinarie della propria gestione caratteristica, attraverso richieste di contributi su progetti finanziati da soggetti istituzionali (quali: Enti pubblici, Fondazioni, ecc.). Non si evidenzia pertanto costi specifici attribuibili all'attività di *fund raising*.

2017 | 2018

**BILANCIO
SOCIALE**

Sintesi

Analisi

Approfondimento

Appendice

10 IDENTITÀ E GOVERNO DELLA COOPERATIVA

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	2	a) b) c)
		3	b)

10.1 PROFILO AZIENDALE COMPLETO

<i>Denominazione e ragione sociale</i>	Centro Formazione Professionale Cividale - Società Cooperativa Sociale		
<i>Sigla della denominazione</i>	CIVIFORM Soc. Coop. Sociale		
<i>P.IVA/C.F.</i>	01905060305		
<i>Data costituzione</i>	07/04/1995		
<i>Data inizio attività</i>	01/09/1997		
<i>N. iscrizione Registro delle imprese (CCIAA Udine)</i>	01905060305		
<i>Trasformazioni societarie</i>	Esercizio 2006/2007 – acquisizione status di cooperativa sociale		
<i>N. iscrizione Registro regionale cooperative</i>	A108570		
<i>Sezione</i>	Cooperative a mutualità prevalente di diritto		
<i>Categoria</i>	Cooperative sociali		
<i>Categoria attività esercitata</i>	Altre cooperative		
<i>Modello societario di riferimento</i>	SPA		
<i>Modello di governance adottato</i>	Tradizionale (Consiglio di amministrazione e Revisore contabile)		
<i>Esercizio sociale</i>	1 settembre – 31 agosto		
<i>Valore nominale azione</i>	51,64 euro		
<i>Capitale sociale (al 31/08/2017)</i>	229.857,00 euro		
<i>N./sez. iscrizione Albo regionale cooperative sociali</i>	272 – sezione “A”		
<i>Sede legale/amministrativa/operativa</i>	33043 Cividale del Friuli (UD), viale Gemona 5		
<i>Sede legale</i>	<i>Tel.</i>	<i>Fax</i>	0432.705811 0432.733220
<i>Unità locale</i>	34151 Trieste (TS), Via di Conconello 16 fr. Opicina		
<i>Unità locale</i>	<i>Tel.</i>	<i>Fax</i>	040.9719811 040.2171717
<i>Email</i>	info@civiform.it		
<i>Web</i>	www.civiform.it		
<i>Codice attività prevalente (ATECO 2007)</i>	85.59.2		
<i>Descrizione</i>	Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale		
<i>Certificazioni</i>	Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015		
<i>Ambito territoriale di attività</i>	Regionale		
<i>N. addetti al 31/08/2018</i>	155		
<i>Orario ufficio (sede legale/amministrativa/operativa e unità locale)</i>	La segreteria della struttura polifunzionale è aperta con orario “pieno” durante l’anno formativo, “ridotto” nel periodo estivo. L’orario aggiornato è sempre consultabile sul sito web www.civiform.it		
<i>Riferimenti convitto (tel - fax)</i>	0432/705847 - 0432/705870		
<i>Orario convitto</i>	L’orario aggiornato della Segreteria è sempre consultabile sul sito web www.civiform.it		
<i>Iscrizione ambito formazione</i>	Albo degli enti di formazione accreditati nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia		
<i>Iscrizione ambito convitto</i>	Albo nazionale degli enti che operano per l’immigrazione nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia		

10.2 PRINCIPI ISPIRATORI, VALORI E CODICE ETICO

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	4	a)

Principio valoriale fondante

La cooperativa si ispira ai principi dell’etica cristiana, per l’educazione e la formazione professionale, morale e sociale dei giovani e si propone la gestione di iniziative ed esperienze di formazione e di scuola ad ispirazione cristiana (Statuto sociale, art. 4 “Scopi ed oggetto”).

Costituzione italiana – art. 4

La Repubblica riconosce a tutti i cittadini il **diritto al lavoro** e promuove le condizioni che rendono effettivo questo diritto. Ogni cittadino ha il dovere di svolgere, secondo le proprie possibilità e la propria scelta, un'attività o una funzione che concorra al progresso materiale o spirituale della società.

Costituzione italiana – art. 45

La Repubblica riconosce la **funzione sociale della cooperazione** a carattere di mutualità e senza fini di speculazione privata. La legge ne promuove e favorisce l'incremento con i mezzi più idonei e ne assicura, con gli opportuni controlli, il carattere e le finalità.

(...)

ACI – Alleanza cooperativa internazionale

Nell'ambito del documento fondante denominato "Dichiarazione di identità e carta dei valori e principi" sottoscritta nel settembre del 1995 a Manchester dalle principali organizzazioni di rappresentanza del movimento cooperativo a livello mondiale sono stati previsti:

- *i VALORI (della cooperazione)*

"Le cooperative sono basate sui lavori dell'autosufficienza (il fare da sé), dell'autoresponsabilità, della democrazia, dell'uguaglianza, dell'equità e solidarietà. Secondo le tradizioni dei propri padri fondatori i soci delle cooperative credono nei valori etici dell'onestà, della trasparenza, della responsabilità sociale e dell'attenzione verso gli altri".

- *i PRINCIPI (della cooperazione)*

1. Adesione libera e volontaria
2. Controllo democratico da parte dei soci
3. Partecipazione economica dei soci
4. Autonomia ed indipendenza
5. Educazione, formazione ed informazione
6. Cooperazione tra cooperative
7. Interesse verso la comunità

Principi della cooperazione

La cooperativa è "informata" dallo scopo mutualistico volto a far conseguire ai soci un vantaggio nello scambio con la cooperativa, con l'obiettivo di conseguire migliori condizioni qualitative ed economiche nell'ambito dei servizi (formativi e convittuali) previsti dall'oggetto sociale.

Principi della cooperazione sociale

Il fine della cooperativa sociale è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. In particolare scopo della società è offrire servizi socio-educativi (formativi) e assistenziali alle fasce deboli (minori e non) della Comunità di riferimento.

Principio di sussidiarietà

Negli ultimi anni si è assistito all'evoluzione del rapporto tra Pubblica Amministrazione e cooperazione sociale nella gestione dei servizi educativi e formativi orientata verso una **logica della sussidiarietà** e di una programmazione e valutazione delle politiche formative che coinvolge anche i soggetti privati (leggi: cooperative sociali), secondo un **approccio integrato di modello educativo**

Confcooperative – Federsolidarietà, il Codice etico

La Carta delle cooperative e imprese sociali aderenti a **Confcooperative – Federsolidarietà** identifica la cooperazione sociale come un'attività imprenditoriale orientata al "bene comune" ovvero "all'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini": con tale principio informatore la cooperativa sente la necessità di indirizzare la propria azione assumendo impegni definiti nei confronti dei destinatari della propria attività e della comunità in generale.

SGQ

Alcuni dei principi fondanti del SGQ rappresentano una serie di *mailstones* che informano il modus operandi di Civiform e in particolare ci riferiamo:

- all'orientamento al cliente;
- al coinvolgimento del personale;
- all'approccio per processi;
- al miglioramento continuo.

10.3 VISION AZIENDALE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	4	a)

Civiform intende **consolidare il proprio ruolo** nel settore della formazione, un ruolo sempre più connotato da **elevata professionalità e capacità progettuale** ponendo attenzione alle esigenze e aspettative dei propri interlocutori (pubblici e privati), interni ed esterni, nel rispetto delle leggi e regolamenti, secondo una logica qualitativa del miglioramento continuo. Dal punto di vista operativo tali intenti vengono tradotti nelle linee d'intervento previste dalla mission aziendale.

10.4 SCOPO SOCIALE E MISSION AZIENDALE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	4	a)

In questo paragrafo del bilancio sociale è riportato lo stralcio del quarto articolo dello statuto sociale che contiene nel suo testo il **DNA** e le **linee informatrici** della mission aziendale di Civiform quale cooperativa sociale.

Scopo sociale

➤ Art. 4 – Scopi ed oggetto

La cooperativa, ispirandosi ai principi ed ai metodi della mutualità, senza finalità lucrative, ha lo scopo di **perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale della persona** attraverso la gestione di servizi educativi ed assistenziali rivolti alla collettività relativi **alla formazione professionale e culturale ed all'attività scolastica e convittuale in genere.**

(...)

Mission aziendale

L'obiettivo di missione di Civiform è in primis, quindi, il perseguimento dell'**interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi formativi e socio-educativi** ed la **presenza sul territorio per produrre crescita intellettuale e professionale negli utenti dei propri servizi** che possa tradursi di conseguenza in **benessere sociale ed economico a favore della collettività**, con particolare attenzione ai soggetti in età minorile, che necessitano di completare, rafforzare e sviluppare il proprio *skill* sociale, culturale e professionale per essere in grado poi di trovare una collocazione lavorativa.

Un impegno ulteriore di Civiform è quello di favorire l'**integrazione territoriale e sociale** tramite l'attivazione di **una rete di relazioni, forme di collaborazione con altri soggetti istituzionali, pubblici e non**, del privato sociale e della cooperazione sociale, dell'associazionismo datoriale e sindacale, espressione delle istanze e dei fabbisogni formativi e di intervento sociale del territorio di riferimento.

Ulteriore impegno è quello di offrire ai propri utenti e clienti (pubblici e privati) proposte formative adeguate e/o anche innovative in modo da essere in linea con le aspettative dell'utenza e degli altri soggetti clienti/committenti.

L'attività di Civiform prevede anche l'offerta di servizi formativi per il target cosiddetto "adulto".

Mission aziendale (SGQ – Politica per la qualità – ISO 9001:2015)

Definizione della missione di Civiform tratta dal documento del Sistema Gestione Qualità "Politica per la qualità":

La missione del Civiform è di trasmettere e sviluppare conoscenze, competenze e capacità professionali a giovani ed adulti, per favorirne l'inserimento, la riqualificazione ed il re-inserimento nel mondo del lavoro. Con particolare riferimento ai giovani di età compresa fra i 14 e i 18 anni, l'aspetto formativo viene arricchito anche attraverso una fondamentale mission educativa perseguita attraverso specifici progetti e, in particolare, con il progetto "Una Scuola in Regola".

10.5 INFORMAZIONI SULL'OGGETTO SOCIALE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	a)

Si riporta di seguito la parte di interesse dell'articolo statutario riferito all'**oggetto sociale** della cooperativa.

➤ Art. 4 – Scopi ed oggetto

La cooperativa:

- gestisce **attività scolastiche, formative e didattiche** con particolare riferimento ai percorsi di **Istruzione e Formazione Professionale** rivolti ai giovani di età compresa tra i 14 e i 18 anni, nel cui ambito si realizza l'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- organizza e gestisce corsi di **formazione professionale** secondo le normative regionali, nazionali e U.E.;
- organizza e gestisce corsi di formazione in generale, di riqualificazione professionale, anche per il tramite di seminari, convegni ed interventi finalizzati;
- offre assistenza ai frequentanti i corsi attraverso l'**ospitalità in convitto** fornendo ogni servizio relativo al soggiorno ed al tempo libero;
- offre **accoglienza**, sia in termini di **attività educativo-assistenziale** sia in termini di **assistenza sanitaria**, a minori in situazione di disagio o di abbandono familiare e a minori stranieri non accompagnati;
- crea iniziative atte a favorire la qualificazione per l'inserimento lavorativo dei giovani;
- svolge attività formativa di **sostegno** per soggetti portatori di handicap al fine di agevolare il percorso formativo e il successivo inserimento professionale.

10.6 BASE SOCIALE E ORGANI SOCIALI

10.6.1 SOCI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	f) g)

➤ Art. 6 – Soci

Possono essere **soci cooperatori** tutti gli **enti**, pubblici e privati, anche in forma di società, con o senza personalità giuridica, aventi finalità culturali o assistenziali o comunque operanti nel settore della formazione nonché le **persone fisiche e giuridiche** comunque interessate al conseguimento degli scopi sociali e non aventi interessi in contrasto o concorrenti con quelli della cooperativa. (...)

<i>Categorie di soci di Civiform</i>	
Soci cooperatori	Persone fisiche, giuridiche, enti che possiedono i necessari requisiti e siano interessate al raggiungimento dello scopo sociale.
Soci cooperatori volontari	Persone fisiche che prestano la loro attività gratuitamente secondo quanto previsto dalla legge 381/1991.
Soci cooperatori persone giuridiche	Persone giuridiche ex art. 11, legge 381/1991.

Nella tabella sottostante viene evidenziata numerosità e composizione della base sociale di Civiform nel triennio di riferimento. Si tratta di **soci cooperatori persone giuridiche**.

Composizione base sociale

<i>Esercizio 2015/2016</i>	<i>Esercizio 2016/2017</i>	<i>Esercizio 2017/2018</i>
1. Confcooperative Udine	1. Confcooperative Udine	1. Confcooperative Udine
2. Confindustria Udine	2. Confindustria Udine	2. Confindustria Udine
3. Confapi Udine	3. Confapi Udine	3. Confapi Udine
4. Confartigianato Udine	4. Confartigianato Udine	4. Confartigianato Udine
5. Banca Popolare di Cividale S.C.p.A.	5. Banca Popolare di Cividale S.C.p.A.	5. Banca Popolare di Cividale S.C.p.A.
6. Arcidiocesi di Gorizia	6. Arcidiocesi di Gorizia	6. Arcidiocesi di Gorizia
7. Ente Friulano Assistenza – Fondazione	7. Ente Friulano Assistenza - Fondazione	7. Ente Friulano Assistenza – Fondazione
8. Ge.Tur. Scarl	8. Ge.Tur. Scarl	8. Ge.Tur. Scarl
9. Comune di Cividale del Friuli	9. Comune di Cividale del Friuli	9. Comune di Cividale del Friuli
10. Fondazione Collegio della Provvidenza Onlus	10. Fondazione Collegio della Provvidenza Onlus	10. Fondazione Collegio della Provvidenza Onlus

Di seguito vengono evidenziate alcune informazioni sull'andamento e composizione della base sociale nell'arco degli ultimi tre esercizi sociali e la "dinamica" dei soci nel corso dell'ultimo periodo.

Andamento della composizione della base sociale

Tipologia socio	Esercizio 2015/16	Esercizio 2016/17	Esercizio 2017/18
Soci cooperatori persone fisiche	0	0	0
Soci cooperatori persone giuridiche	10	10	10
Soci cooperatori volontari	0	0	0
Totale	10	10	10

10.6.2 ASSEMBLEA DEI SOCI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	g)
		4	e)

➤ Art. 19 – Assemblea e convocazione

La convocazione dell'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, viene effettuata con avviso presso la sede sociale e comunicato ai soci (lettera) nei termini statuari con indicazione dell'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione, a sua discrezione ed in aggiunta a quella obbligatoria stabilita nel primo comma, potrà usare qualunque altra forma di pubblicità diretta a meglio diffondere fra i soci l'avviso di convocazione delle assemblee.

Si sottolinea inoltre che per qualsiasi richiesta o necessità di informazione e/o approfondimento sui fatti sociali e aziendali il singolo socio, tramite persona da questi incaricata/designata, può:

- contattare direttamente gli amministratori e/o i responsabili presso la sede;
- accedere ai libri e atti della cooperativa secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento.

➤ Art. 20 – Assemblea ordinaria e straordinaria

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

L'Assemblea ordinaria in particolare:

- nomina gli amministratori, previa determinazione del numero, ed eventualmente del Presidente e del Vice Presidente, dei sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale, nonché, quando previsto, del soggetto incaricato del controllo contabile;
- determina la remunerazione, anche in forma di gettoni di presenza, da corrispondere agli amministratori ed ai sindaci.

➤ Art. 21 – Quorum costitutivi e deliberativi

L'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, e qualunque sia l'oggetto posto all'ordine del giorno, è valida, in prima convocazione, quando sono presenti tanti soci che rappresentino la maggioranza dei voti di tutti i soci ed, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci presenti e rappresentati.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti dei soci presenti e rappresentati all'Assemblea ed aventi diritto di voto.

Quando si tratti di deliberare su sostanziali modifiche all'oggetto sociale, sulla fusione o sulla scissione della società, sullo scioglimento anticipato, le deliberazioni, tanto in prima quanto in seconda convocazione, devono essere assunte con la maggioranza dei voti spettanti a tutti i soci aventi diritto di voto.

➤ Art. 22 – Diritto di voto e rappresentanza all'assemblea

Nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che risultino iscritti nel libro dei soci da almeno novanta giorni.

Ciascun socio cooperatore persona fisica, ivi compresi i soci volontari, ha diritto ad un solo voto qualunque sia il numero delle azioni possedute.

Ai sensi del terzo comma dell'articolo 2538 del codice civile, ai soci persone giuridiche è invece attribuito un voto ogni 400 (quattrocento), o frazione di 400 se inferiore, azioni sociali possedute, fino ad un massimo di cinque voti per ciascun socio.

Il socio diverso dalla persona fisica interviene all'assemblea tramite un proprio legale rappresentante ovvero un proprio amministratore, un proprio dipendente o un altro socio dallo stesso delegati.

I soci che, per qualsiasi motivo, non possono intervenire personalmente in assemblea, hanno facoltà di farsi rappresentare, mediante delega scritta, soltanto da un altro socio che non sia amministratore, sindaco o dipendente della società, ovvero che rivesta tali qualifiche in società controllate, e che abbia diritto al voto.

Ciascun socio può rappresentare solamente un altro socio.

Alle assemblee può sempre partecipare, senza diritto di voto, un rappresentante dell'Associazione Cooperative Friulane.

➤ Art. 23 – Deliberazioni assembleari

Le deliberazioni dell'Assemblea dei soci hanno luogo con **voto palese**: per alzata di mano, per appello nominale ovvero con altro sistema, adottato dai presenti a maggioranza, che comunque garantisca l'evidenza del voto espresso da ciascun socio.

10.6.3 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	2	d) e)
		3	c) d) e) i)

Il **Consiglio di Amministrazione** è l'organo amministrativo ed esecutivo della società in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell'assemblea, le disposizioni dello statuto e della legge.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato dall'Assemblea in seduta ordinaria e si compone di un numero di consiglieri determinati dall'assemblea di volta in volta in occasione dell'elezione dell'intero consiglio e comunque non inferiore a tre e non superiore a nove.

Al Consiglio di Amministrazione sono attribuiti i più ampi poteri per la gestione della cooperativa; pertanto esso può compiere tutti gli atti e operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, escluso solo quanto per statuto o per norma inderogabile di legge è espressamente attribuito alla esclusiva competenza dell'assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione in carica è composto da tre consiglieri ed è stato rinnovato a febbraio 2018.

➤ Art. 24 – Consiglio di amministrazione

Ai membri del Consiglio di Amministrazione potrà essere attribuito un **compenso**, anche sotto forma di gettoni di presenza, da **determinarsi con deliberazione assunta dall'Assemblea ordinaria**.

Spetta invece al Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Collegio Sindacale, determinare, a norma del terzo comma dell'articolo 2389 del codice civile, **il compenso dovuto a quelli dei suoi membri che siano chiamati a svolgere specifici incarichi, con carattere continuativo**, in favore della cooperativa. L'assemblea può anche determinare un importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, inclusi quelli investiti di particolari cariche.

Agli amministratori compete comunque il **rimborso delle spese** sostenute nell'esercizio delle loro funzioni.

Qualora non vi abbia preventivamente provveduto l'assemblea all'atto della nomina dell'organo amministrativo, il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed uno o più Vice Presidenti.

➤ Art. 25 – Funzionamento del CdA

La convocazione del Consiglio di Amministrazione è fatta a mezzo avviso scritto, anche a mezzo P.E.C. o e-mail, da consegnare agli interessati con le modalità previste dallo statuto.

Il Consiglio di Amministrazione **può delegare le proprie attribuzioni**, nei limiti di cui agli articoli 2381 e 2544 del codice civile, ad un comitato esecutivo, composto dal Presidente, dal/i Vice Presidente/i e da alcuni dei suoi componenti, o ad uno o più amministratori delegati, determinando il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.

➤ Art. 26 – Rappresentanza

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale.

In caso di assenza od impedimento del Presidente, le di lui mansioni spettano al/i Vice Presidente/i.

La tabella sottostante riporta la composizione del Consiglio di Amministrazione e le informazioni sulle cariche. Di seguito sono riportate, inoltre, le deleghe attribuite al Presidente e al Vicepresidente.

Nominativo	Carica	Socio rapporto	Data nomina	Scadenza incarico
Gianpaolo Zamparo	Presidente	--	23/02/2018	Appro.ne bil. es. al 31/08/2020
Papais Luigi	Vicepresidente e Consigliere delegato	Fondazione E.F.A.	23/02/2018	=
Giusto Maurig	Consigliere delegato	Confartigianato Udine	23/02/2018	=

Oltre alla rappresentanza legale dell'impresa con tutti i soggetti istituzionali, gli istituti bancari e finanziari con i quali la cooperativa si rapporti, direttamente o indirettamente, di fronte a terzi e in giudizio, l'attuale **Presidente** può anche impegnare, costituire, sciogliere la società in e da associazioni temporanee di impresa, associazioni temporanee di scopo o raggruppamenti di imprese con e da altre imprese per aderire ad appalti, concessioni, affidamenti di servizi indetti da pubbliche amministrazioni, sottoscrivendo i relativi atti notarili.

Al **Vicepresidente** è conferita la legale rappresentanza della cooperativa di fronte a terzi e in giudizio, da esercitarsi disgiuntamente dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e da ogni altro consigliere delegato nonché dal Direttore

Generale, e sono attribuiti poteri di rappresentanza con le istituzioni e le organizzazioni pubbliche e private operanti nel settore dell'accoglienza, dell'assistenza, dell'integrazione e dell'inserimento lavorativo dei migranti, dei minori stranieri non accompagnati e degli altri utenti dei servizi della cooperativa e il monitoraggio dell'attività di accoglienza nelle strutture gestite dalla cooperativa ai fini dell'elaborazione e della realizzazione di progetti umanitari, di assistenza, di integrazione e di inserimento lavorativo dei migranti, dei minori stranieri non accompagnati e degli altri utenti dei servizi della cooperativa.

Al **Consigliere** Maurig è attribuito l'incarico di Datore di Lavoro per il settore di attività concernente la prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro in coerenza e ai sensi degli artt. 16 e 18 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Compensi attribuiti

Per l'anno 2017/18 gli emolumenti annui corrisposti ammontano a complessivi 54.866,48 euro lordi secondo la seguente tabella.

Incarico	Importo lordo euro/anno
Presidente (gettoni di presenza e compensi)	35.144,00
Gettoni di presenza, compensi e indennità amministratori delegati (Datore di Lavoro – Accoglienza)	19.722,48

Nel triennio i compensi attribuiti agli amministratori (euro/annuo) sono evidenziati dalla tabella sottostante.

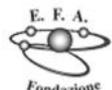
Esercizio 2015/2016	Esercizio 2016/2017	Esercizio 2017/2018
Euro 24.994,50	Euro 29.599,62	Euro 54.866,48

Nominativi degli amministratori che ricoprono cariche istituzionali

⇒ Presidente Gianpaolo Zamparo

Organizzazione/ente/società	carica	dal	
Scuola Centrale Formazione	Consigliere	2014	
Gruppo CAAU Globaltrans Società Cooperativa	Sindaco	2018	

⇒ Vice Presidente Luigi Papais

Organizzazione/ente/società	carica	dal	
GETUR Scral	Consigliere di amministrazione con delega ai rapporti enti pubblici	2016	
EFA – Ente Friulano Assistenza	Consigliere di amministrazione e membro esecutivo	2017	
EFM – Ente Friuli nel Mondo	Componente del Consiglio Direttivo con delega ai rapporti esterni	2000	
UNAIE – Unione Nazionale Associazioni Italiane Emigrazione	Componente del Consiglio Direttivo	2017	
FAIM – Forum Associazioni Italiane nel Mondo	Tesoriere e Rappresentante in seno al Forum Nazionale Terzo Settore	2016	
CGIE – Consiglio Generale degli Italiani all'Estero presso Ministero Esteri	Consigliere di Nomina Governativa e Membro VII Commissione Permanente sui problemi delle nuove	2018	

UCEMI – Unione Cristiana Enti Migranti Italiani della Fondazione MIGRANTES-CEI	emigrazioni e incaricato per i rapporti con la Croazia Presidente Organizzazioni laicali emigranti italiani	2014	
Commissione Migranti della Arcidiocesi di Udine	Responsabile settore emigrazione e vice presidente Commissione	2011	
Ordine dei Giornalisti FVG	Membro organo garanzia nominato dalla Corte d'Appello di Trieste per esame ricorsi disciplina	2017	
Commissione stampa italiana all'estero presso Dipartimento editoria della Presidenza del Consiglio dei Ministri	Componente la Commissione di valutazione delle testate giornalistiche in lingua italiana edite all'estero e dall'Italia verso l'estero	2015	
Associazione Verde&Blu Friuli per la promozione turistica dei siti EFA di Lignano Sabbiadoro e Piani di Luzza	Presidente	2012	

⇒ Consigliere Giusto Maurig

Organizzazione/ente/società	carica	dal	
Confartigianato Udine Servizi Srl	Consigliere CdA	2012	
Unione Artigiani Piccole e Medie Imprese - Confartigianato Udine	Membro Giunta Esecutiva	2012	
Confartigianato Udine	Vice Presidente Provinciale	2016	
Confartigianato Udine	Presidente zona Friuli Orientale	2016	
Confartigianato Servizi FVG S.r.l.	Consigliere CdA	2017	
Comune di San Giovanni al Natisone	Consigliere Comunale	2014	
Polo 626 S.r.l.	Vice Presidente	2017	

Attività del Consiglio di Amministrazione

Nel corso dell'esercizio sociale 2017/18 l'organo collegiale si è riunito con la frequenza evidenziata dalla tabella sottostante.

Attività del consiglio di amministrazione (3 componenti)

	Esercizio 2015/2016	Esercizio 2016/2017	Esercizio 2017/2018
N. riunioni	7	6	7
N. ore durata media riunioni	1,5	2	2
% presenza media consiglieri	100%	100%	100%
N. deliberazioni	25	26	43

10.6.4 ORGANO DI CONTROLLO – REVISIONE LEGALE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	c) l)

Civiform è dotato di un collegio sindacale composto da tre membri effettivi e due supplenti tutti in possesso dei requisiti di legge. Il collegio sindacale:

- vigila sull'osservanza della legge e dello statuto;
- sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- esercita altresì il controllo contabile.

➤ Art. 27 – Collegio sindacale

Il Collegio Sindacale è composto da un Presidente, da due Sindaci Effettivi e da due Sindaci Supplenti, in possesso dei requisiti di legge, nominati dall'assemblea ordinaria che, all'atto della nomina, provvede anche alla determinazione del compenso loro attribuito, tenuto conto delle tariffe professionali vigenti. Ai membri del Collegio Sindacale spetta comunque il rimborso delle spese documentate sostenute in relazione al loro incarico.

La tabella sottostante riporta la composizione del Collegio Sindacale e le informazioni sulle cariche.

<i>Nominativo</i>	<i>Carica</i>	<i>Data nomina</i>	<i>Scadenza</i>
Daniela Lucca	Presidente	23/02/2018	Approv.ne bil. es. al 31/08/2020
Andrea Stedile	Sindaco effettivo	23/02/2018	=
Pierluigi Sergio	Sindaco effettivo	23/02/2018	=
Roberto Coradazzi	Sindaco supplente	23/02/2018	=
Turello Nicola	Sindaco supplente	23/02/2018	=

Compensi attribuiti

Nel corso dell'esercizio 2017/18 sono stati corrisposti compensi professionali per complessivi 38.923,79 euro suddivisi secondo la tabella sottostante.

<i>Incarico</i>	<i>Importo lordo euro/anno</i>
Presidente	15.316,07
Sindaci	23.607,72

➤ Art. 28 – Revisione Legale dei Conti

La revisione legale dei conti è affidata ad una Società di Revisione, la Precisa Revisione S.r.l., nominata con atto del 23/02/2018 e in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/08/2020. Prima di tale incarico la revisione legale era esercitata dal Collegio Sindacale.

Nel corso dell'esercizio 2017/18 sono stati corrisposti alla Società di Revisione compensi professionali per complessivi 15.000,00 euro suddivisi secondo la tabella sottostante.

<i>Incarico</i>	<i>Importo lordo euro/anno</i>
Certificazione Bilancio L. 59/92	11.500,00
Revisione Legale	3.500,00

10.6.5 DIREZIONE GENERALE (deleghe e funzione organizzativa)

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	e)

Civiform ha individuato nel ruolo della **direzione generale** il compito di **dare attuazione alle strategie e ai programmi definiti dal Consiglio di amministrazione**.

All'attuale Direttore Generale Daniele Bacchet, nominato il 3 aprile 2003 e cui è attribuita anche la legale rappresentanza della cooperativa di fronte a terzi (a partire dal 13 marzo 2012 e, in seguito, con una nuova procura del 5 febbraio 2015 e successivamente con procura del 21 marzo 2018), sono attribuite le mansioni e i poteri di direzione e coordinamento di tutti i servizi e gli uffici della cooperativa; è anche Direttore Responsabile del personale, compresi i collaboratori non dipendenti. Al Direttore Generale, in particolare, vengono delegati i poteri di:

- curare l'esecuzione di tutte le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo, se nominato, nonché la regolarità della gestione operativa, commerciale, di servizi, amministrativa e finanziaria della cooperativa;
- promuovere, organizzare, coordinare e regolare l'attività formativa e convittuale della cooperativa, in esecuzione delle direttive generali e particolari del Consiglio di Amministrazione o del Comitato Esecutivo, se nominato, stipulando tutti i contratti per le operazioni attive di vendita di beni e servizi rientranti nell'oggetto sociale della cooperativa;

- c) concludere, stipulare, sottoscrivere ed eseguire tutti i contratti strumentali all'esercizio delle attività formative e convittuali e quindi, senza pretese di esaustività: contratti di appalto, locazione mobiliare ed immobiliare, comodato, somministrazione, di acquisto, permuta e noleggio di beni mobili e contratti di servizi in genere che impegnino la cooperativa per un ammontare non superiore ad Euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero) per singolo contratto;
- d) concludere, stipulare, sottoscrivere ed eseguire con le società erogatrici anche concessionarie i contratti di fornitura di servizi il funzionamento dei plessi operativi della cooperativa (energia elettrica, acqua, gas, telefono, immissione in fognatura e quanti altri servizi dovessero risultare strumentali all'attività della società);
- e) annullare, risolvere, rescindere e recedere qualunque e da qualunque dei contratti precedentemente individuati;
- f) effettuare qualsiasi operazione di versamento, ivi compresa la girata per l'incasso degli assegni circolari, bancari e postali, sui conti correnti bancari della cooperativa entro il limite di Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila virgola zero zero) e comunque entro i limiti degli affidamenti concessi, effettuare operazioni di bonifico, di emissione di assegni bancari e circolari e di prelievo fondi sui predetti conti correnti;
- g) esigere, incassare, cedere o trasferire, pro soluto o pro solvendo, i crediti della società;
- h) gestire il personale dipendente ed i collaboratori della cooperativa assumendo anche gli eventuali provvedimenti disciplinari previsti dai C.C.N.L. applicati, fatta eccezione per i provvedimenti di licenziamento per giusta causa e di sospensione dall'attività lavorativa;
- i) assumere, stabilendone la retribuzione, nei limiti stabiliti dalla vigente normativa del lavoro, dai C.C.N.L. applicati dalla cooperativa e dai conseguenti Contratti Integrativi di secondo livello, personale dipendente a tempo determinato, con una durata contrattuale massima di mesi dieci, nonché stipulare, sempre nei limiti stabiliti dalla vigente normativa del lavoro, dai C.C.N.L. applicati dalla cooperativa e dai conseguenti Contratti Integrativi di secondo livello, e revocare contratti con collaboratori coordinati e continuativi e collaboratori occasionali, sempre con una durata contrattuale fino ad un massimo di mesi nove;
- j) conferire incarichi professionali per prestazioni di docenza;
- k) proporre al Consiglio di Amministrazione l'assunzione ed il licenziamento del personale a tempo indeterminato e degli altri rapporti lavorativi non ricompresi nelle precedenti lettere j) e k) dando successivamente corso, in esecuzione delle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione medesimo, all'avvio od alla cessazione dei relativi contratti;
- l) sottoscrivere in nome e per conto della società contratti di lavoro dipendente ed ogni altro atto o documento previsto dai C.C.N.L. applicati per la gestione dei rapporti con il personale dipendente;
- m) pianificare, programmare, avviare e gestire piani di formazione del personale ed in generale ogni attività formativa del personale dipendente e dei collaboratori entro i limiti di spesa annuale stabiliti dal Consiglio di Amministrazione con specifica deliberazione in merito;
- n) in coordinamento con gli altri soggetti muniti di legale rappresentanza della cooperativa rappresentare la cooperativa davanti a qualsiasi autorità amministrativa pubblica o privata, sia centrale che periferica, per le attività rientranti nell'oggetto sociale della cooperativa medesima nonché dinnanzi alla committenza, all'utenza ed ai soggetti socio economici del territorio in cui si svolge l'attività della cooperativa;
- o) in coordinamento con il Presidente e gli altri amministratori cui è delegata la rappresentanza sociale, rappresentare la cooperativa nei rapporti con le organizzazioni sindacali e di categoria;
- p) in coordinamento con il Presidente e gli altri amministratori cui è delegata la rappresentanza sociale, rappresentare la società presso gli uffici del lavoro, gli istituti previdenziali e delle assicurazioni obbligatorie;
- q) impegnare, costituire, sciogliere la società in e da associazioni temporanee di impresa, associazioni temporanee di scopo o raggruppamenti di imprese con e da altre imprese per aderire ad aste, appalti, concorsi per concessione, concessioni ed affidamenti di servizi indette da pubbliche amministrazioni o da enti pubblici e privati in genere determinando le clausole e le condizioni di partecipazione della cooperativa e sottoscrivendo i relativi atti notarili;
- r) sottoscrivere la corrispondenza della società.

Al Direttore Generale viene attribuita, inoltre, la responsabilità per l'attuazione, il rispetto ed il controllo del Sistema di Gestione per la Qualità di cui alle Certificazioni UNI EN ISO in essere con tutti i poteri conseguenti, con il compito di collaborare ed assistere la società incaricata nelle procedure di verifica e rinnovo delle certificazioni intendendosi lo stesso quale unico interlocutore della società medesima.

I poteri sopra menzionati, laddove non diversamente specificato o indicato, sono conferiti disgiuntamente dai poteri propri del Consiglio di Amministrazione e dai poteri eventualmente delegati al Comitato Esecutivo ovvero agli eventuali amministratori delegati.

Per i poteri attribuitigli, al Direttore Generale, viene attribuita anche la legale rappresentanza della cooperativa di fronte a terzi, da esercitarsi disgiuntamente dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e dagli altri amministratori delegati muniti di rappresentanza.

Direzione generale e politica per la qualità

La direzione generale inoltre, al fine di promuovere la coscienza dei principi per la qualità ed il miglioramento continuo, in particolare provvede a programmare, monitorare e attuare tutte le procedure, adempimenti e formalità connesse alla corretta pianificazione, gestione e comunicazione del SGQ.

Il documento di output che scaturisce da tale attività della direzione generale (denominato "Verbale del Riesame") costituisce il **piano di miglioramento annuale** di Civiform.

10.6.6 DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	e)

A partire dal 1 marzo 2018 è stato conferito al Consigliere Delegato Maurig Giusto l'incarico di **Datore di Lavoro** per il settore di attività concernente la prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro in coerenza e ai sensi degli artt. 16 e 18 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

A partire dalla stessa data è stato conferito a un professionista esterno, Luciano Martinelli, l'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** (o **R.S.P.P.**) esterno secondo le modalità e i limiti sanciti dagli artt. 33 e 35 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

10.7 IMPRESE ED ENTI PARTECIPANTI IN COOPERATIVA

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	q)

Corrispondono ai soci cooperatori di Civiform (*si veda il paragrafo 7.2*).

10.8 SOCIETÀ PARTECIPATE/ENTI PARTECIPATI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	3	p)

La cooperativa detiene partecipazioni societarie nelle seguenti società:

<i>Soggetto partecipato</i>	<i>Attività svolta dal soggetto partecipato</i>	<i>Importo partecipazione</i>
Finreco - Udine	Attività tipica di consorzio garanzia fidi e finanziaria per lo sviluppo delle cooperative del Friuli Venezia Giulia. Prestazioni di garanzie fidejussorie, finanziamenti, partecipazioni di sovvenzione, consulenze finanziarie.	2.600,00 euro

11_METODOLOGIA DEL BILANCIO SOCIALE

11.1 NOTA METODOLOGICA

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	1	specificazioni

Riferimenti e modelli

Il BS di Civiform per l'anno formativo 2017/2018 è stato elaborato secondo le prescrizioni contenute nell'**Atto di indirizzo** *concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale)*, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 44 del 29 ottobre 2008.

L'adozione del modello di bilancio sociale secondo l'AI ha comunque consentito, dove ritenuto possibile e necessario, un'integrazione di contenuti considerata la specifica tipologia di servizi, formativi e socio-educativi, che Civiform offre ai propri utenti arricchendo e personalizzando in tal modo il documento finale.

L'esatta corrispondenza dei contenuti rappresentati nel presente bilancio sociale rispetto a quanto richiesto dall'AI regionale è evidenziata nel corpo del documento da specifici richiami (si veda la voce "**Segnalino**") e dalla **tabella sinottica** riportata nella "Appendice" del presente bilancio sociale, che consente un'agevole riconciliazione tra quanto previsto dal provvedimento regionale e l'attuale impianto inerente le sezioni quali-quantitative del bilancio sociale della cooperativa.

Per quanto riguarda la metodologia applicata ai prospetti di riclassificazione del conto economico a valore aggiunto e l'elaborazione dei prospetti di determinazione e ripartizione dello stesso, si sono presi a riferimento i modelli del **Gruppo di studio per il bilancio sociale** (G.B.S.), "informati" dai *Principi di redazione del bilancio sociale* del G.B.S. stesso, apportando contestualmente opportuni adattamenti alla modellistica con particolare riferimento al contesto giuridico-organizzativo delle cooperative sociali congiuntamente a quanto specificato e richiesto dall'AI.

In particolare nell'elaborazione del prospetto di determinazione del valore aggiunto, considerata la specificità di Civiform quale agenzia formativa che sviluppa la sua offerta per la maggior parte su finanziamenti regionali, sono state opportune e necessarie alcune variazioni d'impostazione rispetto allo schema previsto dal G.B.S.

Si è ritenuto quindi di non indicare i contributi regionali, in particolare, o di altra provenienza pubblica, nel prospetto di distribuzione del valore aggiunto, come normalmente sarebbe previsto dallo standard del G.B.S., ma di considerarli ricavi dell'attività caratteristica riportandoli nel prospetto di determinazione del valore aggiunto affiancandoli ad altri ricavi caratteristici.

Si è presa inoltre a riferimento anche la **Raccomandazione in tema di bilancio sociale nelle cooperative** elaborata a cura della Commissione cooperative del gruppo ristretto del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Sia la parte descrittiva che quella economico-finanziaria sono state inoltre elaborate facendo riferimento alla **Guida alla predisposizione del bilancio sociale nelle cooperative sociali del F.V.G.** predisposta da Irecoop F.V.G. in collaborazione con e-labora – Reti di contaminazioni Socio-Economiche di Pordenone e Confcooperative – Federsolidarietà F.V.G.

11.2 GRUPPO DI LAVORO

Attuale edizione

La predisposizione del bilancio sociale 2017/2018 ha rappresentato per Civiform l'attivazione di un processo caratterizzato da un importante lavoro di confronto e analisi dei "fatti" aziendali che ha coinvolto i soci e la governance della società, la direzione e le figure interne con ruoli di responsabilità nei diversi ambiti di attività.

Il direttore generale e responsabile promozione e segreteria, **Daniele Bacchet** ha svolto il ruolo di supervisore coordinando il lavoro di preparazione del bilancio sociale in stretta collaborazione con **Renata Purpura** – direttore progettazione, **Alessandro Infanti** – direttore formazione, **Diego Martinuzzi** – direttore servizi educativi e assistenziali, **Giuseppe Passoni** – direttore amministrazione, **Andrea Rossato** – responsabile segreteria didattica, **Valeria Komac** – responsabile marketing e comunicazione e **Laura Beorchia** – addetto controllo di gestione.

Gruppo di redazione		
Componente	Ruolo in cooperativa	Ruolo nel gruppo
Daniele Bacchet	Direttore generale	Supervisore
Renata Purpura	Direttore progettazione	Componente
Alessandro Infanti	Direttore formazione	Componente
Diego Martinuzzi	Direttore servizi educativi e assistenziali	Componente
Giuseppe Passoni	Direttore amministrazione	Componente
Andrea Rossato	Responsabile segreteria didattica	Componente
Valeria Komac	Responsabile marketing & comunicazione	Componente
Laura Beorchia	Addetto controllo di gestione	Componente

Obiettivi per la prossima edizione

Con il bilancio sociale relativo all'esercizio 2018/2019 si intende migliorare ulteriormente il processo di elaborazione del documento favorendo l'utilizzo dello strumento ai fini della governance e a supporto del processo decisionale strategico da parte dei vertici aziendali.

11.3 TABELLA DELLE SPECIFICAZIONI

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	1	specificazioni

La tabella seguente evidenzia le informazioni utili per illustrare la procedura seguita nell'approvazione del bilancio sociale della cooperativa.

<i>Periodo di riferimento</i>	<i>Esercizio sociale 01/09/2017 – 31/08/2018 (anno formativo 2017/2018)</i>
Corrispondenza con l'esercizio sociale	Sì
Organo sociale che ha approvato il bilancio sociale	Assemblea dei soci
Organo che ha controllato il bilancio sociale	Non previsto per questa edizione
Data di approvazione	21/02/2019
Obbligo di deposito presso il registro delle imprese ai sensi dell'art. 10, co. 2, del D.Lgs. n. 155/2006	Non previsto

12 COMUNICAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Norma	Parte	N.	Lettera/e
A.I. F.V.G.	A	6	specificazioni

Il bilancio sociale viene presentato annualmente in occasione dell'Assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio d'esercizio. Le modalità di presentazione e comunicazione del documento sono quelle evidenziate nella tabella sottostante.

<i>Categoria di stakeholder</i>	<i>Modalità/strumento</i>
Interni/esterni	Inserimento su sito web della cooperativa con possibilità di consultazione on-line
Stakeholder interni – soci	Presentazione in assemblea
Stakeholder interni – non soci	Comunicazione via e-mail con invito alla consultazione on-line
Stakeholder esterni – principali	Comunicazione via e-mail con invito alla consultazione on-line
Stakeholder esterni – altri	Comunicazione via e-mail con invito alla consultazione on-line
Numero copie stampate	30
Data di pubblicazione	21/02/2019

2017 | 2018

BILANCIO
SOCIALE

Sintesi

Analisi

Approfondimento

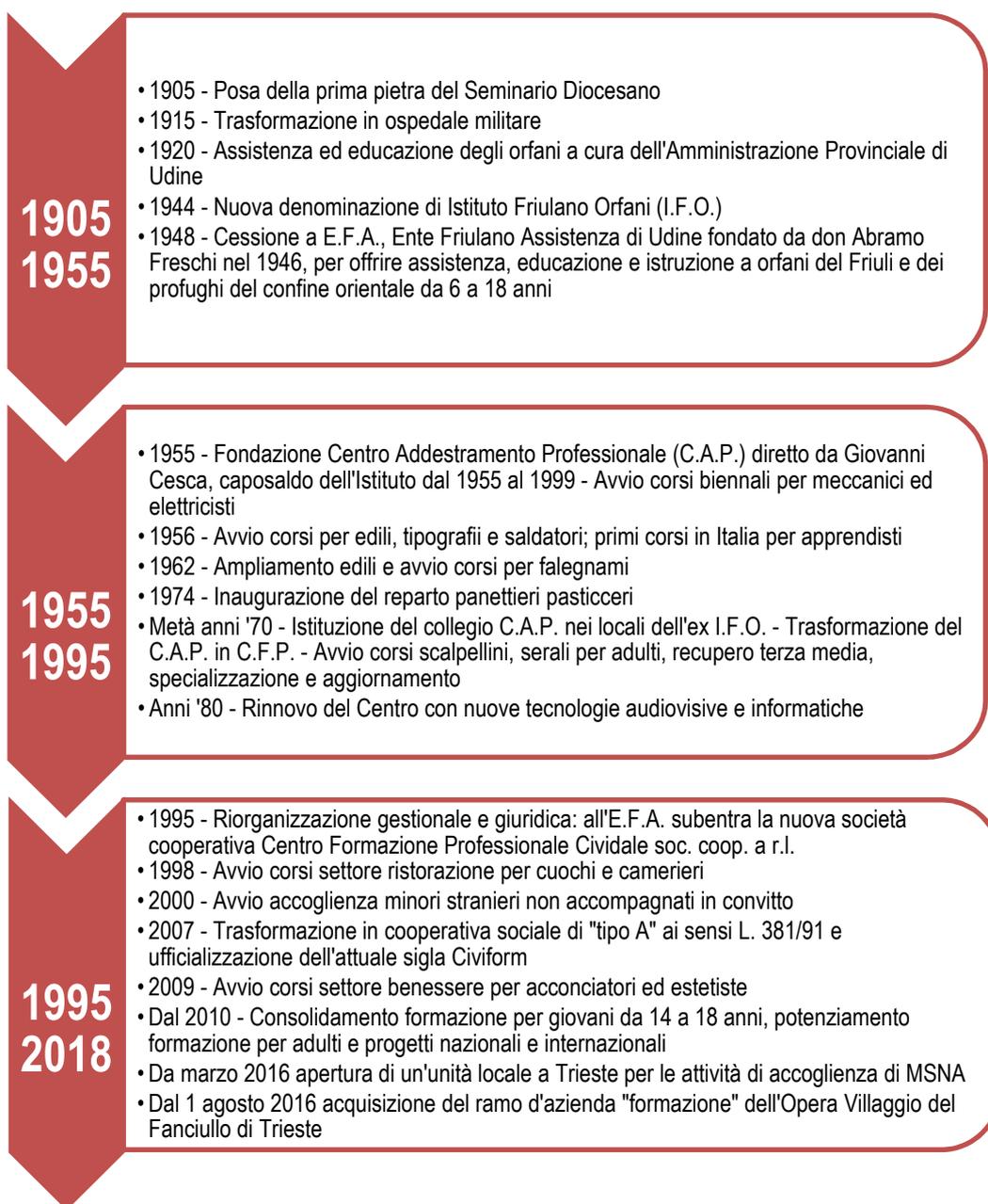
Appendice

13 STORIA

Norma	Parte	N.	Letterale
A.I. F.V.G.	A	3	b)

Il Centro di Formazione Professionale di Cividale, Civiform nell'attuale denominazione, è stato **fondato nel 1955** dall'E.F.A., Ente Friulano Assistenza di Udine, che ha impresso all'Organizzazione **valori** forti e profondi che ne hanno rappresentato l'**anima** e costituito i **principi ispiratori** nel tempo. Lo spirito di assistenza rivolto ai soggetti "deboli" della società e bisognosi di ricevere un affiancamento nel loro percorso di **evoluzione sociale, educativa e professionale**, "informa" e caratterizza fin dagli albori l'operatività e la destinazione del complesso in cui sono ospitate le diverse iniziative e attività. Le strutture che oggi costituiscono il cuore del centro risalgono all'inizio del '900.

Per maggiori informazioni sulla storia della cooperativa e per la rassegna fotografica storica si rinvia alla precedente edizione del Bilancio Sociale a.f. 2013/2014. Di seguito si propone una sintesi delle principali tappe di sviluppo del Centro.



14_TABELLA DI RACCORDO BS/AI

La struttura del bilancio sociale indicata dall'Atto di indirizzo regionale deve ritenersi obbligatoria nel senso sostanziale, ovvero è possibile riordinare i contenuti in modo diverso, non rispettando la sequenzialità data. In tal caso però è utile la tavola sinottica sottostante mediante la quale si è in grado di raccordare il contenuto espresso dal bilancio sociale della cooperativa con l'ordine dell'Atto di indirizzo.

Atto indirizzo n.	Atto di indirizzo lettera/specificazioni	SINTESI	ANALISI	APPROFONDIMENTO	APPENDICE
1	specif.			<input checked="" type="checkbox"/>	
2	a) b) c) d) e) f)	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	 <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
3	a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) n) o) p) q) r) s) t) u)	 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	a) b) c) d) e) f) g)	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
5	a) b) c) d) e)	 <input checked="" type="checkbox"/> 	 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
6	specif.			<input checked="" type="checkbox"/>	



Imparare. Fare. Crescere.

sede di **cividale**

Cividale del Friuli (UD)
Viale Gemona, 5
+39 0432 705811

sede di **trieste**

Fr.Opicina - Trieste (TS)
Via di Conconello, 16
+39 040 9719811

info@civiform.it
www.civiform.it

seguici su:

