

PROMEMORIA ANNO FORMATIVO 2021/2022

CALENDARIO SCOLASTICO ANNUO:

Di seguito vengono indicate le giornate di sospensione programmate per l'attività scolastica:

- 08 dicembre 2021 sospensione attività formativa
- dal 24 dicembre 2021 al 07 gennaio 2022 compresi, sospensione attività formativa per festività natalizie
- dal 15 aprile al 18 aprile 2022 compresi, sospensione attività formativa per festività pasquali
- 25 aprile 2022 sospensione attività formativa
- 02 e 03 giugno 2022 sospensione attività formativa

Previsione data chiusura corsi massima

Primi anni – ultima lezione approssimativamente 14/06/2022

Secondi anni – ultima lezione approssimativamente 21/06/2022

Terzi anni – ultima lezione approssimativamente 14/06/2022

ORARIO LEZIONI:

	Mattino	Pausa pranzo	Pomeriggio
da lunedì a giovedì	8:30 – 12:10	12:10 – 13:10	13:10 – 16:20
venerdì	8:25 – 12:35	/	/

SERVIZIO DI TRASPORTO (con abbonamento studenti della SAF Autoservizi spa – fermata CFP CIVIDALE)

per la tratta Autostazione di Udine – Civiform di Cividale (parcheggio posteriore) e viceversa:

MATTINO: da lunedì a venerdì partenze da Udine alle ore 7:55.

POMERIGGIO: da lunedì a giovedì partenza dal Civiform alle ore 16:25
venerdì partenza dal Civiform alle ore 12:40

Per tutte le altre destinazioni è necessario rivolgersi alle biglietterie o uffici delle società dei trasporti.

Per la tratta Civiform di Cividale (parcheggio posteriore) – Tarcento

POMERIGGIO: da lunedì a giovedì partenza dal Civiform alle ore 16:25
venerdì partenza dal Civiform alle ore 12:40

ASSENZE SCOLASTICHE:

ogni assenza dalle lezioni dovrà essere comunicata al mattino alla Segreteria didattica **telefonticamente** (n. telefonico 0432/705811-836-824-859) o **via e-mail** all'indirizzo assenze.allievi.civ@civiform.it e giustificata per iscritto dal genitore/tutore, il giorno del rientro a scuola, sul libretto personale che verrà fornito agli allievi.

PERMESSI DI USCITA ANTICIPATA O ENTRATA POSTICIPATA:

Tutte le richieste di permessi di uscita anticipata dovranno essere presentate per iscritto dal genitore/tutore sul libretto personale anche tramite fax al n. 0432 733220 o via e-mail all'indirizzo assenze.allievi.civ@civiform.it prima dell'uscita. Le giustificazioni di entrata posticipata dovranno essere firmate dal genitore entro il giorno successivo.

CERTIFICATI DI FREQUENZA:

I certificati di frequenza dovranno essere richiesti alla segreteria scuola con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo.

COLLOQUI CON DOCENTI:

Durante l'anno scolastico verranno organizzati degli incontri in cui saranno a disposizione gli insegnanti. Le date in cui si svolgeranno tali incontri saranno di volta in volta comunicate in forma scritta.

RIFERIMENTI UFFICI SEGRETERIE DEL CIVIFORM:

SEGRETERIA DIDATTICA (per le giustificazioni, i permessi, ...):

telefono 0432/705824-836-859 - fax.0432/733220 - e-mail: assenze.allievi.civ@civiform.it

SEGRETERIA SCUOLA (per documenti di iscrizione, certificati e informazioni in generale, servizio mensa):

telefono 0432/705811 - fax.0432/733220 - e-mail: segreteria.civ@civiform.it

SEGRETERIA COLLEGIO (per pratiche inerenti il servizio di convitto):

tel.0432/705847 - fax.0432/705870 - e-mail: segreteria.convitto@civiform.it

Per comunicazioni urgenti con gli educatori/assistenti del convitto, telefonare ai numeri 0432/705817 o 334/6397453.